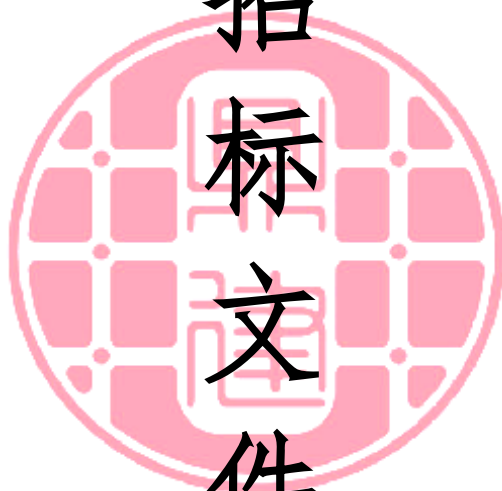




克州二中附属设施设备采购项目

项目编号：KZZB-2024211

招 标 文 件



采购单位：克孜勒苏柯尔克孜自治州第二中学

联系人：姜先生

联系电话：13579572231

代理机构：鼎建顺园管理有限公司

联系人：朱先生

联系电话：18609088999



招投标监督管理机构备案登记栏

采购单位：克孜勒苏柯尔克孜自治州第二中学 （盖章）



采购项目名称：克州二中附属设施设备采购项目

代理机构：鼎建项目管理有限公司 （盖章）



日 期：2024 年 10 月

目 录

第一部分	招标公告.....	1
第二部分	供应商须知.....	4
第三部分	评标办法.....	39
第四部分	技术规格数量及质量要求.....	49
第五部分	合同（参考）	65
第六部分	投标文件格式.....	71

第一部分 招标公告

克州二中附属设施设备采购项目 公开招标公告

项目概况

克州二中附属设施设备采购项目招标项目的潜在投标人应在政采云平台线上获取获取招标文件，并于 2024 年 10 月 31 日 10:30（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：KZZB-2024211

项目名称：克州二中附属设施设备采购项目

采购方式：公开招标

预算金额（元）：1601517.36

最高限价（元）：541517.36，1060000

采购需求：

标项一：

标项名称：克州二中附属设施设备采购项目（1 包）

数量：1

预算金额（元）：541517.36

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：分布式变频系统、软水设施设备；（具体内容详见采购清单）

备注：

标项二：

标项名称：克州二中附属设施设备采购项目（2 包）

数量：1

预算金额（元）：1060000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：监控系统、宿舍无感识别管理系统、浴室管网改造、地下车库-快速卷帘门一进一出双车道、体育教学器材；（具体采购内容详见采购清单）

备注：

合同履行期限：标项 1，自合同签订之日起 30 天内完成供货并调试安装完成，并投入使用；标项 2，自合同签订之日起 15 天内完成供货并调试安装完成，并投入使用；

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：标项 1、2：本项目为非专门面向中小企业。

3. 本项目的特定资格要求：【标项 1、2】

1) 具备三证合一营业执照副本；

2) 法定代表人投标须提供法定代表人资格证明书，委托代理人投标须提供法定代表人授权委托书；

3) 投标企业须提供投标人（被授权在职人员）近 6 个月内任意一个月有效的社保证明；

4) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；未被“信用中国”

（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

三、获取招标文件

时间：2024 年 10 月 11 日至 2024 年 10 月 17 日，每天上午 10:00 至 14:00，下午 16:00 至 19:30（北京时间，节假日除外）

地点：政采云平台线上获取

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间：2024 年 10 月 31 日 10:30（北京时间）

投标地点：政府采购云平台（www.zcygov.cn）供应商应于递交投标文件截止时间之前将电子投标文件上传到“政采云”平台。

开标时间：2024 年 10 月 31 日 10:30（北京时间）

开标地点：投标人登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>，进入“项目采购-开标评标-右边选择对应项目点击“进入项目”进入开标大厅。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日

