

克州小型体育公园建设项目

项目编号：KZZB-2025038

招 标 文 件

采 购 人：克孜勒苏柯尔克孜自治州文化体育广播电视和旅游局

（克孜勒苏柯尔克孜自治州文物局）

联 系 人：单女士

联系电话：18609086613

代理机构：新疆誉诚信工程项目管理有限责任公司

联 系 人：温女士

联系电话：19199746726

目 录

第二章 投标人须知.....	4
一、 投标人须知前附表.....	4
二、投标人须知.....	11
（一）总 则	11
（二）招标文件	13
（三）投标文件的编制	15
（四）投标文件的制作、上传及递交要求	18
（五）开 标、评标和定标	19
28.2 开标程序（先资格、商务技术后报价）	20
29. 评审工作的组织	21
30. 评标委员会的组建	21
（六）合同的授予	26
（七）纪律和监督	27
投诉相关说明.....	32
一、 质疑前置及时间要求	32
二、书面方式.....	32
三、虚假、恶意投诉法律责任	33
质疑函范本.....	34
一、质疑供应商基本信息	34
二、质疑项目基本情况	34
三、质疑事项具体内容	34
四、与质疑事项相关的质疑请求	34
第三章 评标办法.....	36
一 总 则	36
二 投标文件初审	38
四 比较与评价	40
6、经评标委员会评议，认为投标报价过高、超出采购人预算的项目，可以不确立中标人，做为废标处理。	44
五、推荐中标候选人	44
第五章 合同条款及格式	69
（本合同为合同样稿，最终稿由供需双方协商后确定）	69
一 合同协议书	69
三. 检验和验收	71
第六章 投标文件格式	75
第一部分 资格证明文件	76
1、 法人或者非法人组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明	77
2 、法定代表人资格证明书	78
3 、法定代表人授权委托书	79
4、投标保证金缴纳凭证或投标担保函	80
6、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；	81
第二部分 商务及技术文件	82

3. 投标分项报价表	86
4、技术规格偏离表	87
5、商务条款偏离表（投标文件格式九）	88
8、中小企业声明函(货物)	91
9、投标人关联单位的说明	92
10、评分标准和细则中技术部分证明材料（格式自拟）	92
11、评分标准和细则中商务部分证明材料（格式自拟）	92
12、投标人认为有必要提供的其他证明材料（格式自拟）	92

第一部分 招标公告

克州小型体育公园建设项目公开招标公告

项目概况

克州小型体育公园建设项目的潜在投标人应在供应商登陆政采云平台 <http://www.zcygov.cn/>，在线申请获取招标文件（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取招标文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：95763）。获取招标文件，并于 2025 年 04 月 15 日 10:30（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：KZZB-2025038

项目名称：克州小型体育公园建设项目

采购方式：公开招标

预算金额（元）：1980000

最高限价（元）：1980000

采购需求：

标项名称：克州小型体育公园建设项目

数量：1

预算金额（元）：1980000

单位：批

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：建设内容为占地面积 3516 平方米，建设篮球场、乒乓球场地、羽毛球、健身广场、小凉亭、儿童活动区等相关配套附属设施。

备注：具体详见招标文件采购内容及参数要求

合同履行期限：标项 1，详见招标文件

本项目（否）接受联合体投标

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：标项 1：供应商为中小企业。
3. 本项目的特定资格要求：
 - 1). 具备三证合一营业执照副本；

2). 法定代表人投标需提供法定代表人资格证明书，委托代理人投标需提供法定代表人授权委托书；

3). 投标人须提供（被授权在职人员）近 6 个月内任意 1 个月社保证明；

4). 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

三、获取招标文件

时间：2025 年 03 月 25 日至 2025 年 04 月 02 日，每天上午 10:00 至 14:00，下午 16:00 至 19:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：供应商登陆政采云平台<http://www.zcygov.cn/>，在线申请获取招标文件（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取招标文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：95763）。

方式：（1）线上获取（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取招标文件）。本次招标不提供纸质版招标文件，（2）供应商获取招标文件前应注册成为政府采购云平台正式供应商。

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025 年 04 月 15 日 10:30（北京时间）

投标地点：请登录政采云投标客户端投标

开标时间：2025 年 04 月 15 日 10:30（北京时间）

开标地点：投标人登录政采云平台<https://www.zcygov.cn/>，进入“项目采购-开标评标-右边选择对应项目点击“进入项目”进入开标大厅。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日

六、其他补充事宜

/

特别提示：

1、采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

2、超过 200 万元的货物和服务采购项目，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

3、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

4、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分。

5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其价格分。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：克孜勒苏柯尔克孜自治州文化体育广播电视和旅游局

（克孜勒苏柯尔克孜自治州文物局）

地 址：新疆阿图什市帕米尔路东 65 院

联系方式：18609086613

2. 采购代理机构信息

名 称：新疆誉诚信工程项目管理有限责任公司

地 址：阿图什市友谊路 141 号

联系方式：19199746726

3. 项目联系方式

项目联系人：温女士

电 话：19199746726

第二章 投标人须知

一、投标人须知前附表

条款号	内容	说明与要求
1	采购人信息	采购单位：克孜勒苏柯尔克孜自治州文化体育广播电视和旅游局 (克孜勒苏柯尔克孜自治州文物局) 联系人：单女士 联系电话：18609086613
2	采购代理机构	名称：新疆誉诚信工程项目管理有限责任公司 地址：阿图什市友谊路 141 号 联系人：温女士 联系电话：19199746726
3	项目名称 项目编号 采购内容	项目名称：克州小型体育公园建设项目 项目编号：KZZB-2025038 采购内容：建设内容为占地面积 3516 平方米，建设篮球场、乒乓球场地、羽毛球、健身广场、小凉亭、儿童活动区等及相关配套附属设施。（具体详见招标文件采购内容及参数要求）
4	采购预算 最高投标限价	招标人设置投标报价最高上限： 1980000 元，高于最高限价的，其投标文件按无效投标处理。
5	资金来源	自治区体育局下拨的彩票公益金
6	供货时间	甲乙双方签订合同后 60 个日历天内完成供货、安装、调试。（具体以甲乙双方签订采购合同为准，严格按照采购单位的时间及要求按时供货）
7	供货地点	按照甲方指定的任何地点供货
8	质保期	本项目的质保期为 3 年。 质保期自货物最终验收合格之日起算，质保期内中标人对所提供的货物实行包换、包退且不收取任何费用。
9	付款方式	具体按双方合同约定执行
10	招标方式	公开招标(本项目采用网上电子招投标)

11	投标人资格条件及其他要求	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：标项 1：供应商为中小企业；</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：标项 1</p> <p>1). 具备三证合一营业执照副本；</p> <p>2). 法定代表人投标需提供法定代表人资格证明书，委托代理人投标需提供法定代表人授权委托书；</p> <p>3). 投标人须提供（被授权在职人员）近 6 个月内任意 1 个月社保证明；</p> <p>4). 未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；</p> <p>5). 本项目不接受联合体投标。</p> <p>6). 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；</p>
12	供应商信用查询	<p>1、查询渠道：信用中国（网址：http://www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（网址：http://www.ccgp.gov.cn）。</p> <p>2、截止时点：开标后评标前。</p> <p>3、信用信息查询记录和证据留存的具体方式：由采购组织机构在规定查询时间内打印信用信息查询记录并归入项目档案。</p> <p>4、使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将被拒绝其参与政府采购活动。联合体成员任意一方存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
13	踏勘现场	不组织, 投标人自行组织踏勘现场。
14	投标预备会	不召开
15	联合体投标	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不接受</p> <p><input type="checkbox"/> 接受，联合体投标的须在投标文件中提供联合体协议书，联合体所有成员不得超过 2 家，联合体的任何一方均不得再与其他投标单位联合。</p>
16	招标代理费	按双方约定支付。
17	投标有效期	投标有效期为 60 日历天（从投标截止之日算起）。在此期限内，凡符合本采购文件要求的投标文件均保持有效。

19	投标保证金	投标保证金应当以支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳。 投标保证金的金额：30000.00 元（叁万元整）
20	投标保证金	<p>一、投标保证金缴纳要求：</p> <p>1、投标保证金以电汇、网银形式提交的，应在投标截止前以总公司的基本账户一次性汇入指定账户（以到账时间为准），不接受现金及任何个人汇款。汇款凭证作为该项目投标保证金的缴纳依据。</p> <p>2、其他特殊情况处理：有效投标保证金成功交纳后，截止开标时间，供应商无正当理由不参加该项目投标且不递交弃标函，投标保证金不予退还。</p> <p>户名：克孜勒苏柯尔克孜自治州政务服务和公共资源交易中心</p> <p>账号：30456301040005069</p> <p>行名：中国农业银行阿图什市天山分理处</p> <p>行号：103893045636</p> <p>联系人：帕女士</p> <p>电话：0908-4220265 15809081090</p> <p>（备注：必须写清楚 xx 公司 xx 项目保证金）</p> <p>二、申请退还投标保证金资料（招投标结束中标结果公示后）：</p> <p>1、投标企业：待开标完成后，未中标企业 3 个工作日内政资中心将收取的项目投标保证金按投标企业基本户退回。</p> <p>2、中标企业：需提供已签订合同复印件一份，复印件每页需加盖企业鲜章（并携带合同原件，由中心工作人员核对后退还）。</p> <p>三、其他特殊情况处理：</p> <p>1、按照招标文件要求规定：投标企业无正当理由不参加该项目投标且在规定开标时间前不递交弃标函，投标保证金不予退还。</p>
21	投标文件形式	<p>电子投标文件包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成。</p> <p>1、“电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。</p> <p>2、“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书，用于供应商标书解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。</p>
22	投标文件份数及要求	<p>1、一份电子加密标书（“.jmbS”格式），一份备份标书文件（“.bfbs”格式）。</p> <p>2、每份电子投标文件应包括资格证明文件和商务及技术文件两部分。</p>
23	投标文件的上传和递交	<p>1. 电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，供应商需将加密的投标文件上传至政采云平台，在开标时间开始后，待采购组织机构发出解密通知后 30 分钟内解密投标文件。</p> <p>a. 供应商未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。</p> <p>b. 供应商成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。</p>

24	投标截止时间及地点	投标截止时间：2025 年 04 月 15 日 10 时 30 分（北京时间） 投标地点：请登录政采云投标客户端投标
25	开标时间及地点	开标时间：2025 年 04 月 15 日 10 时 30 分（北京时间） 开标地点：投标人登录政采云平台 https://www.zcygov.cn/ ，进入“项目采购-开标评标-右边选择对应项目点击“进入项目”进入开标大厅。
26	评标委员会的组建	评标委员会由招标人依法组建；采购人代表 1 人，评审专家 4 人，共 5 人。 评标专家确定方式：专家评委由招标人在开标前 48 小时内从政采云专家库中随机抽取。
27	是否授权评标委员会确定中标候选人	是。
28	中标候选人公示媒介	新疆政府采购网、克州公共资源交易网，公示期为一个工作日。
29	履约担保	1、中标供应商在合同签订后 5 个工作日内向采购人交纳中标价 5%的履约保证金（本项目履约保证金接收保函形式；若以电汇、银行转账方式提交的，必须转到采购人的指定账户），如果中标供应商在建设期内没有涉及采购人的应付而未付金额或违约行为，采购人在项目验收合格后或提前终止合同后全额无息退还履约保证金。 2、签订合同后，如中标供应商不按合同约定履约的，履约保证金不予退还，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。 3、如果中标供应商在供货期内没有涉及采购人的应付而未付金额或违约行为，采购人在项目验收合格后或提前终止合同后全额无息退还履约保证金。
30	招标文件领取	时间：2025 年 03 月 25 日至 2025 年 04 月 02 日，每天上午 10:00 至 14:00，下午 16:00 至 19:30（北京时间，法定节假日除外） 地点：供应商登陆政采云平台 http://www.zcygov.cn/ ，在线申请获取招标文件（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取招标文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：95763）。 方式：（1）线上获取（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取招标文件）。本次招标不提供纸质版招标文件，（2）供应商获取招标文件前应注册成为政府采购云平台正式供应商。
31	中小微企业政策文件	（1）根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库[2020]46 号）和关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知-财库[2022]19 号，供应商提供的服务属于《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规

		定的通知》（工信部联企业[2011]300号）中规定的小型、微型企业标准的，按招标文件格式提供《中小企业声明函（货物）》。
		（2）根据财政部、司令部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知财库[2014]68号，监狱企业参加本项目投标时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业。
		（3）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号），在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。投标人属于残疾人福利性单位的，按照招标文件格式提供残疾人福利性单位声明函。
32	中小微企业政策文件说明	<p>1. 本项目为专门面向中小企业项目，资金为全部预留。</p> <p>2. 本采购项目中小企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。</p>
		<p>一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。</p> <p>二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。</p> <p>三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。</p> <p>四、各行业划型标准为：</p> <p>（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。</p> <p>（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。</p> <p>（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。</p> <p>（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。</p>

	<p>（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。</p> <p>（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。</p> <p>（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。</p> <p>（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。</p> <p>（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以</p>
--	--

	<p>下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。</p> <p>（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。</p> <p>五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。</p> <p>六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。</p> <p>七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。</p> <p>八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。</p> <p>九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。</p> <p>十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。</p>
备注	<p>1.投标人使用相同 IP 地址的，一经发现，相关部门将进一步核实，查实后按串通投标处理。</p> <p>2.招标文件中如出现前后不一致情况，均以前附表内容为准。</p>

二、投标人须知

（一）总 则

1. 项目概况

1.1 本次招标采购项目名称：见投标人须知前附表。

项目编号：见投标人须知前附表。

招标人：见投标人须知前附表。

供货期（服务周期）：见投标人须知前附表。

供货地点：见投标人须知前附表。

1.2 招标人及联系人：见投标人须知前附表。

代理机构及联系人：见投标人须知前附表。

1.3 资金来源：见投标人须知前附表。

1.4 本项目预算：见投标人须知前附表。

1.5 本项目控制价：见投标人须知前附表。

2. 招标范围：

2.1 采购内容：见投标人须知前附表。

2.2 技术要求：详见采购文件第四章采购内容及技术要求。

3. 标包划分：

3.1 本项目划分：1 个标包。

4. 招标方式：

4.1 本项目招标方式：见投标人须知前附表。

5. 计价方式：

5.1 本次招标项目合同采用固定合价。

6. 评标办法：

6.1 本次招标评标采用符合招标文件的综合评分法（详见第三章评标办法）

7. 投标人资格：

7.1 参与采购活动的投标人必须是满足《中华人民共和国政府采购法》规定条件的法人、其他组织或者自然人：

7.2 由于政府采购项目的差异性，投标人在参与具体政府采购项目活动时，应仔细阅读该项目的资质要求，具体见投标人须知前附表。

7.3 根据电子化政府采购的特点，各供应商在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政

府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

7.4 投标人必须确保自己在信息库中注册的信息真实、准确，并保证投标文件中的有关信息与库中的信息相一致。否则，投标人因此蒙受损失，招标人概不负责。

8. 投标费用

8.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

9. 踏勘现场

9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。如需踏勘现场，投标人自行踏勘现场的，可咨询本项目采购人或采购代理机构联系人。**投标人自行踏勘现场的，可咨询本项目采购人或采购代理机构联系人。**

9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

9.4 招标人在踏勘现场中介绍的场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

10. 投标预备会

10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，将提出的问题送达招标人，以便招标人澄清。

10.3 招标人在投标人须知前附表规定的时间，将对投标人所提的问题进行澄清。该澄清内容为采购文件的组成部分。

11. 联合投标

11.1 两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。招标人根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合招标人规定的特定条件。

