|  |  |
| --- | --- |
| **系统架构** | 合理设计：系统架构设计合理，技术路线科学、合理，关键技术方法针对本项目需求。  细化架构：从业务、技术、数据等方面进行细化架构设计，层次清晰，粒度适中，扩展性强。  开发平台：采用Java平台进行开发，符合SOA架构，应用软件采用B/S和C/S架构，保证系统具有开放的体系与接口。软件包应采用模块化开发技术，支持专业化、面向对象和集成化的开发环境IDE和代码开发工具，支持开放的标准API接口，以保证系统具有良好的开放性和可扩展性，方便地与其他厂家同类型应用系统进行软、硬件平台互连。 |
| **系统能力** | 1.智能化能力  智能化特性：引入AI技术，如智能语音、智能流程、智能检索等，通过智能化的手段提升协同办公的效率和便捷性。  2.安全能力  等级保护：全面满足国家网络安全等级保护2.0、涉密信息分级保护等政策规定，通过身份鉴别、访问控制、密级标定、安全审计等措施，确保数据的安全性和完整性。  数据备份：提供数据备份和恢复功能，防止数据丢失和损坏，保障企业数据的可靠性。  3. 应用定制能力  零代码开发：支持可视化配置实现业务逻辑（流程逻辑、数据逻辑）设计，无需编写代码即可搭建任意多个业务模块，实现零代码、低成本、个性化、快速封装、灵活调整、易维护，即搭即用。  4. 流程能力  灵活流程定制：工作流配置简单、灵活，流程清晰可见，支持“二元化工作流”、“流程仿真”专利技术。  可视化配置：实现流程权限与状态的自定义控制，支持复杂流程分支、智能流程仿真及自由流程配置。  流程衔接：流程间通过免代码开发实现按条件自动衔接串联，并传递数据。  5. 表单能力  高可定制化：表单设计无需与数据库及代码挂钩，操作便捷。  校验规则：支持设置校验规则，确保表单填写内容合规。  在线操作：支持在线完成表单模板制作、权限控制、表单查询，无需添加代码块。  6. 门户能力  自定义配置：支持门户的自定义配置，按角色/部门定制不同业务门户。  多样化展示：支持菜单式功能入口以业务导图形式展现，提供业务引导。  多端支持：支持PC端、移动端、大屏的门户设计，支持节庆日登录背景自动切换。  组件扩展：支持云服务环境下载门户、栏目等组件进行扩展。  7. 集成能力  标准化集成：具备标准化的集成插件和成熟的集成配置工具，采用OSF、WIF、RSF、WebService等协议，支持分层服务模式。  多系统集成：支持内外开放接口库、组织机构同步、消息/待办集成、单点登录、单位统一信息门户、数据交换等集成服务。  深度融合：基于数据交换引擎DEE和单点登录SSO，实现与OA、ERP、财务系统等多层次集成整合，支撑公文流转、审批协同等核心业务场景。  8. 数据服务能力  EXCEL文件处理：能够利用EXCEL文件自动生成表单，并具备应用快速迁移能力，包括图片、枚举基础数据识别。  9. 扩展能力  功能扩展性：具有良好的功能扩展性，可通过配置实现业务需求和业务规则调整，减少二次开发。  10.兼容能力 兼容性：全面适配信创及常规环境。服务端兼容麒麟、统信等操作系统，达梦、人大金仓等数据库，东方通等中间件；客户端适配多种浏览器，支持 Windows、麒麟系统，还能与 WPS 等办公软件协同，满足多元办公需求 。  11. 平台二次开发与集成性能  二次开发平台：提供二次开发管理与协同平台，支持自有开发团队进行创新应用开发。  多方协同：支持多方协同定制开发平台，满足业务对象、插件开发、源码服务、在线构建、质量管理、自动化测试、在线发布等应用要求。  12. 中间件适配能力  国产中间件：支持国产中间件，通过J2EE5.0认证。  13.性能要求  主数据模型：有确实可行的主数据模型方案，支持公司未来异构系统的快速集成。  14. 系统与网络安全维护  可视化管理：通过防护日志、会话管理、通信安全、数据保护、安全审计、http安全管理、密级管理、三员分离等多种类型进行可视化管理。  控件检测：无需单独安装流程控件，具备控件检测和控件说明。  安全集成：能够与主流安全厂商的安全产品无缝集成，实现安全身份认证，保障端到端的安全性。  15. 信创适配  国产化芯片：适配龙芯、飞腾、鲲鹏、兆芯、海光、申威等国产化芯片。  国产化操作系统：支持银河麒麟、中标麒麟、统信、普华、中科方德等国产化操作系统。  国产化数据库：满足人大金仓、达梦、神州通用、中兴数据、华为高斯、科蓝、南通、海量等国产化数据库适配要求。 |