六、其他补充事宜：

无

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：克孜勒苏柯尔克孜自治州第二中学

地 址：阿图什市新城街道阿扎克路 13 号

联系方式：13579572231

2. 采购代理机构信息

名 称：鼎建项目管理有限公司

地 址：阿图什市光明北路 12 号博格拉 A 座四楼

项目联系人：朱先生

电 话：18609088999

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

序号	名称	编 列 内 容
1	项目名称： 项目编号： 采购内容： 供货期：	<p>项目名称：克州二中附属设施设备采购项目</p> <p>项目编号：KZZB-2024211</p> <p>采购内容：（1包）：分布式变频系统、软水设施设备；（具体采购内容详见采购清单）</p> <p>（2包）：监控系统、宿舍无感识别管理系统、浴室管网改造、地下车库-快速卷帘门一进一出双车道、体育教学器材；（具体采购内容详见采购清单）</p> <p>供货期：标项 1，自合同签订之日起 30 天内完成供货并调试安装完成，并投入使用；标项 2，自合同签订之日起 15 天内完成供货并调试安装完成，并投入使用；</p>
2	采购人信息	<p>名 称：克孜勒苏柯尔克孜自治州第二中学</p> <p>联系人：姜先生 电 话：13579572231</p>
3	采购代理机构	<p>名 称：鼎建项目管理有限公司</p> <p>地 址：阿图什市光明北路 12 号博格拉 A 座四楼</p> <p>联系人：朱先生 电 话：18609088999</p>
4	最终交货地点	采购单位指定地点
5	资格要求	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：标项 1、2：本项目为非专门面向中小企业。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：【标项 1、2】</p> <p>1) 具备三证合一营业执照副本；</p> <p>2) 法定代表人投标须提供法定代表人资格证明书，委托代理人投标须提供法定代表人授权委托书；</p> <p>3) 投标企业须提供投标人（被授权在职人员）近 6 个月内任意一个月有</p>

		<p>效的社保证明；</p> <p>4) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。</p> <p>4. 本项目不接受联合体投标；</p>
6	采购范围	采购人不采购进口产品。
7	资金来源	中央资金
8	招标方式	公开招标(本项目采用网上电子招投标)
9	供应商信用查询	<p>1、查询渠道：信用中国（网址：http://www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（网址：http://www.ccgp.gov.cn）。</p> <p>2、截止时点：开标后评标前。</p> <p>3、信用信息查询记录和证据留存的具体方式：由采购组织机构在规定查询时间内打印信用信息查询记录并归入项目档案。</p> <p>4、使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将被拒绝其参与政府采购活动。联合体成员任意一方存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。</p>
10	是否接受联合体投标	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不接受</p> <p><input type="checkbox"/> 接受</p>
11	投标截止时间 (开标时间)	截止时间： <u>2024 年 10 月 31 日上午 10 时 30 分</u> （北京时间）
12	投标有效期	60 天
13	投标保证金	<p>一、投标保证金交纳要求：</p> <p>投标保证金应当以支票、汇票、本票、网上银行支付或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳。</p> <p>投标保证金金额：（1 包）：10000.00 元 大写：壹万元整</p>

		<p>(2包): 20000.00 元 大写: 贰万元整</p> <p>1、投标保证金以电汇、网银形式提交的,应在投标截止前以总公司的基本账户一次性汇入指定账户(以到账时间为准),不接受现金及任何个人汇款。汇款凭证作为该项目投标保证金的缴纳依据。</p> <p>2、其他特殊情况处理:有效投标保证金成功交纳后,截止开标时间,供应商无正当理由不参加该项目投标且不递交弃标函,投标保证金不予退还。</p> <p>户名:克孜勒苏柯尔克孜自治州政务服务和公共资源交易中心</p> <p>账号:30456301040005069</p> <p>行名:中国农业银行阿图什市天山分理处</p> <p>行号:103893045636</p> <p>联系人:帕女士</p> <p>电话:0908-4220265 15809081090</p> <p>(备注:必须写清楚 xx 公司 xx 项目保证金)</p> <p>二、申请退还投标保证金资料(招投标结束中标结果公示后):</p> <p>1、投标企业:待开标完成后,未中标企业3个工作日内政资中心将收取的项目投标保证金按投标企业基本户退回。</p> <p>2、中标企业:需提供已签订合同复印件一份,复印件每页需加盖企业鲜章(并携带合同原件,由中心工作人员核对后退还)。</p> <p>三、其他特殊情况处理:</p> <p>1、按照招标文件要求规定:投标企业无正当理由不参加该项目投标且在规定开标时间前不递交弃标函,投标保证金不予退还。</p>
14	是否允许递交 备选 投标方 案	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不允许</p> <p><input type="checkbox"/> 允 许</p>
15	招标文件领取	<p>时间: 2024 年 10 月 11 日至 2024 年 10 月 17 日,每天上午 10:00 至 14:00,下午 16:00 至 19:30(北京时间,节假日除外)</p> <p>地点: 供应商登陆政采云平台 http://www.zcygov.cn/, 在线申请获取</p>