11.2 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标人。联合体各方签订共同投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

11.3 联合体应当确定其中一个单位为投标的全权代表，负责参加投标的一切事务，并承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

11.4 联合体各方应当共同与招标人签订采购合同,就采购合同约定的事项对招标人承担连带责任。

12. 招标代理费

按双方约定支付。

13. 投标人应注意的事项

13.1 投标人一旦按规定缴纳了投标保证金并参加投标,即被认为接受了本采购文件中的所有条件和规定。投标人必须严格按采购文件的要求编制投标文件,投标文件宜编制页码和目录,以便评委审核。否则,由此产生的一切后果由投标人承担。

13.2 投标人对采购内容中规定的技术参数、规格等要求必须完全响应或优于采购文件中的要求。

13.3 所有投标人的投标保证金都应在采购文件规定的投标保证金缴纳截止日期前缴纳。

13.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。

13.5 本项目只接受成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库并完成 CA 数字证书申领供应商参与投标。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

13.6 投标人被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况,包括但不限于:

(1) 国家对本次投标货物和服务的生产、安装调试、验收、维修等有关法律、法规及行业管理标准;

(2) 本地区有关管理部门的相关规定;

(3) 招标人的相关场地情况、基础建设、电力供应情况及相关设计标准。

本采购文件不再对上述情况进行描述。

(二) 招标文件

14. 采购文件的编制依据

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和《中华人民共和国民法典》等相关法律法规和规章及部、省、市级规范性文件的规定,编制本采购文件。

15. 采购文件的组成

15.1 采购文件包括内容：

- 第一章 招标公告
- 第二章 投标须知
- 第三章 评标办法
- 第四章 采购内容及技术要求
- 第五章 合同条款及格式
- 第六章 投标文件格式文本
- 第七章 招标单位、招标代理机构对本文件的确认

15.2 除 15.1 内容外，招标答疑亦为采购文件的组成部分，对招标人和投标人起约束作用。

15.3 投标人应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，投标人应在以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。

15.4 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自收到采购文件之日（采购文件公告期限届满之前收到采购文件的，以完成获取采购文件申请后下载采购文件的时间为准）或者采购文件公告期限届满之日（公告发布后的第 6 个工作日）起 7 个工作日内且应当在采购响应截止时间之前，以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。否则，被质疑人可不予接受。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。采购文件的澄清将在政采云平台“更正公告”栏目予以公告，但不指明澄清问题的来源。如果澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

16. 采购文件的修改、补充、解释

16.1 采购文件发出后，招标人在规定的投标截止时间前可对采购文件进行必要的修改和补充，并以更正公告形式在政采云平台“更正公告”栏目予以公告，请各位投标人注意查看有关澄清内容，如不及时查看造成后果由投标人自负。采购文件的修改、补充等内容作为采购文件的组成部分，具有约束作用。

16.2 采购代理机构可视采购具体情况对已发出的采购文件进行必要的澄清、修改或者补充。澄清、修改或者补充的内容可能影响投标文件编制的，应当在投标截止时间至少 15 日前，在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分；不足 15 日的，应当顺延提交投标文件的截止时间。

16.3 供应商在规定的时间内未对采购文件提出疑问、质疑或要求澄清的,将视其为无异议。

16.4 采购文件的解释

本采购文件由招标人(或其委托的招标代理机构)负责解释。

17. 采购文件的发出

17.1 采购文件、采购文件的澄清、修改、补充及招标答疑等均应报相关部门备案后,方可发出。

18. 凡需要设置样品情形时,必须明确是否需要随样品提交检测报告,并明确检测机构的要求、检测内容、中标样品封存等事项。(评标委员会无法判断样品是否合格且样品需要提供给第三方权威检测机构检测的,在投标人提供招标人认可的第三方权威检测机构检测报告后,评标委员会推荐的中标候选人方可生效,采购人或代理机构发布中标结果公告。

采购文件中应明确样品送检方式、检测费用支付方法、投标人在规定时间内无法提供第三方权威检测机构检测报告的处理方式。(采购人根据项目需求按上述要求自行描述)

(三) 投标文件的编制

19. 投标的语言及度量衡单位

19.1 投标人提交的投标文件、技术文件和资料,以及投标人与招标人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标文件中若有英文或其他语言文字的资料,应提供相应的中文翻译资料。对不同文本投标文件的解释发生异议的,以中文文本为准。

19.2 除采购文件中另有规定外,投标书所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

20. 投标文件的组成

资格证明文件和商务及技术文件两部分。

20.1 资格证明文件(包括但不限于)

资格证明文件是证明投标人有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件,这些文件应能满足招标的要求,否则作无效投标处理。

1、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件复印件(须加盖本单位章)或自然人的身份证明复印件;

2、法定代表人资格证明书;

3、法定代表人授权委托书;

4、投标保证金缴纳依据(汇款凭证)或保函等票据;

5、投标人须提供(被授权在职人员)近6个月内任意1个月社保证明;

6、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;

7、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

8、投标人须知资料表要求的其他资格证明文件；

20.2 商务及技术文件（包括但不限于）

- 1、投标函
- 2、开标一览表
- 3、投标分项报价表
- 4、技术规格偏离表
- 5、商务条款偏离表
- 6、投标人基本情况表
- 7、近三年类似项目业绩表
- 8、中小企业声明函(货物)
- 9、投标人关联单位的说明
- 10、评分标准和细则中技术部分证明材料
- 11、评分标准和细则中商务部分证明材料（格式自拟）
- 12、投标人认为有必要提供的其他证明材料（格式自拟）

注：以上材料须逐页加盖单位公章。

20.3 投标文件的要求

（1）供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求详细编制投标文件，所提交的全部资料必须真实有效，并且要保证字迹清晰易于辨认。投标文件应对采购文件实质性内容作出响应，否则按无效标处理。

（2）投标文件格式应按本采购文件第六章格式要求编制，不得对采购文件格式进行增删更改，否则按无效标处理。

（3）对采购文件格式可更改的例外情况：采购文件第六章附件格式要求中明确规定表格中行数不够用时可按相同格式增加行数，其他一切内容和格式不得更改。

（4）投标文件为电子投标文件，电子投标文件按“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本采购文件要求制作、加密传输。

（5）投标文件未在投标截止时间前完成传输的，视为投标文件撤回；投标文件未按时解密也未提供备份投标文件的，亦视为投标文件撤回。

21. 投标报价

21.1 投标报价文件中的单价和总价全部采用人民币表示。

21.2 投标报价表上应清楚标明投标人拟提供货物（服务）的名称、数量、单价和总价。

21.3 投标人只允许有一个方案、一个报价。

21.4 投标人应按“采购内容及技术参数要求”所列服务逐项进行单价报价，并最终按服务总量乘以货物单价报总价，不得采用总价下浮的方式进行报价。综合单价包括：设备费、安装费、材料费、辅材费、运输费、管理费、利润、风险费用、代理费、调试、验收、培训及后期服务及国家对中标单位征收的各种税费等所有一切费用，综合单价今后将不作任何调整。

21.5 投标报价的价格是货物及服务交货地验收价格，其总价即为履行合同的固定总价。

21.6 技术要求中规定的安装、调试和培训费用应包括在投标价格中。投标文件报价为含税价，招标人不再为此次招标支付任何费用。

21.7 投标报价应由法定代表人或被授权人签署。

21.8 投标人投标总报价，不得高于本次招标设置的最高限价，否则将作为无效投标处理。

21.9 如投标文件中未列明全面实现投标服务功能而必须配置的配套或辅助设施及相应技术措施的费用，这些费用将被视为已包含在总投标价中。

21.10 总投标价中不得包含采购文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减，但在授予合同时，招标人有权将这部分价格从其中标价格中扣除。

21.11 总投标价中不得缺漏采购文件所要求的内容，否则，评标时将有效投标中该项内容的最高价计入其评标总价，但在授予合同时，缺漏项目的报价视作已含在其他项目的报价中，这些项目将作为免费赠送而包含在合同内。

21.12 投标人不得对从第三方采购货物及服务的随机备品、备件另行收费，否则在计算评标价时这部分费用将不予扣除，在授予合同时将从中标价格中扣除该部分费用。

21.13 投标人应根据服务的技术状况列出随机备品备件的清单和数量，并将该备品备件价格计入总投标价，若所提供的产品无需备件，则应在投标文件中说明；无论投标人在报价中列明随机备品备件的数量及价格多少，在质保期内招标人均无需为维护维修保养所需的专用工具和备品备件另行支付费用。

22. 投标有效期

22.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 60 天。

22.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担采购文件和法律规定的责任。

22.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

23. 投标保证金

23.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和第六章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。投标人不按要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

23.2 自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标投标人的投标保证金，自政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金。

23.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- （1）投标人在规定的投标有效期内撤回或修改其投标文件；
- （2）中标通知书发出后三十天内，中标人无正当理由拒签合同协议书或未按采购文件规定提交履约担保。
- （3）提供虚假材料谋取中标的；
- （4）经查实属于陪标、串通投标的等。

23.4 投标保证金按投标人须知前附表第 24 条规定执行。

（四）投标文件的制作、上传及递交要求

24. 投标文件的制作要求

（1）供应商应按照投标文件组成内容及项目招标需求和新疆政府采购云平台要求制作投标文件，不按采购文件和新疆政府采购云平台要求制作投标文件的将视情况处理（拒收等），由此产生的责任由供应商自行承担。

电子投标文件部分：供应商应根据“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本采购文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。本文件《第六章 投标文件格式》中有提供格式的，供应商应按照格式进行编制（格式中要求提供相关证明材料的还需后附相关证明材料），并按格式要求在指定位置根据要求进行签章，否则视为未提供；本文件《第六章投标文件格式》未提供格式的，请供应商自行拟定格式，并加盖单位公章，否则视为未提供。

（2）供应商应对所提供的全部资料的真实性、有效性承担法律责任，电子投标文件中所须加盖公章部分均采用 CA 签章。

(3) 投标文件以及供应商与采购组织机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签字、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

(4) 投标计量单位，采购文件已有明确规定的，使用采购文件规定的计量单位；采购文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

(5) 若供应商不按采购文件的要求提供资格审查材料，其风险由供应商自行承担。

(6) 与本次投标无关的内容请不要制作在内，确保投标文件有针对性、简洁明了。

25. 投标文件的上传

(1) 电子加密投标文件（“.jmbs”格式）：

a. 供应商应在投标截止时间前将电子加密投标文件成功上传递交至新疆政府采购云平台，否则投标无效；

b. 供应商成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。

26. 投标文件的递交要求

(1) 供应商须按照采购文件和政采云平台的要求编制并加密投标文件。在投标文件递交截止时间以前完成投标文件的传输递交，截止时间后递交的投标文件，将被拒收。

(2) 如有特殊情况，采购组织机构延长截止时间和开标时间，采购组织机构和供应商的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

27. 投标文件的补充、修改与撤回

供应商应当在投标截止时间前完成电子交易文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子交易文件。补充或者修改电子交易文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为投标文件撤回。投标截止时间后传输递交的投标文件，“政府采购云平台”将予以拒收。投标截止时间后，供应商不得修改（补充）或撤回其投标文件。

（五）开 标、评标和定标

28. 开标

28.1 开标邀请

(1) 开标准备：本项目开标的准备工作由采购组织机构负责落实，开标过程由采购组织机构负责记录；

(2) 开标主持：本项目开标由采购人或者采购代理机构主持；

(3) 开标邀请：本项目采用电子交易，采购组织机构将按照采购文件规定的时间通过“新疆政府采购云平台，网址：www.zcygov.cn”组织开标、开启投标响应文件，所有供应商均应当准时在线参加。

(4) 供应商对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或回避申请。供应商未参加开标的视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自行承担。

28.2 开标程序（先资格、商务技术后报价）

(1) 开标时间到后，主持人宣布开标会议开始。

(2) 投标文件解密（解密规定见《供应商须知前附表》）。

(3) 投标文件解密异常情况处理（处理办法见《供应商须知前附表》）。

(4) 公布投标文件解密情况（投标文件成功解密的供应商名单等信息），组织签署《政府采购活动现场确认声明书》，供应商应在 20 分钟内通过邮件形式将经签署的《政府采购活动现场确认声明书》发送至采购代理机构指定邮箱 546123694@qq.com，逾期发送或未发送的视为无异议。

(5) 开启标书信息（资格证明文件、商务技术文件）。标书信息开启后，首先由采购人或采购代理机构或评审小组依法对投标供应商的资格证明文件进行审查，审查结束公布投标供应商的资格符合情况。资格审查未获通过的供应商，其商务技术文件及报价文件不再进入评审。

(6) 商务技术评审结束后，主持人公布商务技术评审无效投标供应商名单和商务技术评审有效投标供应商名单及其商务技术得分情况。商务技术评审无效的供应商，其报价不再进入评审。

(7) 开启有效投标供应商的报价，公布开标一览表有关内容，并【开启签字时段】，供应商对开标纪录进行在线签字确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。开标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

(8) 评审结束后，采购代理机构在系统上公布评审结果。

特殊情况说明：

(1) 本项目采用电子交易，如遇“新疆政府采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。

(2) 开标过程中需要相关当事人进行签字或盖章确认的材料将通过“政府采购云平台”进行，若因“政府采购云平台”技术问题无法进行签字或盖章确认的，采购组织机构将通过电子邮件等形式予以确认，请供应商保证办理投标事宜人员电话畅通、网络在线，签字或盖章确认的时间为 20 分钟。如未及时签字或盖章确认的，视为无异议。

28.3 投标供应商资格审查：

(1) 开标（标书信息开启）后，采购人或采购代理机构或评审小组首先依法对投标供应商的资格文件进行审查，审查各投标供应商的资格符合情况。采购人或采购代理机构或评审小组对投标供应商所提交的资格证明材料仅负审核的责任。如发现投标供应商所提

交的资格证明材料不合法或与事实不符，采购人可取消其中标资格并追究投标供应商的法律责任。

(2) 投标供应商提交的资格证明材料无法证明其符合采购文件规定的“投标供应商资格要求”的，采购人或采购代理机构将对其作“资格审查不合格”处理（无效投标），并不再将其投标提交评标委员会进行后续评审。

(3) 供应商信用记录查询与使用：见《供应商须知前附表》。

29. 评审工作的组织

采购人或采购代理机构负责组织本项目的评审工作，并依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部第 87 号令）》第四十五条的相关规定履行职责。

30. 评标委员会的组建

30.1 评标委员会由采购人或采购代理机构依法组建，成员由采购人代表和评审专家组成，成员人数为 5 人，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。

30.2 评审专家从新疆政府采购云平台专家库中通过随机方式抽取产生。评标委员会成员名单在采购结果公告前保密。

31. 评标委员会的职责

31.1 审查、评价投标文件是否符合采购文件的商务、技术等实质性要求。

31.2 要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明。

31.3 对投标文件进行比较和评价。

31.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

31.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为。

32. 评标原则

32.1 评标委员会将遵循公平、公正、科学的原则，对供应商提交的投标文件进行综合评审，评标委员会按照采购文件规定的评标细则进行评分。

32.2 客观公正对待所有供应商，对所有投标评价均采用相同的程序和标准。

32.3 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

32.4 财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十一条规定：使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照采购文件规定的

方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，采购文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在采购文件中载明。多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

33. 评委纪律

评标委员会成员必须严格遵守保密规定，不得泄露评审的有关情况，任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行，评标委员会成员不得私下与投标供应商接触，不得出现浙江省政府采购活动现场组织管理办法中规定的其他禁止行为。