| 系统建设需求 | 系统建设要求  （一）系统部署环境要求  1.1 部署环境为国产化环境；  1.2 供应商需提供符合国产化部署要求的服务器、数据库、中间件及操作系统；  1.3 部署环境需满足数据安全备份，提供安全服务。  二．系统建设内容  财务管理系统  总账管理  围绕凭证为核心，提供现金流量管理、往来账龄管理、集团内部交易管理等功能。并提供了科目总账、科目明细账、辅助总账、辅助明细账等类别的账表查询功能。还提供期末调汇、自动转账、期末摊销、结转损益、结账检查、期末结账等一系列功能辅助企业做期末处理。  报表管理  便于取数，系统提供报表批量编制、报表审核、报表上报、报表打印、报表联查、报表查询及分析等功能，并支持灵活、丰富的取数公式。  合并报表  为企业提供按法定合并架构进行合并处理的全面解决方案，支持从模板编制及分配，个别报表编制、上报、接收，抵销分录编制，工作底稿编制、法定合并编制等业务流程。  固定资产  资产卡片管理  支持电子化录入固定资产信息（如资产名称、型号、原值、使用部门、折旧方法、购置日期等），形成标准化资产卡片。可批量导入 / 导出资产数据，简化初始化工作。支持附件上传（如发票、保修单、照片等），实现资产信息的完整留存。  资产分类与编码  自定义资产分类体系（如房屋建筑、机器设备、电子设备等），匹配企业管理需求。自动生成唯一资产编码，便于资产标识与追踪。  国资监管财务平台  实现报表查询、一键采集、报表定时上报、横向及纵向过录表、指标库等功能。  企业组织机构管理  企业管理层级数  按照出资企业管理层级，采用树形结构方式显示企业组织机构信息，出资企业可通过“层级调整”功能，实现管理层级调整。  企业法人层级数  按照出资企业法人层级，采用树形结构方式显示企业组织机构信息，出资企业可通过“层级调整”功能，实现法人层级调整。  股权穿透图  提供企业股权穿透图，并支持自定义查看功能，可通过企业名称，查询企业的股权穿透信息，并以图表的形式直观展示。  岗位配置管理  对企业内部岗位的设置、职责定义、人员匹配及动态调整进行系统化管理。  职务级别  对于不同职务级别的描述，通常会根据其角色和职责进行定制。  人员信息  对人员的姓名、部门、岗位、职务级别、人员类型（状态）等进行管理。  人员排序管理  按照部门及岗位对人员信息进行排序管理。  集团信息  针对各集团企业的信息进行管理。  人事管理系统  人员信息管理  实现对出资企业集团成员人员信息的管理维护，形成干部信息库，进行多维度查询。  出国（境）管理  支持出国境的登记及证照管理，便于查询。  离退休职工服务管理  建立阿图什国资委退休干部职工信息台账，对相关情况进行直观展示，便于开展退休干部职工情况的调查。  人事任免信息管理  通过《干部任免表》填报表单，对企业人员任免信息、履职信息、职务变动信息进行全面记录。  人事报表  对人员明细进行查询。  资产管理系统  一般性资产台账  对一般性资产的分类、位置、状态等进行台账记录，通过一般性资产台账模块了解国有企业的资产状况，进行监管和评估。  经营性资产台账  记录创建土地、楼盘档案，作为资产的归属依据，对房屋、土地、广告、市场、停车场等类型资产，创建资产档案。  资产调拨记录  员工或部门申领资产并投入使用，记录领用人、用途及归还责任；资产责任人变更时的交接流程，包括实物清点及系统信息更新，确保权责无缝转移。  资产借用记录  员工或部门发起短期资产借用请求，明确借用期限及用途，然后完成借用登记。  资产报废记录  对达到使用寿命或技术淘汰的资产进行报废处理，包括技术鉴定及残值回收。  资产盘点记录  制定盘点计划，分配盘点人员及范围，确保账实相符；将盘点结果（如资产状态、数量差异）录入系统，生成盘点报告并归档。  可视化数据分析信息化平台  动态图表、实时数据流等方式，集中呈现国资监管核心指标（如资产规模、经营效益等），支持多维度分析。  通过国资委决策支持系统的建设，力求获取反映国资委资产、财务成本等方面最原始、最完整的信息集合，同时又能提供常规的报表处理、数据分析、数据挖掘和其他信息服务功能。  能够按不同板块、行业、领域（人、财、物）建立分析模型，实现对各级业务的日常管理、经营指标、综合绩效的分析与结果展现。  能支持仪表盘、多维分析报表的应用，能够从分析的方法上提供结构分析、对比分析、趋势分析、环比分析等各类报表。从分析的时间（月、季、年）要求上提供包括相同时期、不同时期的各种比较。  能够对各级管理者实现更直观、更友好的分析界面，可自定义各种图形化分析图形。  能够结合分析结果与预警，对异常指标、关键指标等数据进行及时的报警，反映到决策层和管理层。能够对各级公司的财务指标和报表进行分析。  主要用于呈现多方面的报表，方便国资委及国有企业管理者把控全局，报表浏览过程中可以通过报表设计时定义的调整过滤方案对报表进行深度分析。  数据报表中心  统计各人事、资产、财务等的数据报表情况。数据报表中心平台的核心功能之一是生成和展示各类数据报表。这些报表可以根据企业的实际需求进行定制，包括但不限于人事报表（如员工流动率报表、招聘效率报表等）、资产报表（如设备利用率报表、库存周转率报表等）和财务报表（如损益表、现金流量表等）。平台能够以直观、易懂的图表形式展示这些数据报表，使得企业领导和管理层能够迅速了解业务状况，做出科学决策。 |

着重提醒：该平台在政务云布置，云资源由投标企业提供租赁期一年，（租赁时间：验收合格，安装调试完毕并投入使用开始之日计算）