		<p>招标文件（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取招标文件 → 申请，审核通过后可下载招标文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：95763）。</p> <p>方式：（1）线上获取（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取招标文件 → 申请，审核通过后可下载招标文件）。本次招标不提供纸质版招标文件。</p> <p>（2）供应商获取招标文件前应注册成为政府采购云平台正式供应商。</p>
16	投标文件形式	<p>电子投标文件包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成。</p> <p>1、“电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。</p> <p>2、“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书，用于供应商标书解密异常时应急使用），其他方式编制的备份投标文件视为无效备份投标文件。</p>
17	投标文件要求	<p>1、一份电子加密标书（“.jmbs”格式），一份备份标书文件（“.bfbs”格式）。</p> <p>2、每份电子投标文件应包括资格证明文件和商务及技术文件两部分。</p>
18	投标文件的上传和递交	<p>1. 电子加密投标文件：投标文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，供应商需将加密的投标文件上传至政采云平台，在开标时间开始后，待采购组织机构发出解密通知后 30 分钟内解密投标文件。</p> <p>a. 供应商未能在投标截止时间前成功上传电子加密投标文件的投标无效。</p> <p>b. 供应商成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。</p> <p>2. 备份投标文件：供应商在投标截止时间前将加密的投标文件上传至政府采购云平台，还可以在投标截止时间前以电子邮件方式提供备份投标文件 1 份（接收人邮箱：3265613387@qq.com，接收人：朱先生，电话：18609088999），“备份投标文件”由供应商自愿提供，招标文件 不作强制性要求；如不提供或未按要求提供的，当电子投标文件无法解密时，</p>

		<p>将导致无备份投标文件而失去投标资格。</p> <p>a. 备份投标文件提供要求: 供应商可以将备份投标文件打包压缩并加密, 压缩包命名为“XX 单位备份投标文件”, 加密密码由供应商自行保管; 送达时间以采购代理机构实际接收时间为准。“备份投标文件”逾期或未按要求提供的视为未提供, 建议供应商提前 1 日办理邮件提供事宜。</p> <p>b. 通过“政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的, “备份投标文件”自动失效。投标截止时间前, 投标供应商仅提供了“备份投标文件”而未将“电子加密投标文件”成功上传至“政府采购云平台”的, 投标无效。</p>
19	评标委员会的 组建	<p>评标委员会由招标人依法组建; 采购人代表 1 人, 评审专家 4 人, 共 5 人。</p> <p>评标专家确定方式: 评标委员会由招标人在开标前从政采云专家库中随机抽取</p>
20	是否授权评标 委员会确定中 标候选人	是
21	递交投标文件 地点	<p>投标截止时间: <u>2024 年 10 月 31 日</u>上午 10 时 30 分 (北京时间)</p> <p>投标地点: 新疆政府采购云平台 (www.zcygov.cn)</p>
22	开标时间和地 点	<p>开标时间: <u>2024 年 10 月 31 日</u>上午 10 时 30 分 (北京时间)</p> <p>开标地点: 新疆政府采购云平台 (www.zcygov.cn)</p>
23	重要说明	<p>1. 本项目采用全流程不见面电子开评标, 投标供应商需要使用 CA 加密设备, 供应商可通过新疆数字证书认证中心官网 (https://www.xjca.com.cn/) 或下载“新疆政务通”APP 自行进行申领。</p> <p>2. 本项目实行网上投标, 采用加密电子投标文件 (供应商须使用 CA 加密设备通过政采云电子投标客户端制作投标文件)。若供应商参与投标, 自行承担投标一切费用。</p> <p>3. 各供应商在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注</p>