34. 评标程序

34.1 在评审专家中推选评标委员会组长，采购人代表不得担任评标委员会组长。

34.2 评标委员会组长召集成员认真阅读采购文件以及相关补充、质疑、答复文件、项目书面说明等材料，熟悉采购项目的基本概况，采购项目的质量要求、数量、主要技术标准或服务需求，采购合同主要条款，投标文件无效情形，评审方法、评审依据、评审标准等。

34.3 评审人员对符合资格的供应商的投标文件的有效性、符合性、完整性和响应程度进行审查，确定是否对采购文件作出实质性响应。

34.4 评审人员按采购文件规定的评审方法和评审标准，依法独立对供应商投标文件进行评估、比较，并给予评价或打分，不受任何单位和个人的干预。

综合评分法货物项目的价格分值占总分值的比重(即权值)为30%，采购项目中含不同采购对象的，以占项目资金比例最高的采购对象确定其项目属性。其价格不列为评分因素，有特殊情况需要在上述规定范围外设定价格分权重的。

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最后报价最低的供应商的价格为招标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

34.5 评审人员对各供应商投标文件非实质性内容有疑议或异议，或者审查发现明显的文字或计算错误等，及时向评标委员会组长提出。经评标委员会商议认为需要供应商作出必要澄清、说明或者补正的，应当以在线询标形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正的内容应作为政府采购项目档案归档留存。

34.6 评审人员需对采购方工作人员唱票或统计的评审结果进行确认，现场监督员应对评审结果签署监督意见。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分

不一致以及存在评分畸高、畸低（其总评分偏离平均分 30%以上的）情形的，应由相关人员当场改正或作出书面说明；拒不改正又不作书面说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。

34.7 评标委员会根据评审汇总情况和采购文件规定确定中标候选人排序名单。

34.8 起草评审报告，所有评审人员须在评审报告上签字确认，对自己的评审意见承担法律责任。

34.9 采购组织机构对评标委员会评审专家进行评价。

34.10 修改评审结果

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （1）分值汇总计算错误的；
- （2）分项评分超出评分标准范围的；
- （3）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （4）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

35. 澄清、说明或补正的形式

35.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将通过“政府采购云平台”在线询标的方式要求投标供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，**投标供应商澄清、说明或补正时间为 20 分钟**。

35.2 投标供应商的澄清、说明或者补正应当通过“政府采购云平台”在线答复的方式提交，并加盖公章（电子印章），或者由法定代表人（负责人）或其授权的代表签字。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，不接受投标供应商主动对投标文件的澄清、说明或者补正。

35.3 上述询标、澄清、说明和补正工作如因客观原因无法通过“政府采购云平台”在线进行的，将采用电子邮件等形式进行，请供应商保证办理投标事宜人员电话畅通、网络在线。如未及时进行澄清、说明或者补正的，视为放弃澄清、说明或者补正的权利。

36. 错误修正的原则

电子交易平台客户端里开标一览表录入的投标报价或优惠率与扫描上传的报价文件信

息不一致的，以扫描上传的报价文件信息为准进行修正。

投标文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

36.1 投标函中表述的内容与报价表中不一致的，以报价表为准；报价表中的内容与报价明细表不一致的，以报价表为准；

36.2 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

36.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

36.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

36.5 若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准；

36.6 如有多报（指数量超出采购文件需求）、重报（指同一货物重复报价），其投标总价在评标过程中不予调整，如其中标，其合同价按其投标单价予以调整；

36.7 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，供应商确认后，以调整或修正后的投标报价为准。如供应商拒绝调整或修正的，其投标文件按无效标处理。**修正应当采用电子询标的形式，并加盖公章（电子印章）。**

37. 无效投标文件

有下列情形之一的，投标文件按无效标处理：

37.1 报名的投标人与参加投标的投标人发生实质性变更的且未提供有效证明的；

37.2 投标人提交两份或两份以上内容不同的投标文件，未声明哪一份有效的；

37.3 投标文件非投标人法定代表人签署的，未提供或提供无效的法定代表人授权书；

37.4 未按招标文件规定装订；

37.5 投标文件内容未按招标文件规定签字或盖章的；

37.6 投标文件组成漏项或未按规定的格式编制或投标文件正、副本份数不足或内容不全或内容字迹模糊辨认不清的等而导致评标活动无法正常进行；

37.7 投标人未按招标文件变更通知更改投标文件的；

37.8 《开标一览表》和《投标分项报价表》内容不完整且不接受修正意见或字迹不能辨认的或未提供；

37.9 标项投标报价超过招标文件规定的预算金额或最高限价

37.10 因投标人原因编制错误造成经评标委员会修正后的报价达到或超过投标报价的0.5%；

37.11 投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量

或者不能诚信履约的，且在规定时间内不能合理说明原因并提供证明材料的；

37.12 未实质性响应招标文件中条款要求的投标文件；

37.13 不符合招标范围、技术规格、技术标准的要求无法满足采购人使用要求；

37.14 投标文件附有采购人不能接受的条款；

37.15 投标文件中提供了赠品或者与本项目采购无关的其他商品、服务；

37.16 投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期；

37.17 投标人串通投标，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益；

37.18 违反国家及政府部门相关法律、法规、文件规定或经评标委员会认定的其他属于重大偏离；

38. 废标

38.1 符合招标文件规定废标情形的；

38.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

38.3 供应商的报价均超过了采购预算（或最高限价），采购人不能支付的；

38.4 因重大变故，采购任务取消的。

39. 突发情况处理

39.1 采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购组织机构可中止电子交易活动：

- （1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- （2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- （3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- （4）病毒发作导致不能进行正常操作的；
- （5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动，也可以决定某些环节以纸质形式进行；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新采购。

39.2 采购代理机构或评审小组因不可抗力（不可抗力包括但不限于自然灾害、断电、传播疫病等）原因造成电子交易活动无法正常运行的，将采取以下措施：

（1）短时间内能消除不可抗力因素的，采购代理机构或评审小组在消除不可抗力因素后继续组织电子交易活动；

（2）长时间内无法消除不可抗力因素的，采购代理机构或评审小组将中止电子交易活

动。中止电子交易活动的，采购人应当重新组织政府采购活动。

40. 定标

40.1 采购结果确认（确定中标供应商）

采购结果确认（确定中标供应商）：本项目由采购人根据评标委员会提交的《评审报告》，通过“政府采购云平台”依法确认采购结果、确定中标供应商。具体流程如下：

（1）采购代理机构将在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人。

（2）采购人将在收到评审报告之日起 5 个工作日内，在评审报告推荐的中标候选人名单中按顺序确定中标供应商，并将确认意见以书面形式回复采购代理机构。

40.2 采购结果经采购人确认后 2 个工作日内，采购代理机构将在新疆政府采购网（www.zjzfcg.gov.cn）、克州公共资源交易网上公告采购结果，中标公告期限为 1 个工作日。

41. 中标通知书

41.1 在中标通知书发出前，招标人将中标候选人的情况在新疆政府采购网、克州公共资源交易网予以公示，公示期为一个工作日。待公示期结束后，采购组织机构向中标人发出中标通知书。

41.2 中标通知书作为签订合同的重要依据，对采购人和中标供应商均具有法律效力。采购人改变中标结果或者中标供应商放弃中标项目的都应承担法律责任。中标供应商不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。

（六）合同的授予

42. 履约保证金

42.1 中标供应商在签订合同后 5 个工作日内向采购人交纳中标价 5%的履约保证金（本项目履约保证金接收保函形式；若以电汇、银行转账方式提交的，必须转到采购人的指定账户）。

42.2 签订合同后，如中标供应商不按合同约定履约的，履约保证金不予退还，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

42.3 如果中标供应商在供货期内没有涉及采购人的应付而未付金额或违约行为，采购人在项目验收合格后或提前终止合同后全额无息退还履约保证金。

43. 签订合同及公告

43.1 采购人在中标通知书发出之日起 30 日内与中标供应商签订合同。

43.2 中标供应商拖延、拒签合同的，取消中标资格。

43.3 采购文件、中标供应商的投标文件及评标过程中有关澄清文件等均作为签订合同的依据。所签订的合同不得对采购文件和中标供应商的投标文件的内容作实质性修改。

43.4 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体及相关网站上公告。

43.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将政府采购合同副本报同级人民政府财政部门备案以及采购代理机构存档。

（七）纪律和监督

44. 对招标人的纪律要求

44.1 招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益，社会公共利益或者他人合法权益。

45. 对投标人的纪律要求

45.1 投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

46. 对评标委员会成员的纪律要求

46.1 评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。

46.2 在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

47. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

47.1 与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

（八）质疑与投诉

48. 质疑和投诉

48.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限

届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

48.2 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；事实依据；必要的法律依据；提出质疑的日期。（具体格式详见附件）

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

48.3 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。采购人及采购代理机构按《政府采购质疑和投诉办法》进行处理供应商质疑事项。

48.4 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

48.5 供应商有下列情形之一的，采购代理机构上报至克州财政局政府采购办，将其列入不良行为记录名单：

（一）一年内三次以上质疑均查无实据的；

（二）捏造事实或者提供虚假质疑材料的。

（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，质疑人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

附件：

政府采购投诉书（范本）、质疑函范本

政府采购投诉书（范本）

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地 址：_____ 邮 编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

地 址：_____ 邮 编：_____

授权代表（如有）：_____

联系电话：_____

地 址：_____ 邮 编：_____

被投诉人 1：_____

地 址：_____ 邮 编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人 2：_____

相关供应商（如有）：_____

地 址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日，向 提出质疑，

质疑事项为：

采购人/代理机构于 年 月 日，就质疑事项做出了答复/没有在法定期限内做出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据 1：

法律依据 2：

投诉事项 2：

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字（签章）（法人代表或负责人、代理人）：

公章（单位）：

日期：

附件：质疑及答复材料

投诉书制作说明：

1. 投诉人应当按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）规定提起投诉。
2. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。
3. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
4. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。
5. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。
6. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并由必要的事实依据和法律依据。
7. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。
8. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉相关说明

投诉人应当满足《政府采购法》、《政府采购法实施条例》和《政府采购供应商投诉处理办法》的相关规定。

一、质疑前置及时间要求

《中华人民共和国政府采购法》第五十一条：供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

第五十二条：供应商认为采购文件、采购过程和中标、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

第五十三条：采购人应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

第五十五条：质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

《政府采购实施条例》第五十五条：供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出质疑事项的范围。

二、书面方式

《政府采购供应商投诉处理办法》第八条：投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉人以及与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。

投诉书应当包括下列主要内容：

- （一） 投诉人和被投诉人的名称、地址、电话等；
- （二） 具体的投诉事项及事实依据；
- （三） 质疑和质疑答复情况及相关证明材料；
- （四） 提起投诉的日期。

投诉书应当署名。投诉人为自然人，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章。

《政府采购供应商投诉处理办法》第九条：投诉人可以委托代理人办理投诉事务。代理人办理投诉事务时，除提交投诉书外，还应当向同级财政部门提交投诉人的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

《政府采购供应商投诉处理办法》第十条：投诉人提起投诉应当符合下列条件：

- （一） 投诉人是参与所投诉政府采购活动的供应商；
- （二） 提起投诉前已依法进行质疑；
- （三） 投诉书内容符合本办法的规定；

- (四) 在投诉有效期内提起投诉；
- (五) 属于本级财政部门管辖；
- (六) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- (七) 国务院财政部门规定的其他条件。

三、虚假、恶意投诉法律责任

第七十三条：供应商捏造实施、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动。

《政府采购供应商投诉处理办法》第二十六条：投诉人有下列情形之一的，属于虚假、恶意投诉，财政部门应当驳回投诉，将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚：

- (一) 1 年内 3 次以上投诉均查无实据的；
- (二) 捏造事实或者提供虚假投诉材料的。

递交投诉书地址：克州财政局政府采购办监管办公室

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

注意事项

- 1、投标人对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答。
- 2、采购文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确。
- 3、投标人提供的采购文件将由采购人使用，并据此进行评价和判断，确定投标人的能力。
- 4、投标人提交的文件将给予保密，但不退还。

第三章 评标办法

一 总 则

1、一般规定

1.1 本项目的招标按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及政府采购的有关规定进行。

1.2 评标必须遵循邀请、公平、公正、诚实信用的原则。

1.3 招标代理机构组织招标、开标、评标工作，全过程接受政府采购有关部门的监督、管理和指导。

1.4 评标按照招标文件规定的内容进行，采取符合招标文件要求的最低评标价法；

1.5 本办法的评标对象是指投标人按照招标文件要求提供的有效投标文件，包括投标人应评标委员会要求对原投标文件作出的正式书面澄清文件。

2、评标组织机构的组成

2.1 评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为5人。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。采购数额在1000万元以上、技术复杂的项目，评标委员会中技术、经济方面的专家人数应当为七人以上单数。采购人应当从同级或上一级财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评标专家。采购人对技术复杂、专业性极强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评标专家的，经设区的市、自治州以上人民政府财政部门同意，可以采取选择性方式确定评标专家。

2.2 评标工作组由招标人及有关专家组成，由评标委员会确认，并接受其领导。

2.3 评标委员会应相对独立工作，负责评标、撰写技术、商务评标报告。采购代理机构负责评标过程中资料的保管、发放、回收，整理、汇总评标资料。

3、评标委员会职责

3.1 审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；

3.2 要求投标人对投标文件有关事项作出解释或者澄清；

3.3 推荐中标候选人名单；

3.4 向招标人、招标代理机构或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

4、评标委员会义务

4.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

4.2 按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；

4.3 对评标过程和结果，以及投标人的商业秘密保密；

4.4 参与评标报告的起草；

4.5 配合有关部门的投诉处理工作；

4.6 配合招标人、招标代理机构答复投标供应商提出的质疑。

5、 评标程序

5.1 本次评标首先由评标委员会对投标人的投标文件进行初审，对未能通过初审的投标文件作无效标处理；

5.2 对通过初审的投标人的投标文件进行详细的比较和评价。如需要，进行必要的澄清工作；

5.3 评标报告与推荐中标候选人

5.4 招标小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

综合评分法货物采购项目的价格分值占总分值的比重(即权值)为 30%，采购项目中含不同采购对象的，以占项目资金比例最高的采购对象确定其项目属性。其价格不列为评分因素，有特殊情况需要在上述规定范围外设定价格分权重的。

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最后报价最低的供应商的价格为招标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

招标报价得分=（招标基准价/最后招标报价）×价格权值×100

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

招标小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上中标候选人符合《政府采购竞争性招标采购方式管理暂行办法》法第二十五条招标小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上中标候选人供应商。符合本办法第二十一条第三款情形的，可以推荐 2 家中标候选人供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

二 投标文件初审

6. 资格性审查:

6.1 评审细则

项目	评审内容		评审意见	
			是否合格	是否合格
审查标准 (适用于资格后审)	1	具备合格有效的三证合一营业执照；		
	2	法定代表人投标需提供法定代表人资格证明书，委托代理人投标需提供法定代表人授权委托书；		
	3	投标人须提供（被授权在职人员）近 6 个月内任意 1 个月社保证明；		
	4	投标保证金缴纳依据（汇款凭证）或保函等票据；		
	5	未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；		
	6	供应商为中小企业	请根据要求单独上传《中小企业声明函》。格式以采购文件要求为准。	
	结论：是否通过评审（须填写通过或不通过） 注：如有一项不合格，作废标处理。如不合格，请在结果中写明原因。			

6.2 如评标专家在检验电子标书过程中, 如果由于投标人自身原因导致评标专家无法查看并检验电子标书中以上相关资料的, 否决其投标。即使投标单位将原件携带至现场的, 同样按无效投标处理。

7. 符合性审查

7.1 评审细则

项目		评审内容		评审意见	
				√	×
审查标准	1	由政府立项核准、审批的采购项目， 报价未高于设定的采购最高限价的；			
	2	法定代表人身份证明及授权委托书有效，且符合招标文件规定的格式。			
	3	只有一个方案投标。			
	4	投标文件内容齐全、无遗漏。			
	5	对招标文件规定的招标内容全部作出响应。			
	6	满足招标文件提出的技术和质量要求。			
	7	供货期限满足招标文件要求。			
	8	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件；			
	9	投标有效期满足招标文件要求。			
	10	投标人详细地址、联系人、电话。			
评审结果：须写通过或者不通过					
结论: 通过评审打“√”，未通过评审打“×” 注: 如有一项不合格，作废标处理。如不合格，请在结果中写明原因。					

7.2 评委会判定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据，但投标有不真实不正确的内容时除外。

7.3 如果投标文件实质上没有响应采购文件的要求，评委会将予以拒绝，投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留，而使其投标成为实质上响应的投标。

7.4 投标人可在现场 20 分钟内对评标委员会的评审结论提出异议，评标委员会根据采购文件及有关规定对投标人的异议进行复议

7.5 只有通过初审的投标人才能进入下一步评标程序。

温馨提示：投标文件资格审查资料请精心准备，如评标专家在检验电子标书过程中，如果由于投标人自身原因导致评标专家无法查看并检验电子标书中以上相关资料的，按无效投标处理。即使投标单位将原件携带至现场的，同样按无效投标处理。

三 投标文件的澄清和补正

8. 澄清、说明或补正的形式

8.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将通过“政府采购云平台”在线询标的方式要求投标供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，投标供应商澄清、说明或补正时间为 20 分钟。

8.2 投标供应商的澄清、说明或者补正应当通过“政府采购云平台”在线答复的方式提交，并加盖公章（电子印章），或者由法定代表人（负责人）或其授权的代表签字。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，不接受投标供应商主动对投标文件的澄清、说明或者补正。

8.3 上述询标、澄清、说明和补正工作如因客观原因无法通过“政府采购云平台”在线进行的，将采用电子邮件等形式进行，请供应商保证办理投标事宜人员电话畅通、网络在线。如未及时进行澄清、说明或者补正的，视为放弃澄清、说明或者补正的权利。

9. 错误修正的原则

电子交易平台客户端里开标一览表录入的投标报价或优惠率与扫描上传的报价文件信息不一致的，以扫描上传的报价文件信息为准进行修正。

投标文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

9.1 投标函中表述的内容与报价表中不一致的，以报价表为准；报价表中的内容与报价明细表不一致的，以报价表为准；

9.2 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

9.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

9.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

9.5 若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准；

9.6 如有多报（指数量超出采购文件需求）、重报（指同一货物重复报价），其投标总价在评标过程中不予调整，如其中标，其合同价按其投标单价予以调整；

9.7 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，供应商确认后，以调整或修正后的投标报价为准。如供应商拒绝调整或修正的，其投标文件按无效标处理。修正应当采用电子询标的形式，并加盖公章（电子印章）。

四 比较与评价

10.1 评标委员会按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估、综合比较与评价。

10.2 评标委员会根据商务和技术评估的结果，采用综合评分法，分别对投标文件的商务、技术、价格等内容进行打分。其中，商务评估、技术评估、价格评估的评分权值（详见附件1）。

10.2.1 评委打分办法

- （1）参加评分的评委应尽力体现客观、实事求是，避免学派偏见和个人偏好。
- （2）衡量、对比的依据，应以招标文件、投标文件、提供的正式试验数据、质询澄清中的文字为准，口头回答和收集的资料只作为参考。
- （3）评分主要是为比较各投标人的价格、商务和技术综合排序。
- （4）评委打分采取记名形式。
- （5）各评委根据提供的技术打分表独立自主打分，任何人不得要求评委统一打分或统一确定等次顺序。
- （6）对打分表中的每项条款，各评委应根据投标文件、澄清材料、招标文件要求，按满足的程度给投标人打分。
- （7）评分程序
 - 1)就投标人的投标文件对照整理出商务、技术评标因素对比表、偏差表，并在经过校核的基础上逐项打分。
 - 2)各评委独立完成打分后，将评分表交给代理机构，由代理机构组织进行分数统计。
 - 3)最终汇总表中各投标人得分应为评委打分的算术平均值。

（8）评分标准和细则（综合评分法评分标准）

序号	评标项目	分值	评分标准
报价部分 30 分	价格评分	30	按满足招标文件要求且有效投标价格最低的投标报价作为评审基准价，其价格分为满分；其他投标人的价格分按以下公式计算：投标报价得分=（评审基准价/投标报价）×30 分
技术部分 46 分	功能指标及技术 参数要求	30	根据其对招标文件的设备功能、参数响应情况，结合投标人或产品制造商提供的相关第三方认证证书，就其对各设备的理解是否响应招标文件要求，功能是否合理、参数是否响应、设备性能是否满足进行详细评审，完全响应招标文件的得 30 分，其中所投产品技术参数中标“★”处必须无条件满足，否则以无效投标处理。其他参数要求如出现负偏离给予每项 3 分的扣分，扣完 30 分为止。
	产品优越性	6	1) 所投室外体育健身器材表面涂层耐久性：投标人所投产品符合 CMA 标志的器材表面涂层耐中性盐雾试验，盐雾试验≥1300 小时，漆膜无变化，检测结果合格。全部符合得 3 分； 2) 所投室外健身器材表面涂层抗老化性：投标人所投产品符合 CMA 标志器材表面涂层耐人工气候老化试验，人工气候老化试验≥1300 小时，漆膜未出现粉化、起泡、开裂、剥落等现象，检验结果合格，全部符合得 3 分；
	质量保证措施	10	质量保证措施从以下 5 方面进行综合评审：① 质量保障流程图（2 分）；②保障质量方针（2 分）；③质量目标（2 分）；④质量标准（2 分）；⑤质量保证承诺等（2 分）。每有一项内容的得 2 分，满分 10 分，其中每项内容有一处缺陷扣 0.5 分，最多扣 1 分，未提供不得分。（缺陷是指存在与本项目无关的内容，其包括凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准引用错误或已废止、有违法违规内容陈述、时间地点区域错误、内容缺失、套用其他项目方案、科学原理错误以及不可能实现的夸大情形等情况）
商务部分 (24 分)	经历业绩	4	投标人或制造商自 2022 年 1 月 1 日以来签订类似业绩，每提供一个得 1 分；本项最多得 4 分。
	证书情况	5	1) 投标人或制造商具有质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康管理体系认证证书，每提供一个得 1 分，最多得 3 分。 2) 投标产品制造商或者投标人具有产品质量险、产品责任险、公众责任险、意外伤害险，每提供一个得 0.5 分，最多得 2 分。
	售后服务方案	8	售后服务方案，从以下 4 方面进行综合评审：① 响应时间（2 个小时内响应）（2 分）；②售后服务方案（2 分）；③售后服务流程（2 分）；④维修保障（2 分）。每有一项内容的得 2 分，满分 8 分， 其中每项内容有一处缺陷扣 0.5 分，最多扣 0.5 分，未提供不得分。（缺陷是指存在与本项目无关的内容，其包括凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准引用错误

			或已废止、有违法违规内容陈述、时间地点区域错误、内容缺失、套用其他项目方案、科学原理错误以及不可能实现的夸大情形等情况)
	供货安装调试方案	4	<p>第一档：供货安装调试方案详细、可行、有针对性，产品选型（品牌、配置、适用性、性价比）科学、合理。时间计划安排精细合理、有详细的违约承诺及质量承诺，人员安装计划配备得当能够很好地满足项目要求的得 4 分；</p> <p>第二档：供货安装调试方案简单、可行，产品选型（品牌、配置、适用性、性价比）合理。时间计划及违约、质量承诺简单，人员安装计划、配备简单，能够满足项目要求的得 3 分；</p> <p>第三档：供货安装调试方案笼统、产品选型（品牌、配置、适用性、性价比）基本合理。有笼统的时间计划及违约、质量承诺、人员安装计划、配备计划及违约质量的，得 2 分；</p> <p>第四档：有供货安装调试方案，但方案中时间计划及违约、质量承诺、人员安装计划、配备计划及违约质量等内容不完整（部分内容缺项），得 1 分；</p> <p>第五档：没有不得分。</p>
	确保交付期、文明施工、安全施工	3	根据投标文件编制了详细的交付期措施，制定了详细的文明施工保证措施，制定了详细的安全施工保证措施，各投标人横向对比，优的得 3 分，良的得 2 分，其它的得 1 分。

备注：

1、根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第 87 号令第六十条：评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2、供应商在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不符合招标规则的活动，可能导致其被取消中标资格。

3、与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。

附：对于商务部分（投标报价）的评分，按以下方法进行：价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且评标价格最低的报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(评标基准价 / 评标价格)×30%×100

4、各评标委员会成员对每个投标人的上述指标的打分（除报价外）的算术平均分，加上经计算的报价得分，即为该投标人的最终综合评估分。评标委员会将按投标人得分顺序由高到低依次排名，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分及报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。得分最高的前一名至前三名投标人将成为中标候选人。

5、最低报价不作为评标的唯一依据。采购人不承诺将合同授予报价最低的投标人。

6、经评标委员会评议，认为投标报价过高、超出采购人预算的项目，可以不确立中标人，

做为废标处理。

五、推荐中标候选人

11.1 评标委员会推荐 3 名中标候选人，并标明排序。

11.2 如出现报价相同情况，则由招标人现场抽签确定中标候选人排名顺序。

12. 无效投标条款

12.1 投标文件有下列情形之一的，其投标文件拒收：

（1）未在开标截止时间前通过网上招标投标系统递交有效电子投标文件的，开标系统不予接收。

（2）所有投标人应在规定时间里完成投标文件的解密工作【投标人使用其有效加密锁（CA 锁）进行解密（因投标人原因未能提供有效 CA 锁对其投标文件进行解密的，其投标文件按无效标处理），以网上招投标系统解密倒计时为准】，因系统原因未能成功解密的投标文件，可导入备份投标文件。备份投标文件也无法导入的，则投标文件被否决。

12.2 投标人有下列情形之一的，资格审查后其投标作无效投标处理：

（1）法定代表人参加开标会议未携带有效的法定代表人身份证明原件和本人生身份证的；委托代理人参加开标会议未携带有效的法定代表人授权书和本人生身份证；

（2）投标人为本项目提供招标代理服务的；

（3）投标人与在本项目代理机构存在相互任职或工作的；

（4）投标保证金未按规定要求缴纳的；

（5）评标专家无法查看并检验电子标书中相关资料的；

（6）投标人超出营业范围投标的；

（7）联合体投标未提交联合体协议的；

（8）被暂停营业的；

（9）被暂停或取消投标资格的；

（10）财产被接管或冻结的；

（11）投标人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位的；

（12）投标人基本资格条件和特定资格条件中有一项及以上不符合要求的；

（13）投标人使用相同的 MAC 地址进行报名的；

（14）其它情形，经评标委员会提出按无效投标处理，并经公共资源交易监督部门核准的；

（15）投标人使用相同 IP 地址报名的，一经发现，监管部门将进一步核实，查实后按串通投标处理；

（16）采购文件规定的其它无效投标情形。

12.3 投标人有下列情形之一的，符合性审查后其投标按无效投标处理：

（1）投标文件签字、盖章不全，经评标委员会一致认定对开评标内容有实质性影响并经监督部门核准的；

（2）未按规定格式填写，实质性内容不全或关键字迹模糊、无法辨认；经监督部门核准的；

（3）同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价，但采购文件规定提交备

选方案的除外；

(4) 投标文件没有对采购文件的实质性要求和条件作出响应；

(5) 投标报价超出规定的投标限价或公布的采购预算的；注：投标人的投标报价各项单价均不得高于招标文件给定的单价最高限价，否则，其投标文件将按无效投标处理。

(6) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的，或者评标委员会根据采购文件的规定对采购文件的计算错误进行修正后，投标人不接受修正的投标报价的。

(7) 其它情形，经评标委员会提出按无效投标处理，并经公共资源交易监督部门核准的；

(8) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

(9) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(10) 采购文件规定的其它无效投标情形。

12.4 投标人有下列情形之一的，详细评审后其投标按无效投标处理：

(1) 投标产品不符合必须强制执行的国家标准的；

(2) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；

(3) 投标文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有招标人不能接受的条件的；

(4) 在同一项目（或同一标段）中有多个投标人有效投标报价接近最高限价，且评标委员会认为报价出现异常的，可以宣布其投标无效；

(5) 报价明显低于其他投标人，且不能证明报价合理性的投标无效；

(6) 拒不确认评标委员会评审修正的投标无效；

(7) 其它情形，经评标委员会提出按无效投标处理，并经公共资源交易监督部门核准的；

(8) 采购文件规定的其它无效投标情形。

第四章、采购内容及技术要求

一、技术参数

序号	名称	参数	单位	数量
1.	智能双位漫步机	1、主要承载立柱钢管不小于 100×100×3mm。 2、摆杆有限位装置，且单侧摆动幅度不大于 62°，摆杆为不小于Φ60mm×3mm 钢管。 3、摆杆与主立柱内侧的最小距离处为不小于 60mm； 4、踏板的主运动方向和易滑脱方向应设置高度为不小于 30mm 板；凸台顶部棱边全部进行不小于 2mm 的 R 圆弧处理； 5、脚踏部位应有防滑措施，站立使用的单脚防滑面为不小于（5.2×104 ）mm ² ，摩擦系数为不小于 0.5； 6、摆动部件下缘距地面或底面最小高度为不小于 80mm； 7、相邻运动的两踏板的间距为不小于 100mm； 8、踏板前后两侧都采用防止碰撞第三者的缓冲措施。 9、安装方式：直埋；地埋尺寸不小于：600×600×800/900 和 400×400×500/600 ★产品符合 GB19272-2011（室外健身器材的安全通用要求）相关标准要求，提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。	件	3
2.	智能双位背部按摩器	1、主要承载立柱钢管为不小于 100×100×3mm。 2 带有限位装置； 3、活动部件的下底面距地面的最小高度为不小于 300mm； 4、对使用者可能造成跌落、翻倒、碰撞或冲击伤害的，应设置防护装置。 5.可以轻松按摩整个背部、腰部。	件	3

		6、安装方式：直埋；地埋尺寸不小于：600×600×800/900 和 400×400×500/600 ★产品符合 GB19272-2011（室外健身器材的安全通用要求）相关标准要求，提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。		
3.	智能仰卧拉背提膝训练器	1、主要承载立柱钢管规格为不小于 100×100×3.0mm，主要承载连接管规格为不小于φ42×3.0mm。两侧修饰塑木边条，塑木边条上镶嵌铝条，具有美观、耐冲击和抗老化的作用。 2、器材带有遮阳顶蓬装置，顶蓬采用 PC 耐力板； 3、引体组件立柱采用不小于φ114×3.0mm 圆形钢管，把手使用不小于φ32×3.0mm 优质花纹管 4、提膝组件靠背板和撑臂板采用 EVA 高密度环保复合材料，把手使用不小于φ32×3.0mm 优质花纹管； 5、安装方式：直埋；地埋尺寸不小于：600×600×800/900 ★产品符合 GB19272-2011（室外健身器材的安全通用要求）相关标准要求，提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。	件	3
4.	智能双位推举训练器	1、主要承载立柱钢管为不小于 100×100×3mm。 2、带有双限位装置； 3、活动部件的下底面距地面的最小高度应为不小于 400mm； 4、对使用者可能造成跌落、翻倒、碰撞或冲击伤害的，应设置防护装置。 5.防滑脚踏管、扶手管。 6、安装方式：直埋；地埋尺寸不小于：600×600×800/900 和 400×400×500/600 ★产品符合 GB19272-2011（室外健身器材的安全通用要求）相关标准要求，提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。	件	2
5.	智能双位跷跷板	1、主要承载立柱钢管为不小于 100×100×3mm。 2、使用者在器材上面，运动至下极限位置	件	2