		<p>册入库供应商，（已在政采云平台其他省份入驻的供应商无须重复注册），并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>4. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7+64 位及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。</p> <p>5. 供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的 CA 锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用谷歌浏览器），以便开标时解锁。</p> <p>6. 供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：https://service.zcygov.cn/#/help，“项目采购”——“操作流程-电子招投标”——“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南。</p> <p>7. 为了保证开评标顺利进行，政采云线上开标功能完全实现，供应商开标所使用的电脑设备须具有视频及语音功能。</p> <p>1、电子招投标情况说明：</p> <p>（1）电子招投标：本项目以数据电文形式，依托“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”进行招投标活动。</p> <p>（2）投标准备：注册账号——点击“商家入驻”，进行政府采购供应商资料填写；申领 CA 数字证书——申领流程详见“新疆政府采购网-下载专区-电子交易客户端-CA 驱动和申领流程”；安装“政采云电子交易客户端”——前往“新疆政府采购网-下载专区-电子交易客户端”进行下载并安装。</p> <p>（3）招标文件的获取：使用账号登录或者短信验证码或者使用 CA 登录政采云平台；进入“项目采购”应用，在获取招标文件 菜单中选择</p>
--	--	---

项目，获取招标文件。

(4) 投标文件的制作：在“政采云电子交易客户端”中完成“填写基本信息”、“导入投标文件”、“标书关联”、“标书检查”、“电子签名”、“生成电子标书”等操作。

(5) 投标文件的传输递交：供应商在投标截止时间前将加密的投标文件上传至政府采购云平台，还可以在投标截止时间前以电子邮件方式提供备份投标文件1份（接收人邮箱：3265613387@qq.com，接收人：朱先生，电话：18609088999），备份投标文件可以打包压缩并加密，压缩包命名为“XX单位备份投标文件”，加密密码由供应商自行保管

（“备份投标文件”由供应商自愿提供，招标文件不作强制性要求；如不提供或未按要求提供的，当电子投标文件无法解密时，将导致无备份投标文件而失去投标资格）。

(6) 投标文件的解密：供应商按照平台提示和招标文件的规定在半小时内完成在线解密。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件无法按时解密，投标供应商提供了备份投标文件的，以备份投标文件为依据，否则视为投标文件撤回。通过“政府采购云平台”上传递交的投标文件已按时解密的，备份投标文件自动失效。供应商仅提供备份投标文件，没有在电子交易平台传输递交投标文件的，投标无效。

(7) 具体操作指南：详见政采云平台“服务中心-帮助文档-项目采购-操作流程-电子招投标-政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”。

(8) 供应商在进行上述操作时，如遇技术问题可登录政采云（<https://www.zcygov.cn/>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线 95763 获取热线服务帮助。

温馨提醒：供应商应提前上传，以便在上传时遇到技术问题，有充足的时间请教平台的技术人员。

2、供应商认为招标文件使自己的权益受到损害的，可以自收到招标文件之日（招标文件公告期限届满之前收到招标文件的，以完成获取招标文件申请后下载招标文件的时间为准）或者招标文件公告期限届

		<p>满之日（公告发布后的第 6 个工作日）起 7 个工作日内且应当在采购响应截止时间之前，以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。否则，被质疑人可不予接受。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到新疆政府采购网下载专区下载。未按规定获取招标文件 或逾期提出的不予受理、答复。</p>
24	中标候选人公示媒介	<p>克州公共资源交易中心网、新疆政府采购网，公示期为一个工作日。</p>
25	招标代理服务费	
	<p>本项目招标代理费：（1 包）：8556.00 元；（2 包）：16496.00 元；招标代理费在中标通知书发放之日前缴纳。</p>	
26	评标办法：本项目采用综合评分法	
27	不管投标结果如何，供应商均应承担自己投标所需一切费用。	
28	<p>本次招标预算价：<u>（1 包）：541517.36 元，（2 包）：1060000.00 元；</u>投标总报价超过采购预算价的按废标处理。</p>	
29	中小微企业政策文件	<p>（1）根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库[2020]46 号）和（财库[2022]19 号），供应商所投产品的制造商属于《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）中规定的小型、微型企业标准的，按招标文件格式提供《中小企业声明函》。</p> <p>（2）根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题》的通知财库[2014]68 号，监狱企业参加本项目投标时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。监狱企业视同小型、微型企业。</p> <p>（3）根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141 号），在政府采购活动中，残</p>