		<p>时,活动杆件底部距地面的距离为不小于230mm,前面带有扶手,最大跌落高度不大于1000mm,倾斜角度为不大于20°。</p> <p>3、座椅上表面边缘带以R不小于3mm的圆弧过渡;其他易触及的棱边圆滑过渡;</p> <p>4、在坐位的中心侧向施加695N的力,单侧偏摆量为不大于7;</p> <p>5、安装方式:直埋;地埋尺寸不小于:600×600×800/900和400×400×500/600</p> <p>★产品符合 GB19272-2011 (室外健身器材的安全通用要求) 相关标准要求,提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。</p>		
6.	智能双位划船器	<p>1、主要承载立柱应采用钢管为不小于100×100×3mm。</p> <p>2、带有限位装置;</p> <p>3、活动部件的下底面距地面的最小高度应为不小于400mm;</p> <p>4、对使用者可能造成跌落、翻倒、碰撞或冲击伤害的,应设置防护装置。</p> <p>5、安装方式:直埋;地埋尺寸不小于:600×600×800/900和400×400×500/600</p> <p>★产品符合 GB19272-2011 (室外健身器材的安全通用要求) 相关标准要求,提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。</p>	件	2
7.	智能双位太极揉推器	<p>1、主要承载立柱钢管为不小于100×100×3mm。</p> <p>2、带有防止超速转动的阻尼装置,阻尼力为1.5~2N/mm²。</p> <p>3、两转盘间距为不小于250mm。</p> <p>4、安装方式:直埋;地埋尺寸不小于:600×600×800/900</p> <p>★产品符合 GB19272-2011 (室外健身器材的安全通用要求) 相关标准要求,提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。</p>	件	1
8.	智能双位椭圆机	<p>1、主要承载立柱钢管为不小于100×100×3mm。</p>	件	1

		<p>2、踏板的主运动方向和易滑脱方向应设置高度为不小于 20mm、；凸台顶部棱边全部进行不小于 2mm 的 R 圆弧处理；</p> <p>3、脚踏部位应有防滑措施，站立使用的单脚防滑面为不下雨（5.2×10^4）mm^2，摩擦系数为不小于 0.5；</p> <p>4、摆杆与立柱最小距离为不小于 100mm；</p> <p>5、曲柄与脚踏管最小距离为不小于 30mm，脚踏管下底面与地面或机架垂直距离为不小于 80mm。</p> <p>6、安装方式：直埋；地埋尺寸不小于：600×600×800/900 和 400×400×500/600</p> <p>★产品符合 GB19272-2011（室外健身器材的安全通用要求）相关标准要求，提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。</p>		
9.	智能双位蹬力器	<p>1、主要承载立柱钢管为不小于 100×100×3mm。</p> <p>2、座椅、靠背上表面边缘都进行不小于 R3mm 的圆弧过渡 座椅下部、靠背后侧棱边应圆滑过渡</p> <p>3、蹬力器摆杆应有限制摆幅的限位装置，蹬力器摆杆规格为不小于 $\Phi 60\text{mm} \times 3\text{mm}$；</p> <p>4、脚踏部位带有防滑措施；摩擦系数为不小于 0.5；</p> <p>5、蹬力器摆杆与立柱之间的最小距离为不小于 200mm；</p> <p>6、安装方式：直埋；地埋尺寸不小于：600×600×800/900</p> <p>★产品符合 GB19272-2011（室外健身器材的安全通用要求）相关标准要求，提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。</p>	件	1
10.	智能健身驿站	<p>一、驿站整体通过新国体“NSCC”认证。</p> <p>二、主架结构：主架由不小于 6 根立柱两两对称放置，平均分布在不小于 3.5m 的圆上，单个立柱高不小于 2.9 米。立柱由模压铝型材、塑木板方管组合而成，主要承载立柱采用不小于 100×100×3.0mm 标准管材，顶端采用双固定板结构，连接支架对支架进行固定。器材各部位螺钉、弹垫等紧固件均采用不锈钢材质，且具有可靠的防松、防盗措施。</p>	件	1

		<p>三、伞中心柱结构：伞中心柱采用中心柱采用不小于$\phi 114 \times 3.0$ mm 优质钢管,利用支架及拉杆使其固定在主架上方正中固定支撑伞膜。</p> <p>四、支架结构 主要承载横梁管采用不小于$\phi 89 \times 3.0$ mm，横梁与中心柱利用斜向拉杆固定。横梁之间通过固定杆连接，以中心柱为中心，360°角度平均分布。</p> <p>五、伞膜结构：</p> <p>六、太阳能功能：驿站内所有供电采用太阳能供电，太阳能板采用多晶光伏板，通过控制器给蓄电池充电。电源：本系列器材使用 12V 锂电池给与全天候供电，电压 12V 可在没有太阳光或阴天的情况下，使用 8--12 天。照明功能：并配备 12V9W 暖白光照明系统对驿站内进行照明，耗电低，不影响周围环境，控制照明时长 4-6 小时，白天不工作。</p> <p>七、配用器材全部通过新国体“NSCC”认证。每套驿站类器材里设置：</p> <p>智能健身驿站：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、双位钟摆训练器（智能） 2、双位推举训练器（智能） 3、双位健身车（智能） 4、双位扭腰器（智能） 5、双位揉推器（智能） 6、双位蹬力器（智能） 7、双位椭圆机（智能） 8、双位太空漫步机（智能） 9、双位背部训练器（智能） 10、棋牌桌 <p>配用器材参数：</p> <p>7.1、双位钟摆训练器 器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》（GB19272-2011）要求；主立柱为钢管、塑木结构。主要承载立柱钢管壁厚不小于 3mm。摆杆有限位装置，且单侧摆动幅度不大于 62°，摆杆为不小于$\phi 60\text{mm} \times 3\text{mm}$ 钢管，踏板的主运动方向和易滑脱方向设置高</p>		
--	--	--	--	--

		<p>度不小于 30mm 板, 凸台顶部棱边全部进行不小于 2mm 的 R 圆弧处理, 脚踏部位应有防滑措施, 站立使用的单脚防滑面为不小于 (3×104) mm², 摩擦系数为不小于 0.5; 摆动部件下缘距地面或底面高度为不小于 80mm; 踏板左右两侧都采用防止碰撞第三者的缓冲措施;</p> <p>7.2 双位推举训练器 (智能): 器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》(GB19272-2011) 要求; 主立柱为钢管、塑木结构。主要承载立柱钢管壁厚不小于 3mm。带有双限位装置; 活动部件的下底面距地面的高度不小于 400mm; 对使用者可能造成跌落、翻倒、碰撞或冲击伤害的, 应设置防护装置; 防滑脚踏管、扶手管;</p> <p>7.3 双位健身车 (智能): 器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》(GB19272-2011) 要求; 主立柱为钢管、塑木结构。主要承载立柱钢管壁厚不小于 3mm。带有防止超速转动的阻尼装置。</p> <p>7.4 双位扭腰器 (智能): 器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》(GB19272-2011) 要求; 主立柱为钢管、塑木结构。主要承载立柱钢管壁厚不小于 3mm。扭腰盘带有防止超速转动的阻尼装置; 扭腰盘为不小于 4mm 钢板冲压拉伸成型;</p> <p>7.5 双位揉推器 (智能): 器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》(GB19272-2011) 要求; 主立柱为钢管、塑木、铝型材复合结构。主立柱壁厚不小于 3mm。横梁尺寸不小于: 60×3mm 管材;</p> <p>7.6 双位蹬力器 (智能): 器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》(GB19272-2011) 要求; 主立柱为钢管、塑木结构。主要承载立柱钢管壁厚不小于 3mm。座椅、靠背上表面边缘都进行不小于 R3mm 的圆弧过渡; 座椅下部、靠背后侧棱边应圆滑过渡; 蹬力器摆杆应有限制摆幅的限位装置, 蹬力器摆杆规格为不小于 $\Phi 60\text{mm} \times 3\text{mm}$; 脚踏部位带有防滑措施; 摩擦系数不小于 0.5;</p> <p>7.7 双位椭圆机 (智能): 器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》(GB19272-2011) 要求; 主立柱为钢管、塑木结构。主要承载立柱钢管壁厚不小于 3mm。踏板的主运动方向和易滑脱方向应设置高度为不小于 35mm; 凸台顶部棱边全部进行不小于 2mm 的 R 圆弧处理; 脚踏部位应有防滑措施, 站立使用的单脚防滑面为不小于 (3×104) mm², 摩擦系</p>		
--	--	--	--	--

		<p>数不小于 0.5;</p> <p>7.8 双位太空漫步机 (智能): 器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》(GB19272-2011) 要求; 主立柱为钢管、塑木结构。主要承载立柱钢管壁厚不小于 3mm。踏板前后两侧都采用防止碰撞第三者的缓冲措施; 摆杆有限位装置, 且单侧摆动幅度不小于 65°, 摆杆为不小于Φ60mm×3mm 钢管; 踏板的主运动方向和易滑脱方向应设置高度不小于 30mm 板; 凸台顶部棱边全部进行不小于 2mm 的 R 圆弧处理; 脚踏部位应有防滑措施, 站立使用的单脚防滑面为不小于 (3×104) mm², 摩擦系数不小于 0.5; 摆动部件下缘距地面或底面高度不小于 80mm; 相邻运动的两踏板的间距不小于 100mm; 安装方式: 直埋。</p> <p>7.9 双位背部训练器 (智能): 器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》(GB19272-2011) 要求; 主立柱为钢管、塑木结构。主要承载立柱钢管壁厚不小于 3mm; 带有限位装置; 对使用者可能造成跌落、翻倒、碰撞或冲击伤害的, 应设置防护装置; 可以轻松按摩整个背部、腰部;</p> <p>7.10 棋牌桌: 器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》(GB19272-2011) 要求; 桌面采用不锈钢材质, 板材厚度不小于 0.8mm, 图样及字样蚀刻处理 主要承载立柱尺寸不小于Φ114*3.0mm;</p> <p>★产品符合 GB19272-2011 (室外健身器材的安全通用要求) 相关标准要求, 提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。</p>		
11.	普通休闲驿站	<p>器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》(GB19272-2011) 要求;</p> <p>1.主架结构: 主架由四根立柱两两对称放置, 平均分布在不小于 3.5m 的圆上, 单个立柱高不小于 2.825 米。立柱由模压铝型材、塑木板方管组合而成, 主要承载立柱应采用不小于 100×100×3.0mm 标准管材, 顶端采用双固定板结构, 连接支架对支架进行固定。器材各部位螺钉、弹垫等紧固件均采用不锈钢材质, 且具有可靠的防松、防盗措施。立柱结构低碳、环保、耐腐蚀, 改变了传统单一钢管的设计理念, 使器材在抗腐蚀性和外观上有了重大突破; 立柱安全使用期超过 10 年, 优于 GB19272-2011 中要求 8 年的规定; .</p>	件	1

		<p>2.伞中心柱结构: 伞中心柱采用中心柱采用不小于$\varphi 114 \times t3$ 优质钢管,利用支架及拉杆使其固定在主架上方正中固定支撑伞膜。支撑伞膜部分为活动结构,可调节伞膜高度,可调节量为 0.4 米,有利于对伞膜进行微调;</p> <p>3.支架结构: 支架由 8 件横梁与中心柱及 8 根边柱连接组成,主要承载横梁管采用不小于$\Phi 60 \times 3.0$ mm,横梁与中心柱利用斜向拉杆固定。横梁之间通过固定杆连接,成八角形状,以中心柱为中心,360°角度平均分布。器材各部位螺钉、弹垫等紧固件均采用不锈钢材质,且具有可靠的防松、防盗措施。支架最外端分布在直径为 5.5 米的圆上(即伞膜最大外径为 5.5 米)</p> <p>4.伞膜结构: 伞中心柱上方采用先进的拉膜技术(膜结构是由聚酯纤维覆聚氯乙烯(PVC)及加强构件(钢架、钢柱或钢索)通过一定方式使其内部产生一定的预张应力以形成某种空间形状,作为覆盖结构,并能承受一定的外荷载作用的一种空间结构形式,室外寿命 30 年以上),以伞膜结构实现室外健身器材防晒防雨的功能。器材的伞膜结构对使用者和器材本身都起到了保护作用。由于伞膜的特殊庇护,有效的延长了器材的使用期限;</p> <p>5.太阳能功能: 太阳能板采用单晶光伏板,通过控制器给蓄电池充电。蓄电池为密封锂电池组;保证光源系统每天亮灯不少于 3.5 小时,连续 3 个阴雨天可正常工作。</p> <p>6.地面材料: 可以根据客户需求定制(塑胶、塑木、防腐木等);</p> <p>7.器材: 可根据用户选配器材</p> <p>8.不存在卡夹、挤压,衣服、钩挂结构;</p> <p>★产品符合 GB19272-2011 (室外健身器材的安全通用要求) 相关标准要求,提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。</p>		
12.	13mmEPDM 地面颗粒料(器材区域)	<p>1、EPDM 颗粒符合 GB36246-2018 标准固体原料有害物质限量要求,高聚物总量$\geq 20\%$,气味等级≤ 3 级,提供具有 CMA 标识合格检验报告。</p> <p>2、单组份胶水符合 GB36246-2018 标准非固体原料有害物质限量要求,提供具有 CMA 标识合格检验报告。</p> <p>3、单组份胶水符合 GB 33372-2020《胶粘剂挥发性有机化合物限量》聚氨酯类本体型胶粘剂挥发</p>	m ²	1520

		<p>性有机化合物 (VOCs) 含量检测, 提供有 “CMA” 和 “CNAS” 标识合格检测报告。</p> <p>4、为保障 EPDM 颗粒优质性能, EPDM 颗粒依据 GB/T 4498.2-2017 标准通过权威第三方机构灰分测定, 灰分含量$\leq 45\%$, 提供具有 CMA 标识的检测报告。</p> <p>5、为保障产品的耐温变性, EPDM 透气型面层在高温 80℃放置 720h, 在-40℃放置 720h 后, 拉伸强度、拉断伸长率、抗滑值、阻燃性能检测符合 GB 36246-2018 和 GB/T 14833-2020 标准现浇渗水型合成面层要求, 且外观无粉化、无剥落、无起皮、无开裂、无脱落、颜色与光泽无明显脱色变化, 提供具有 CMA 标识的合格检测报告。</p> <p>6、EPDM 透气型面层在自然大气环境暴露放置≥ 365 天后, 物理性能全项符合 GB 36246-2018 标准表 2 现浇渗水型物理机械性能要求, 6 种邻苯二甲酸酯类化合物总和为未检出, 且外观无粉化、无剥落、无起皮、无开裂、无脱落、颜色与光泽无明显脱色变化, 提供具有 CMA 标识的合格检测报告。</p>		
13.	乒乓球台	<p>器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》(GB19272-2011) 要求;</p> <p>1.主要承载立柱尺寸不小于:$\phi 60 \times 3.0\text{mm}$;</p> <p>2.球台长度不小于 2740mm, 球台宽度不小于 1525mm, 球台高度不小于 760mm。球台台面采用 SMC 材料, 台面翻边高度不小于 50mm, 台板材料厚度不低于 4.5mm, 翻边厚度不低于 5 mm; 台板背面采用井字型结构的加强筋来增强台面的强度和耐撞击性, 加强筋小端厚度不低于 3mm, 加强筋高度不低于 20mm, 网格均小于 220\times210mm。台面与彩虹支腿连接处的托架采用不小于 50*25mm*2.0mm 的优质方管; 台板能承受足够的静载荷, 稳定性好, 耐气候性强、耐老化程度高, 防腐、防晒、防雨、阻燃、不易变形等, 保证在户外使用 8 年内不因产品质量原因造成变形、开裂、损坏。</p> <p>3.采用彩虹腿设计结构, 台腿使用不小于$\phi 60 \times 3\text{mm}$ 优质钢管, 弧形管之间有横撑, 安装方便, 结构稳定 台板底部采用支撑框架, 每半块板面支撑框架不少于 4 纵 4 横支撑管连接, 撑管采用不小于 30*20mm*2.0mm 的优质方管, 螺栓连接牢固; 台腿外边距两端台边不小于 200mm, 任何撑档离地大于 300mm, 保证使用者的运动安全。</p> <p>4.台网及网架采用金属件材质, 防锈、防松、防盗、防损坏。</p>	张	4