		<p>疾人福利性单位视同小型、微型企业。供应商属于残疾人福利性单位的，按照招标文件格式提供残疾人福利性单位声明函。</p>
30	中小微企业政策文件说明	<p>(1) 支持中小企业发展：给予小型和微型企业产品的价格 10%-20%的扣除，用扣除后的价格参与评审，<u>本项目具体扣除比例为 10%</u>。用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，但同时属于残疾人福利性单位和小微企业的，不重复价格扣除。</p> <p>(2) 不符合上述适用情形的供应商无需提供上述声明函件。</p> <p>(3) 本项目货物所属行业：详见采购清单</p> <p>着重提醒：投标供应商在提供《中小企业声明函》时，必须将招标文件采购标的物全部列入《中小企业声明函》，否则不享受扣除价格政策。</p>
31	履约保证金	<p>中标人应在领取《中标通知书》后的十个日历日内，办理履约保证金，<u>金额为合同总价的/%</u>，否则招标人可取消成交人的成交资格，并没收其投标保证金。</p>
	备注	<p>1、着重提醒各供应商注意，并认真查看招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，招标人概不负责。</p> <p>2、供应商使用相同 IP 地址的，一经发现，相关部门将进一步核实，查实后按串通投标处理。</p> <p>3、为保证本项目质量，良好的售后服务，最低报价不作为中标的唯一依据。</p> <p>4、采购人若发现成交候选供应商在投标过程中提供虚假证明文件，故意隐瞒公司不良信誉和财务状况，以及其他可能对合同圆满履行造成风险的因素等，则按规定取消其成交资格，监管部门依法进行处理。</p> <p>5、如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。</p> <p>6、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整理设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供</p>

	<p>应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p> <p>7、其它：</p> <p>（1）投标企业严格遵守国家的法律法规及招标纪律，无违法违纪及商业贿赂行为。</p> <p>（2）不管投标结果如何，供应商均应自行承担投标所需一切费用。</p> <p>（3）供应商应以书面形式保证中标后由本公司组织实施，不得以任何理由将项目转包给其他机构。</p> <p>（4）招标文件中如出现前后不一致情况，均以前附表内容为准。</p>
<p>着重提醒：投标供应商须按照对应的包号参加投标，即按包号进行投标。</p>	

二、供应商须知

(一) 总 则

1. 项目概况

1.1 本次招标采购项目名称：见供应商须知前附表。

项目编号：见供应商须知前附表。

招标人：见供应商须知前附表。

供货期：见供应商须知前附表。

供货地点：见供应商须知前附表。

1.2 招标人及联系人：见供应商须知前附表。

代理机构及联系人：见供应商须知前附表。

1.3 资金来源：见供应商须知前附表。

1.4 本项目预算：见供应商须知前附表。

1.5 本项目控制价：见供应商须知前附表。

2. 招标范围：

2.1 采购内容：见供应商须知前附表。

2.2 技术要求：详见采购文件第四章采购内容及技术要求。

3. 标包划分：

3.1 本项目划分：2 个包。

4. 招标方式：

4.1 本项目招标方式：公开招标。

5. 计价方式：

5.1 本次招标项目合同采用固定总价。

6. 评标办法：

6.1 本次招标评标采用综合评分法（详见第三章评标办法）

7. 供应商资格：

7.1 参与采购活动的供应商必须是满足《中华人民共和国政府采购法》规定条件的法人、其他组织或者自然人：

7.2 由于政府采购项目的差异性，供应商在参与具体政府采购项目活动时，应仔细阅读该项目的资质要求，具体见供应商须知前附表。

7.3 根据电子化政府采购的特点，各供应商在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区

政府采购网正式注册入库供应商，（已在政采云平台其他省份入驻的供应商无须重复注册），并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

7.4 供应商必须确保自己在信息库中注册的信息真实、准确，并保证投标文件中的有关信息与库中的信息相一致。否则，供应商因此蒙受损失，招标人概不负责。

8. 投标费用

8.1 供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。

9. 踏勘现场

9.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。如需踏勘现场，供应商自行踏勘现场的，可咨询本项目采购人或采购代理机构联系人。**供应商自行踏勘现场的，可咨询本项目采购人或采购代理机构联系人。**