		<p>5.所有紧固件及预埋螺母开口处进行防水、防松、防盗和防锈处理 采用预埋件防盗螺栓固定安装。</p> <p>6.安装方式：采用预埋式 埋地深度不小于：400mm； h.地基尺寸不小于：400×400×500mm；</p> <p>★产品符合 GB19272-2011（室外健身器材的安全通用要求）相关标准要求，提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。</p>		
14.	<p>预制型羽毛球场</p> <p>8mm 硅 PU 面层</p>	<p>★1、预制型的紫外线照射后，要求耐黄变性能全塑硅 PU 球场面层的面漆材料经过 2500 小时≤3 级，且涂膜外观不起泡、不剥落、无裂纹、无粉化现象，符合 GB/T39294-2020、GB/T22374-2018 标准要求，提供具有“CMA”资质检测机构出具的测试合格报告。</p> <p>★2、预制硅 PU 球场面层在经过皂水、霜冻和干热老化后，冲击吸收 20-50%，垂直变形 0.6-3mm，拉伸强度≥1MPa、拉断伸长率≥100%，撕裂强度≥7kN/m，色牢度 4-5 级，尺寸稳定性≤1%，外观未起泡、开裂等，符合 GB36246-2018、GB/T14833-2020、GB/T22517.4-2017 标准相关要求。提供具有“CMA”资质检测机构出具的测试合格报告。</p> <p>★3、预制型全塑硅 PU 球场面层具有抗寒性能，在经低于-15℃温度下放置 300h 以后，冲击吸收、垂直变形、摩擦系数、拉伸强度、拉断伸长率、TVOC 符合 GB36246-2018、GB/T14833-2020、GB/T22517.4-2017 标准相关要求，提供具有“CMA”资质检测机构出具的测试合格报告。</p> <p>★4、预制型全塑硅 PU 球场面层在≥90%相对湿度、温度≥65℃环境下进行湿热老化≥21 天，后再经 70℃热水浸泡≥14 天，面层的冲击吸收、垂直变形、球反弹率、抗滑值、摩擦系数、拉伸强度、拉断伸长率、阻燃性、耐磨性、撕裂强度、邵 A 硬度物理机械性能符合 GB36246-2018、GB/T14833-2020、GB/T22517.4-2017 标准相关要求，且色牢度 > 3 级，外观无起泡、开裂等影响使用和明显外观缺陷，老化前以上物理机械性能均能符合要求，提供具有“CNAS”资质 FIBA 国际篮联授权实验室出具的测试合格报告。</p> <p>★5、预制型全塑硅 PU 球场面层所采用的粘结胶的拉伸黏结强度、剪切状态下黏合性、加速老化性能后粘接件的尺寸稳定性符合 HG/T4913-2016 标准中 P2 产品性能，并提供具有“CMA”资质检测机构出具的测试合格报告。</p> <p>★6、预制型全塑硅 PU 球场面层达到一级国际篮联 FIBA 面层级别性能，冲击吸收、垂直变形、球</p>	m ²	1045

		反弹率、抗滑值（干态）、抗滑值（湿态）、耐磨性、抗滚动载荷性能、拉伸强度、拉断伸长率、尺寸稳定性符合室外 FIBA 手册要求，且经 UV 老化 2500 小时后，拉伸强度、拉断伸长率、色牢度符合相关要求，提供具有“CNAS”资质 FIBA 国际篮联授权实验室出具的 FIBA 国际篮联手册测试合格报告。		
15.	球场地面修复	清除草皮移树，下挖 50 公分碾压夯实找平，回填 30 公分戈壁料，浇筑 15 公分混凝土。	m ²	1045
16.	球场围网 国标围网	<p>1.立柱不小于 Ø76 镀锌钢管壁厚≥3.0mm（塑前），地面以上高度 4m,管材加长 400mm 直插式安装，表面经抛丸处理后优质户外聚酯粉末静电喷涂，一次成型。横梁不小于 Ø60 镀锌钢管壁厚 ≥ 2.0mm（塑前）；经抛丸处理后优质户外聚酯粉末静电喷涂，间距≤3m。</p> <p>2.整体围网采用宽 18mm×厚 4mm 无菱角、半圆弧形的铝合金扁铝固定在横杆、立柱上；使用精钢冲压扣件连接立柱与横杆，扣件高度不小于 88.5mm，厚度不小于 2.5mm；</p> <p>3.下 2 米:868 双夹丝，双横丝采用 8mm，单竖丝采用 6mm 粗钢筋经纬大电流融合焊接网，表面镀锌后喷塑处理，双层防腐耐冲击不变形，网孔 60*210mm。</p> <p>4.包塑围网采用高密度原料 HDPE 为基料，添加防老化母粒、抗紫外线母粒、色母粒等各种助剂，表面光滑细腻，耐腐蚀、耐高温；</p> <p>5.规格：围网高度 4 米，结构为“日”字型；</p> <p>6.包塑围网通过最新国家体育用品质量检测中心检测合格产品，铁丝拉断力 ≥ 4000N；并提供带有 CNAS CMA 标志检测报告。</p> <p>7.包塑围网应符合 GB/T6461-2002 标准要求金属基础上金属和其它无机覆盖层、经盐雾腐蚀测试应达到腐蚀评级不低于 10 级。并提供带有 CMA 标志检测报告。</p> <p>8.投标产品通过专业检测部门耐紫外老化实验灰标等级 5 级-喷涂管材。并提供带有 CNAS CMA 标志检测报告。</p> <p>9.所用喷涂钢管符合《GB/T3091-2015》性能检测；力学性能标准：抗拉强度≥ 435MPa；下屈服强度≥353MPa；断后伸长率：≥25%，并提供带有 CNAS CMA 标志检测报告</p> <p>10.包塑围网应符合 GB/26941.1-2011(隔离栅第一部分：通则)标准要求，喷涂层 27 的抗弯曲性能在使用 180°弯曲,4 倍直径的芯棒检测，检测结果均无肉眼可见裂纹和喷塑层脱落现象，单项</p>	m ²	372

		判断全部为“合格”，并提供带有 CNAS CMA 标志检测报告 11.双夹丝应符合 GB/T 228.1-2021 屈服强度达到 434MPa, 抗拉强度达到 499MPa, 断后伸长率达到 18.5%。		
17.	球场围网 国标围网	<p>1.立柱不小于 Ø76 镀锌钢管壁厚≥3.0mm（塑前），地面以上高度 4m,管材加长 400mm 直插式安装，表面经抛丸处理后优质户外聚酯粉末静电喷涂，一次成型。横梁不小于 Ø60 镀锌钢管壁厚 ≥ 2.0mm（塑前）；经抛丸处理后优质户外聚酯粉末静电喷涂，间距≤3m。</p> <p>2.整体围网采用宽 18mm×厚 4mm 无菱角、半圆弧形的铝合金扁铝固定在横杆、立柱上；使用精钢冲压扣件连接立柱与横杆，扣件高度不小于 88.5mm，厚度不小于 2.5mm；</p> <p>3.上 2 米:包塑勾花网采用镀锌铁丝内径 2.3mm，外径 3.6mm 网孔 50*50mm 围网全部螺栓做防锈处理，保证产品全天候环境使用；</p> <p>4.包塑围网采用高密度原料 HDPE 为基料，添加防老化母粒、抗紫外线母粒、色母粒等各种助剂，表面光滑细腻，耐腐蚀、耐高温；</p> <p>5.规格：围网高度 4 米，结构为“日”字型；</p> <p>6.包塑围网通过最新国家体育用品质量检测中心检测合格产品，铁丝拉断力 ≥ 4000N；并提供带有 CNAS CMA 标志检测报告。</p> <p>7.包塑围网应符合 GB/T6461-2002 标准要求金属基础上金属和其它无机覆盖层、经盐雾腐蚀测试应达到腐蚀评级不低于 10 级。并提供带有 CMA 标志检测报告。</p> <p>8.投标产品通过专业检测部门耐紫外老化实验灰标等级 5 级-喷涂管材。并提供带有 CNAS CMA 标志检测报告。</p> <p>9.所用喷涂钢管符合《GB/T3091-2015》性能检测；力学性能标准：抗拉强度≥ 435MPa；下屈服强度≥353MPa；断后伸长率：≥25%，并提供带有 CNAS CMA 标志检测报告</p> <p>10.包塑围网应符合 GB/26941.1-2011(隔离栅第一部分：通则)标准要求，喷涂层 27 的抗弯曲性能在使用 180°弯曲,4 倍直径的芯棒检测，检测结果均无肉眼可见裂纹和喷塑层脱落现象，单项判断全部为“合格”，并提供带有 CNAS CMA 标志检测报告</p> <p>11.双夹丝应符合 GB/T 228.1-2021 屈服强度达到 434MPa, 抗拉强度达到 499MPa, 断后伸长率</p>	m²	372

		达到 18.5%。		
18.	太阳能球场灯	太阳能板 80 瓦, 锂电池 60ah, 光源 3500lm, 色温 5600K, 高度 6 米。上下口径 70/170, 壁厚 2.50, 法兰: 300*300*10, 热镀锌喷塑。	套	14
19.	羽毛球柱	1、外形尺寸 (长×宽×高) 不小于: 600×340×1625mm; 2、立柱规格不小于Φ42×3mm; 3、安装方式: 移动式 4、拉网中央高度不小于: 1525mm, 网柱高度不小于: 1552mm, 球网两端高度高于拉网中央高度不小于 26mm, 且两端相等; 5、球网被拉紧时, 网柱能稳固地与地面保持垂直, 立柱轴线对水平面的垂直公差不大于 1/500; 6、网柱能承受不低于 200N 外力, 同时球柱不会产生永久变形且无倾倒迹象; 7、移动式羽毛球柱的立柱与底座间无拉动摆动现象, 移动时底座轮子灵活, 使用时底座轮子不支撑地面; 8、穿网绳能牢固拉紧, 并与网柱顶平齐; 紧网装置紧线灵活, 锁定可靠, 没有卡滞或自动反松现象; 9、所有棱边和尖角其半径不小于 5mm, 其各部位均不应侵入场地边线 (内) 的垂直线内; 10、钢铁制件表面皆进行防锈处理, 表面光滑光亮、色泽均匀、结合牢固, 无起皮脱落现象, 无明显流痕、花斑、结点等缺陷, 木质件已经防水处理;	副	2
20.	方管直埋篮球架 国标器材	1、篮球架伸臂长不小于 1.8m, 篮圈上沿离地面不小于 3.05m。 2、球架立柱采用定制□180×180×4 优质大圆角方管制作, 圆角 R40mm。 3、篮圈采用 Φ 17 实心圆钢制作, 圈下焊有冲压成型的圆弧形网钩, 十二段均匀分布留适当间隙, 配篮网。 4、紧固件, 篮架所有紧固件均经热镀锌处理, 能保证长年不生锈。 5、表面处理, 喷涂工件的表面处理分二个阶段, 前处理阶段使工件获得质量优良的介质层, 增加防锈涂膜与金属基体的结合力, 是提高产品表面处理能力的必备基础措施。表面处理阶段是将粉末通过高压静电作用均匀涂敷在被涂物体上的过程。	副	1

21.	四角凉亭	材质：俄罗斯樟子松防腐木 柱中不小于 3.5 米 方柱不小于 195mm*195mm*净高 3.5 米 顶部塑板 15mm 厚、SBS 自粘防水带沥青瓦	座	2
22.	高光木油	木油（木蜡油） GB/25251-2010 醇酸树脂涂料 不挥发物含量 ≥ 40 干燥时间(表干) ≤ 5 、(实干) ≤ 15	座	2
23.	户外滑梯	1、产品参考规格不小于：1500*600*560cm (\pm 值不大于 10%)；2、产品功能：具有钻、攀、爬、滑等功能。3、产品配置需符合：其中立柱 27 根，四方平台 5 个，六角平台 2 个，三角平台 1 个，H90cm 铁扶手走梯 2 套，叭叭熊顶 1 个，六角鱼鳞顶 1 个，花蕾装饰 3 个，三节双滑梯 1 组，斜绳网走梯 1 组，悬空走梯 2 组，斜钻网钻洞 1 组，塑料兔子爬梯 1 组，三节弯滑梯 1 组，弧形爬网走梯 1 组，斜彩虹梯 1 个，H150cmS 滑梯 1 组，H240cmS 桶滑梯 1 组，海洋攀爬 1 组，兔子数字排 3 个，大镜排 4 个，小镜排 3 个，大熊排 1 个，小牛排 1 个，产品具有攀爬、滑等功能，采用组合式联结。扶手及隔排与平台主柱连接采用铝合金扣件。4、材质要求：（1）立柱材料：直径 114mm，厚度 2.5mm 镀锌管。表面采用静电粉末喷涂处理，表面粉末喷涂材料采用低金属含量材质，符合国家安全标准，通过重金属含量标准。粉末喷涂材料添加抗紫外线稳定剂，达到八级抗紫外线标准，颜色保持长久鲜艳。（2）平台材质：尺寸规格 $\geq 1100*1100$ mm，厚度 2.2mm，出口欧盟标准冷轧钢板，电脑程序冲孔机一次成型，冲孔无大小、无锐利毛边、无轻微变型。整齐美观、孔径大小、边缘符合国家安全标准。平台冲孔直径小于 8mm。平台结构设计：井字型承重加固设计，增加载重能力，承载力不低于 450 公斤；（3）网绳材质：直径 14mm，单股网绳缠绕成型 5、塑料配件材质：工程塑料添加抗紫外线稳定及静电防止剂，表面处理：模铸面；要求采用原生工程塑料不添加回收料。聚乙烯原料。颜色粉末与聚乙烯基材充分混合，颜色与基材密不可分，防褪色、脆化、静电等元素长久不会流失。6、夹环材料：铝合金。表面处理：机械抛光。	套	1

		7、具有有效期内的产品质量保证，提供国家玩具质量监督检验中心出具的合格检验报告。		
24.	攀爬组合	<p>(1) 立柱材料：直径不小于 114mm，厚度不小于 2.2mm 镀锌管。表面采用静电粉末喷涂处理，表面粉末喷涂材料采用低金属含量材质，符合国家安全标准，通过重金属含量标准。粉末喷涂材料添加抗紫外线稳定剂，颜色保持长久鲜艳。</p> <p>(2) 攀爬网绳采用航海船用海缆绳，网绳直径不小于 16mm（中芯为镀铬钢丝外套胶≥6 股）。钢丝需均匀分布，网绳编织采用专用绳扣连接，间距均匀，长期使用不变形。</p> <p>(3) 外形尺寸不小于：420*420*200cm</p>	套	1
25.	坐推训练器	<p>器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全通用标准》（GB19272-2011）要求；</p> <p>1.主立柱不小于：φ114×3mm，主横梁不小于：φ60×3mm；</p> <p>2.主轴直径为不小于 25mm，轴承采用深沟球轴承 6205；</p> <p>3.器械支承表面的棱角和尖角半径 R 大于 2.5mm；</p> <p>4.采用 130 限位，限位主轴为不小于φ30mm，限位轴直径为不小于 20mm，轴承采用深沟球轴承 6006，限位耳片δ10mm。</p> <p>5.不存在衣服、头发钩挂或缠绕危险；</p> <p>6.立柱采用焊接钢制封头，可防止雨水流入；</p> <p>7.安装方式：直埋式、水泥浇筑，立柱埋入深度不小于：500mm，基础坑不小于 500mm×500mm×600mm；</p> <p>8.扶手管采用菱形花纹管不小于Φ32×3mm，端部焊接不小于Φ51mm 球形帽；</p> <p>★产品符合 GB19272-2011（室外健身器材的安全通用要求）相关标准要求，提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。</p>	件	1
26.	坐拉训练器	<p>器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全通用标准》（GB19272-2011）要求；</p> <p>1.主立柱不小于：φ114×3mm，主横梁不小于：φ60×3mm；</p> <p>2.轴直径为不小于 25mm，轴承采用深沟球轴承不小于 6205；</p> <p>3.器械支承表面的棱角和尖角半径 R 大于 2.5mm；</p>	件	1

		<p>4.采用 130 限位, 限位轴直径为 20mm, 轴承采用深沟球轴承 6006,限位主轴ϕ30mm, 耳片δ 10mm,冲压座靠板δ4;</p> <p>5.不存在衣服、头发钩挂或缠绕危险;</p> <p>6.立柱采用焊接钢制封头, 可防止雨水流入;</p> <p>7.安装方式: 直埋式、水泥浇筑, 立柱埋入深度不小于: 500mm, 基础坑不小于 500mm\times500mm\times600mm;</p> <p>8.扶手管采用菱形花纹管不小于Φ32\times3mm, 端部焊接Φ51mm 球形帽;</p> <p>★产品符合 GB19272-2011 (室外健身器材的安全通用要求) 相关标准要求, 提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。</p>		
27.	组合训练器	<p>器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》(GB19272-2011) 要求;</p> <p>主要承载立柱尺寸不小于: ϕ114\times3.0mm, 主要承载横梁尺寸不小于: ϕ48\times3mm、ϕ32\times3mm。</p> <p>1) 组合训练器具有肋木架、单杠、爬网、爬杆、手抓环、吊杆六种运动功能。</p> <p>肋木架、单杠、爬网立柱顶部顶端采用弯管防吊挂结构设计,不存在衣服吊挂现象。</p> <p>2) 肋木横杠采用不小于ϕ32\times3.0mm 优质钢管,横杠间距不小于 300mm,使用宽度不小于 1300mm。</p> <p>单杠横杠采用不小于ϕ32\times3.0mm 优质钢管, 使用高度不小于 2332mm, 使用宽度不小于 1300mm。</p> <p>爬网框架由不小于ϕ114\times3.0mm、ϕ48\times3.0mm 钢管焊接而成, 爬网采用包覆六股钢丝绳, 每股钢丝绳都应采用合成纤维包覆。</p> <p>爬杆竖杆采用不小于ϕ32\times3.0mm 优质钢管。</p> <p>吊杆横杠采用不小于ϕ32\times3.0mm 优质钢管。</p> <p>手抓环握持的支撑部件采用不小于ϕ28 圆钢弯制。</p> <p>3) 立柱顶部采用钢制封头焊接, 避免淋入雨水。</p> <p>4) 紧固件材质为不锈钢, 具有防盗、防锈、防松功能, 需专用工具方可拆卸。</p>	件	1

		5)安装方式为直埋，地埋深度不小于 600mm，并铺设不小于 300mm 砂层作为缓冲层。 ★产品符合 GB19272-2011（室外健身器材的安全通用要求）相关标准要求，提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。		
28.	天梯	器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》（GB19272-2011）要求； 1.天梯室外地埋固定式，立柱地上高度不小于 2100mm，平梯长不小于 3000mm，平梯横杠内有效使用宽度不小于 650mm。 2.立柱和采用不小于Φ114mm×3mm 优质圆钢管，横梁采用不小于Φ48mm×3mm，梯杆采用不小于Φ32mm×3mm 优质圆钢管。立柱顶部不允许高出横管。安装应采用直埋方式，立柱地埋深度不小于 600mm。桩基水平尺寸不小于 400*400mm。 ★产品符合 GB19272-2011（室外健身器材的安全通用要求）相关标准要求，提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。	件	1
29.	秋千	器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》（GB19272-2011）要求； 1、主立柱规格不小于：φ114×3mm 国标钢管； 2、承载横梁尺寸不小于φ76×δ3mm，横梁不超出立柱顶部； 3、悬吊链条φ8，可承重 120KG 以上； 4、支撑立柱部分焊接有横向支撑，以加强预埋牢固性，主要承载立柱采用直接埋入地下的结构，立柱埋入深度 600mm，混凝土强度为 C25，更加坚固牢靠。 5、立柱两侧焊接有斜支撑管不小于Φ60×3； ★产品符合 GB19272-2011（室外健身器材的安全通用要求）相关标准要求，提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。	件	1
30.	上肢牵引器	器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》（GB19272-2011）要求； 1、主要承载立柱应采用不小于Φ114mm、厚度不小于 3mm 标准管材，其他管材同时满足	件	1

		<p>GB19272-2011 标准中相关静载荷、稳定性及疲劳性试验要求;</p> <p>2.器材活动连接处采用轴承连接, 轴承直径$\phi 25\text{mm}$;</p> <p>3.采用塑料把套, 以增强使用时的舒适度感, 手柄端部直径$\phi 50\text{mm}$;上肢牵引器活动把手 (不含柔性部件) 质量不大于 600g;</p> <p>4.器材承受主要载荷的牵索、连接钩环、连接接头的抗拉力不低于 14000N;</p> <p>5.安装方式: 采用直埋式 埋地深度不小于: 600mm</p> <p>6.地基尺寸不小于: 500×500×700mm</p> <p>★产品符合 GB19272-2011 (室外健身器材的安全通用要求) 相关标准要求, 提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。</p>		
31.	立式腰背按摩器	<p>器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》(GB19272-2011) 要求;</p> <p>1)主要承载立柱应采用不小于$\Phi 114\text{mm}$、厚度不小于 3mm 标准管材, 并与其他管材同时满足 GB19272-2011 标准中相关静载荷、稳定性试验要求;</p> <p>2、主要承载横梁尺寸不小于: $\square 60*40*3.0\text{mm}$;</p> <p>3、按摩轮与刚性固定部件件最小距离大于 30mm, 按摩轮长度不小于 400mm;</p> <p>4、按摩轮轴直径为$\phi 25$;</p> <p>5、安装方式: 采用直埋式 地埋深度不小于 500mm</p> <p>6、地基尺寸不小于: 500×500×600mm;</p> <p>★产品符合 GB19272-2011 (室外健身器材的安全通用要求) 相关标准要求, 提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。</p>	件	1
32.	压腿按摩器	<p>器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》(GB19272-2011) 要求;</p> <p>1、立柱规格不小于$\Phi 114 \times 3(\text{mm})$;</p> <p>2、主要承载横梁不小于$\Phi 42 \times 3(\text{mm})$;</p> <p>3、器材各支撑人体的表面所有棱边和尖角应使其半径不小于 3mm;</p>	件	1

		★产品符合 GB19272-2011（室外健身器材的安全通用要求）相关标准要求，提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。		
33.	肩关节训练器	<p>器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》（GB19272-2011）要求；</p> <p>1) 主要承载立柱应采用不小于Φ114mm、厚度不小于 3mm 标准管材，支撑管不小于φ60×3mm，并与其他管材同时满足 GB19272-2011 标准中相关静载荷、稳定性及疲劳性试验要求；</p> <p>2) 转盘采用钢板整体冲压周边卷边成形直径应在（φ440～φ450）mm,两转盘内侧距离应大于 230mm，转盘轴直径应不小于φ25mm，材料应采用 45#钢；主立柱采用钢制盖帽，应避免雨水淋入；轴承位应采用防水措施，转盘轴承室必须有封盖，封盖与盘不得有相对运动；</p> <p>3)安装应采用直埋方式，立柱埋地尺寸不得小于 500mm；</p> <p>4)双人使用，转盘式；</p> <p>★产品符合 GB19272-2011（室外健身器材的安全通用要求）相关标准要求，提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。</p>	件	1
34.	钟摆训练器	<p>器材尺寸符合《健身器材 室外健身器材的安全 通用标准》（GB19272-2011）要求</p> <p>1、主立柱内部采用不小于 114mm×3.0mm 优质钢管，主要承载横梁尺寸不小于: □60*40*3.0mm；不易退色，不易老化，防腐蚀。盖帽为铝合金盖帽螺丝固定加防盗盖。</p> <p>2.扶手选用不小于Φ32×3mm 花纹钢管；摆杆选用不小于φ60×3mm 优质钢管；器材之活动连接处采用轴径 30mm，并作橡胶防水、防尘密封；其摆腿应向外侧倾斜，避免了碰撞小腿的隐患；3、连接件选用不锈钢螺丝连接，可防锈防盗；</p> <p>★产品符合 GB19272-2011（室外健身器材的安全通用要求）相关标准要求，提供带有 CMA 标志的检测合格报告和国家认证认可监督管理委员会批准的第三方认证机构提供的认证证书及确认函。</p>	件	1
35.	公园休闲椅	尺寸：1500*400*750mm	件	30

		材质：不锈钢靠背椅 1.5 米、焊接脚木条:防腐木		
36.	公园垃圾桶	1. 规格：长 1000mm×宽 380mm×高 1000mm. 2. 材质使用 0.7+0.6 厚度的优质 201 不锈钢，内桶为镀锌板材质。 3. 垃圾投放内胆采用镀锌内胆，防腐、阻燃、一次性倾到垃圾方便等性能。 4. 门：采用果皮箱保险专用三角锁； 5. 分类收集：设置“可回收物”、“其他垃圾”标识；采用专业的丝网印刷技术，分类标识参照《城市生活垃圾分类标志》（GB/T19095-2008）； 6. 颜色：不锈钢本色 7. 各项指标符合国家标准、行业标准以及该产品的出厂标准。 固 定：M8*100 国标膨胀螺丝固定。	件	15

二、项目验收、质保、售后服务等要求

（一）实施（交货）时间

中标人在合同签订后于 60 日内全部安装、调试、试运行完毕。（具体以甲乙双方签订采购合同为准，严格按照采购单位的时间及要求按时供货）

（二）实施（交货）地点

按照甲方指定的任何地点供货

（三）报价要求

本次报价为人民币报价，投标报价应包括：服务本身价格、包装费、运输费用、二次搬运费、损耗、安装费、技术指导、税金费用、伴随服务过程中备件费、专用工具费、伴随产品资料费、技术服务费、技术考察费、自检费及验收合格前和质保期内发生的一切费用、应当提供的伴随服务/售后服务费用以及及招标文件要求的供应商需要支付的所有费用。因中标供应商自身原因造成漏报、少报皆由其自行承担责任，采购人不再补偿。

（四）产品质量保证期

1、**质保期限：**本项目的质保期为 3 年，质保期自货物最终验收合格之日起算，质保期内中标人对所提供的货物实行包换、包退且不收取任何费用。

2、供应方交付的货物的技术标准不低于国家标准。

3、供应方在交付货物的同时应提供国家规定的检验合格证明等文件。

4、投标人应保证用品是全新、未使用过的合格正品，并完全符合国家规定的质量、规格和性能要求。

（五）售后服务内容

1.1 产品质量：在合同期内，甲方正常使用乙方所供产品而出现质量问题时，乙方负责。产品使用：甲方在使用乙方所供产品中出现问题需乙方解决时，乙方应无偿解决（退换货），维护解决不了的，乙方无条件更换。

1.2 自验收合格之日起提供 3 年的免费保修服务。在保修期内，发生非人为故障，乙方上门（包配件）保修。在保修期内，同一产品一个月内连续 2 次出现同一故障并无法解决的，乙方无偿更换同一档次或更高档次的产品。

1.3 将实施定期走访用户，每月安排售后服务人员对产品进行技术维护及标定工作。并不定期进行电话回访和技术人员回访。根据系统特点及经验提出建议与业主协商，对部份关键设备进行定期上门维护保养。

2、在质保期内或保修期后，如系统及产品发生故障后，服务响应时间为 24 小时，系统一般故障在 12 小时内排除，在规定时间内不能解决问题的产品，乙方提供相同档次的产品给甲方代用，由此产生的费用

均由乙方承担。如果需要更换配件的，要求更换的配件跟被更换的类型相一致或者是同类同档次的替代品。

3.在质保期内或保修期后，现场排除故障或技术指导：

3.1 应业主要求，派遣专业工程技术人员及时前往现场解决用户的各种问题。

3.2 如果业主的系统操作人员有所变动，负责进行培训。

3.3 优先保证用户的备件供应，并可负责为用户安装更换。

4.在质保期内或保修期后，紧急异常情况的及时处理：

4.1 经验表明，任何实际的系统，在运行过程都难免出现某些紧急异常情况，具有处理这类突发事件的能力，建立紧急异常情况的处理保障体系。

4.2 在工程项目保修期负责条款以及保修期后的维护合同中对这类紧急异常情况的处置作出明确规定。

5.在质保期内或保修期后，建立并保存完整的系统文档：

5.1 在系统调试交接时，将提供完整的完工图纸，软、硬件文档，操作、维护手册，设备清单等，并帮助业主建立系统的运行、管理和维护文档，以便在发生故障能及时提供资料，迅速找到并排除故障，将损失减至最小。

6、要严格遵循标书及合同的规定，向业主提供质量保修期，质量保修期内免费更换损坏的设备和 7*24 小时免费服务响应，免费维护期内提供 24 小时免费服务响应和有偿更换损坏的设备（价格以市场价为准）。

7.在质保期之后，考虑到设备维护的连续性，建议与业主签订后续有偿维护期的维护合同，以确保该系统的正常运行所必须的技术支持和管理支持。维护期的费用由双方协商解决。有偿维护期内提供 24 小时收费服务和有偿更换损坏的设备。

（六）验收

1、货物到达现场后，供应商应在使用单位人员在场情况下当面共同清点、检查，作出检查记录，双方签字确认。

2、货物验收时，供应商向采购人提供生产厂家出具的验收报告、合格证、厂家资格证件等相关文件。

3、供应商提供的货物未达到招标文件规定要求，且对采购人造成损失的，由供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。解决并承担一切费用。

4、甲方有权邀请与本项目采购内容中相关专业专家进行验收，并对设备、系统平台运行测试。

（七）付款方式

具体按双方合同约定执行

（八）知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用投标人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

（九）其他

1、投标人必须在投标文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及招标文件其他条款的要求。

2、中标人与采购人签订《协议》后，须与用户方签订《货物采购供应合同》（包括供货范围、需求数量、单价等），明确具体供货数量、供货时间、送达地点等内容。

3、其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

4、若供应商不能按招标文件规定的交货期正常交货，采购方有权终止采购合同，并将相关情况上报给采购计划主管部门，取消其中标资格。

5、其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第五章 合同条款及格式

(本合同为合同样稿，最终稿由供需双方协商后确定)

一 合同协议书

合同名称： 编号：

买 方： 卖 方：

电 话： 电 话：

住 所： 住 所：

（买方）的（项目名称）中所需（产品名称）经公开招标，确定（卖方）为中标人。按照中华人民共和国民法典的规定，买卖双方同意按照下述的条款和条件，签署本合同。

1、本合同文件

下列每一文件均应作为合同的组成部分进行阅读和解释：

- （1）采购文件（2）投标文件（3）中标通知书
- （4）经双方确认进入合同的其它文件、补充条款或说明

2、采购标的、数量、质量要求

3、合同总价

合同总价为 _____元人民币。

4、付款方式：_____。

5、合同供货（服务）期限及地点和方式

6、验收要求及违约责任

7、违约责任及解决争议方法

8、合同的生效

合同经双方授权代表签署，买卖双方加盖印章之后生效。

本合同一式 _____份，双方各执 _____份。

买 方： 卖 方：

名 称：（盖章） 名 称：（盖章）

法定代表人（或委托代理人）：（签字） 法定代表人（或委托代理人）：（签字）

地 址： 地 址：

邮政编码： 邮政编码：

电 话： 电 话：

开户银行： 开户银行：

帐 号： 帐 号：

二 合同条款

一. 合同文件

1、合同文件适用法律

适用于合同文件的法律是中华人民共和国现行法律、法规及招标人所在地的地方性法规。

2、合同文件组成和解释顺序

(1) 合同文件的组成和解释顺序如下：

<1>合同的主要条款；

<2>合同的一般性条款；

<3>洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

<4>中标通知书、投标文件和采购文件；

<5>有关图纸、标准、规范和其它有关技术资料、技术要求。

<6>合同的主要条款的效力优于合同的一般性条款的效力。

3、合同文件使用文字

(1) 合同文件使用中文书写、解释和说明。

(2) 合同文件使用技术性条款约定的为国家标准和规范；国家没有相应标准、规范时，可使用行业标准、规范。非标货物应按约定的技术性条款的标准和规范。

二. 标的物的一般条款

4、完整物权

对于出卖的标的物，卖方应当拥有完整物权，并且卖方负有保证第三人不得向买方主张任何权利（包括知识产权）的义务。

5、质量保证

(1) 卖方应保证所供标的物是全新的，未使用过的，并且是非长期积压的库存商品，完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求，卖方应保证其提供的标的物在正确安装，正常使用和保养条件下，在其标称的使用寿命期内应具有满意的性能。在卖方承诺的质量保证期限内，卖方应对由于设计、工艺或材料的缺陷及伴随服务而造成的任何不足或故障负责。

(2) 根据买方按检验标准自己检验的结果或当地技监部门的检验结果，或者在质量保证期内，如果标的物的数量、质量或规格与合同不符或证实标的物是有缺陷的，包括潜在缺陷或使用不符合要求的材料等，买方应尽快以书面形式通知卖方并提出索赔。

(3) 除合同主要条款规定外，合同条款中标的物的质量保证期均自标的物通过最终验收之日起计算，且质量保证期按不低于国家标准和卖方承诺的高于国家标准的质保期（卖方有特殊要求的除外）。

6、包装

卖方应当按照约定的包装方式交付标的物。对包装方式没有约定或者约定不明确的，应当按照双方补充协议约定的方式包装，或者按照通用的方式包装，没有通用方式的，应当采取足以保护标的物的包装方式。

7、伴随服务

(1) 卖方除应履行按期按量交付合格标的物的义务之外，还应提供下列服务：

＜1＞标的物的现场安装或指导安装、启动、调试、监督（如果必须安装、调试的话）；

＜2＞提供标的物组装和一般维修所必须的工具；

＜3＞在合同规定的期限内对所提供标的物实行运行监督、维修服务的前提条件是该服务并不能免除卖方在质量保证期内所承担的义务；

＜4＞对买方技术人员的技术指导或培训。

(2) 除合同另有规定之外，伴随服务的费用均已含在合同价款中，买方不再另行进行支付。

三、 检验和验收

1 服务交付前，乙方应对服务的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明服务符合合同约定的文件；服务交付时，乙方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

四、 对标的物提出异议的时间和办法

1、对标的物提出异议的时间和办法

(1) 买方在验收过程中，应当于双方约定的检验期间内将标的物的数量或质量不符合约定的情形及处理方式以书面形式通知卖方。

(2) 如买方在验收期满后既不出具验收合格证明又未提出书面异议的视为卖方所交标的物符合合同规定。

(3) 卖方应在收到买方书面异议后 3 天内负责处理问题，否则将视为默认买方提出的异议和处理意见。

五、 合同价款和支付

1. 合同价款和支付

(1) 本合同的结算货币为人民币，单位元。

(2) 卖方应按照双方签订的合同规定交货并在合同主要条款规定的期限内持下列单据结算货款：

<1>合格的销售发票；

<2>买方盖章签收后的送货回单和验收合格证明。

(3) 买方应按合同主要条款规定的期限和方式付款。

(4) 根据现行税法对买方征收的与本合同有关的一切税费均由买方承担；根据现行税法对卖方征收的与本合同有关的一切税费均由卖方承担。

六. 违约责任

1、违约责任：

供应商在工作时有下列行为，采购人将采取终止合同、列入黑名单及拒绝支付审计费用等处理处罚措施，涉嫌犯罪的，移送司法机关依法追究刑事责任：

(1) 将受托业务转包或分包给其他中介机构或个人；

(2) 未按委托要求实施程序导致应发现问题而未发现，或故意隐瞒存在问题；

(3) 全过程服务工作存在严重质量问题；

(4) 拒绝接受委托方监督、检查、指导；

(5) 索取、收受委托合同约定以外的酬金或者其他财物，或者利用执行业务之便，谋取其他不正当的利益；

(6) 泄露国家秘密、公安工作秘密和相关单位商业秘密；

(7) 其他违反执业规范和执业道德及违法违纪行为。

七. 索赔

1、索赔

(1) 买方有权根据当地产品质量检验机构或其它有权威部门出具的检验证书向卖方提出索赔。

(2) 在本合同规定的检验期和质量保证期内，如果卖方对买方提出的索赔或差异有责任，则卖方应按买方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

<1>卖方同意退货，并按合同规定的货币将货款退还给买方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回标的物所需的其它必要费用；

<2>根据标的物的低劣程度、损坏程度以及甲方遭受损失的数额，经双方协商确定降低标的物的价格；

<3>用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或标的物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，卖方应承担一切费用和风险并负担买方所发生的一切直接费用。同时，卖方应按合同规定，相应延长修补或被更换部件或标的物的质量保证期。

(3) 如果在买方发出索赔通知后七天内，卖方未能答复，上述索赔应视为已被卖方接受。若卖方未在买方提出索赔通知后七天内或买方同意的更长时间内，按照合同规定的任何一种方法解决索赔事宜，买方

将从未付款或卖方开具的履约保证金中扣回索赔金额，如果这些金额不足以补偿索赔金额，买方有权向卖方提出对不足部分的补偿。

(4) 买方提出索赔的书面材料应报当地政府采购管理部门备案。卖方同意的索赔方案应报当地政府采购管理部门审核。

八. 履约保证金

1、履约保证金

(1) 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以电汇、转账、网银汇款、保函等非现金形式，提交合同价 10% 的履约保证金；

(2) 履约保证金在合同专用条款约定期间内或者服务质量保证期内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满或者服务质量保证期届满之日起 5 个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

九. 合同的解除和转让

1、合同的解除

(1) 买方和卖方协商一致，可以解除合同。

(2) 有下列情形之一的，合同一方可以解除合同：

<1> 因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

<2> 因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同。

(3) 有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方以主张解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

2、合同的转让

合同的部分和全部都不得转让。

十. 合同的生效

1、合同的生效

本合同在双方签字盖章并在招标人收到中标人提交的履约保证金后，经招标采购管理部门备案后生效。

十一. 争议解决

1、争议解决

买卖双方因合同发生争议，进行调解，协商不成，可选择：

(1) 双方同时申请仲裁；

(2) 向买方所在地人民法院提起诉讼。

十二. 附则

1、合同份数。

本合同一式陆份，买卖双方各执二份，招标代理机构一份，招标采购管理部门一份。

2、未尽事宜

本合同未尽事宜应按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国产品质量法》之规定解释。

第六章 投标文件格式

(项目名称)

投标文件

供应商名称（公章）：

法定代表人（签章或盖章）：

供 应 商 地 址：

联 系 人：

联 系 电 话：

_____年_____月_____日

第一部分 资格证明文件

- 1、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件复印件（须加盖本单位章）或自然人的身份证明复印件；
- 2、法定代表人资格证明书；
- 3、法定代表人授权委托书；
- 4、投标保证金缴纳依据（汇款凭证）或保函等票据；
- 5、投标人须提供（被授权在职人员）近6个月内任意1个月社保证明；
- 6、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 7、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- 8、投标人须知资料表要求的其他资格证明文件；

1、 法人或者非法人组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明

说明：1. 提供有效的营业执照等证明文件复印件，复印件上应加盖本单位章。

2. 投标人为自然人的，应提供身份证明的复印件。

2、法定代表人资格证明书

投标单位名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

身份证号码：_____

系_____（投标单位名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件（正面）	法定代表人身份证复印件（反面）
-----------------	-----------------

投标人：_____（公章）

_____年_____月_____日

3、法定代表人授权委托书

致：采购人名称

本授权书声明：注册于（投标人地址）的（投标人名称）法定代表人（负责人）姓名、职务或职称代表本公司授权（姓名）为本单位的合法代理人，参与贵方组织的（项目名称及项目编号）的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的上述经济活动负全部责任。在撤销授权的书面通知前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

授权人身份证复印件（正面）	授权人身份证复印件（反面）
被授权代表身份证复印件（正面）	被授权代表身份证复印件（反面）

投标人（公章）：_____

法定代表人（签字或签章）：_____

委托代理人（签字或签章）：_____

_____年____月____日

4、投标保证金缴纳依据（汇款凭证）或保函等票据

投标保证金缴纳依据（汇款凭证）

政府采购投标担保函（项目用）

5、投标人须提供（被授权在职人员）近 6 个月内任意 1 个月社保证明；

说明：复印件上应加盖本单位章

6、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

说明：1. 投标人应按照相关法规规定如实作出说明。

2. 按照招标文件的规定加盖单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。

7、未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

8、投标人须知资料表要求的其他资格证明文件；

第二部分 商务及技术文件

- 1、投标函
- 2、开标一览表
- 3、投标分项报价表
- 4、技术规格偏离表
- 5、商务条款偏离表
- 6、投标人基本情况表
- 7、近三年类似项目业绩表
- 8、中小企业声明函(货物)
- 9、投标人关联单位的说明
- 10、评分标准和细则中技术部分证明材料
- 11、评分标准和细则中商务部分证明材料（格式自拟）
- 12、投标人认为有必要提供的其他证明材料（格式自拟）

1、投标函

致：_____

为响应你方组织的_____项目的招标项目编号
为：_____，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的_____招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在报价投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

_____（投标人名称）_____作为投标人正式授权_____（授权代表全名，职务）_____代表我方全权处理有关本报价的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本投标文件的有效期为投标截止时间起 60 天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据、信息或资料。

（四）我理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（五）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《招标内容》及《合同书》中的全部任务。

（六）如我方被授予合同，我方承诺支付就本次招标应支付或将支付的中标服务费（详见按招标文件要求格式填写的《中标服务费支付承诺书》）。

（七）我方作为在法律、财务和运作上独立于采购人、招标代理机构的投标人，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方与其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十一）我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方已依法缴纳了各项税费及社会保险费用，如有需要，可随时向采购人提供近三个月内的相关

缴费证明，以便核查。

(2) 我方已依法建立健全的财务会计制度，如有需要，可随时向采购人提供相关的证明材料，以便核查。

(3) 我方参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录。

(4) 我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

(5) 我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

(十三) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

(十四) 所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____. 邮政编码：_____.

电 话：_____.

传 真：_____.

代表姓名：_____. 职 务：_____.

投标人：_____（公章）

法定代表人或委托人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

2、开标一览表

招标项目名称：

招标项目编号：

单位：元（人民币）

投标项目名称		
供货时间		
供货地点		
质保期		
投标有效期		
总合计 (人民币)	小写	
	大写	

填写说明：

1. 开标时，本表中的内容与投标文件中的投标函、货物价格明细表及分项价格表的内容不一致的，以本表为准；大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

2. 投标总价为招标范围所列全部招标项目的报价总和，并应与投标报价明细表及分项价格表保持一致。

3. 投标报价不得填报选择性报价。

投标人名称：_____（加盖公章）_____

法定代表人签字或盖章：_____

授权代表签字或盖章：_____

签署日期：_____年____月____日

3. 投标分项报价表

项目名称：

招标编号：

单位：元（人民币）

序号	标的名称	品牌	型号和规格	技术参数	数量	单位	单价	总价	制造商名称	备注
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
总计（元）：										

法定代表人或其委托代理人签字：_____

投标人(盖单位章)：_____

注：1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。

3. 如果开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）内容为准。

4. 投标人必须按此表格式中的对应栏目内容填写，若需增加栏目，请在栏目“其它”中填写，并作详细说明。

4、技术规格偏离表

项目名称:

招标编号:

序号	标的名称	招标规格	投标规格	偏离	说明
				如有正偏离需提供证明材料，证明材料附后(并注明页码)	

法定代表人或其委托代理人签字:_____

投标人(盖单位章):_____

日期: 年 月 日

5、商务条款偏离表（投标文件格式九）

项目名称：

招标编号：

序号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明

法定代表人或其委托代理人签字：_____

投标人(盖单位章)：_____

日期： 年 月 日

6、投标人基本情况表

单位名称					
单位地址					
主管部门					
成立时间		注册资金（万元）			
单位性质					
投标期间 联系人		电 话		传 真	
职工总数					
单 位 概 况					

7、近年类似项目业绩表

项目名称	
项目单位名称	
项目单位联系姓名及 联系方式	
合同金额	
项目负责人姓名	
合同签订时间	
项目内容说明	

注：每个业绩须单独附表，并附上合同或中标通知书相关证明材料，否则专家在评审时将不予采信。

投标人：_____（盖章）

法定代表人或被授权人：_____（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

8、中小企业声明函(货物)

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

9、投标人关联单位的说明

说明：投标人应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- （1）与投标人单位负责人为同一人的其他单位；
- （2）与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位。

10、评分标准和细则中技术部分证明材料（格式自拟）

说明：1. 应提供评分标准和细则中技术部分要求的其他资格证明文件。

2. 复印件上应加盖本单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。

11、评分标准和细则中商务部分证明材料（格式自拟）

说明：1. 应提供评分标准和细则中商务部分要求的其他资格证明文件。

2. 复印件上应加盖本单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。
3. （本项目不接受联合体）如果是联合体投标，联合体各方需提供的满足招标文件要求的其他资格证明文件。

12、投标人认为有必要提供的其他证明材料（格式自拟）

说明：1. 复印件上应加盖本单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。

2. （本项目不接受联合体）如果是联合体投标，联合体各方需提供的满足招标文件要求的其他资格证明文件。