9.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

9.3 除招标人的原因外，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

9.4 招标人在踏勘现场中介绍的场地和相关的周边环境情况，供供应商在编制投标文件时参考，招标人不对供应商据此作出的判断和决策负责。

10. 投标预备会

10.1 供应商须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按供应商须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清供应商提出的问题。

10.2 供应商应在供应商须知前附表规定的时间前，将提出的问题送达招标人，以便招标人澄清。

10.3 招标人在供应商须知前附表规定的时间，将对供应商所提的问题进行澄清。该澄清内容为采购文件的组成部分。

11. 联合投标

11.1 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个供应商的身份投标。以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。招标人根据采购项目的特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合招标人规定的特定条件。

11.2 联合体各方之间应当签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标人。联合体各方签订共同

投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

11.3 联合体应当确定其中一个单位为投标的全权代表，负责参加投标的一切事务，并承担投标及履约中应承担的全部责任与义务。

11.4 联合体各方应当共同与招标人签订采购合同，就采购合同约定的事项对招标人承担连带责任。

12. 招标代理费：见供应商须知前附表。

13. 供应商应注意的事项

13.1 供应商一旦按规定缴纳了投标保证金并参加投标，即被认为接受了本采购文件中的所有条件和规定。供应商必须严格按采购文件的要求编制投标文件，投标文件宜编制页码和目录，以便评委审核。否则，由此产生的一切后果由供应商承担。

13.2 供应商对采购内容中规定的技术参数、规格等要求必须完全响应或优于采购文件中的要求。

13.3 所有供应商的投标保证金都应在采购文件规定的投标保证金缴纳截止日期前缴纳。

13.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

13.5 本项目只接受成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库并完成 CA 数字证书申领供应商参与投标。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

13.6 供应商被视为充分熟悉本招标项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括但不限于：

(1) 国家对本次投标货物和服务的生产、安装调试、验收、维修等有关法律、法规及行业管理标准；

(2) 本地区有关管理部门的相关规定；

(3) 招标人的相关场地情况、基础建设、电力供应情况及相关设计标准。

本采购文件不再对上述情况进行描述。

(二) 招标文件

15. 采购文件的编制依据

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》和《中华人民共和国民法典》等相关法律法规和规章及部、省、市级规范性文件的规定，

编制本采购文件。

16. 采购文件的组成

16.1 采购文件包括内容：

第一章 招标公告

第二章 投标须知

第三章 评标办法

第四章 采购内容及技术要求

第五章 合同条款及格式

第六章 投标文件格式文本

第七章 招标单位、招标代理机构对本文件的确认

16.2 除 16.1 内容外，招标答疑亦为采购文件的组成部分，对招标人和供应商起约束作用。

16.3 供应商应仔细阅读和检查采购文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，供应商应在以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。

16.4 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自收到采购文件之日（采购文件公告期限届满之前收到采购文件的，以完成获取采购文件申请后下载采购文件的时间为准）或者采购文件公告期限届满之日（公告发布后的第 6 个工作日）起 7 个工作日内且应当在采购响应截止时间之前，以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。否则，被质疑人可不予接受。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到新疆政府采购网下载专区下载。采购文件的澄清将在政采云平台“更正公告”栏目予以公告，但不指明澄清问题的来源。如果澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

17. 采购文件的修改、补充、解释

17.1 采购文件发出后，招标人在规定的投标截止时间前可对采购文件进行必要的修改和补充，并以更正公告形式在政采云平台“更正公告”栏目予以公告，请各位供应商注意查看有关澄清内容，如不及时查看造成后果由供应商自负。采购文件的修改、补充等内容作为采购文件的组成部分，具有约束作用。

17.2 采购代理机构可视采购具体情况对已发出的采购文件进行必要的澄清、修改或者补充。澄清、修改或者补充的内容可能影响投标文件编制的，应当在投标截止时

间至少 15 日前，在原公告发布媒体上发布澄清公告，澄清或者修改的内容为采购文件的组成部分；不足 15 日的，应当顺延提交投标文件的截止时间。

17.3 供应商在规定的时间内未对采购文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。

17.4 采购文件的解释

本采购文件由招标人（或其委托的招标代理机构）负责解释。

18. 采购文件的发出

18.1 采购文件、采购文件的澄清、修改、补充及招标答疑等均应报相关部门备案后，方可发出。

19. 凡需要设置样品情形时，必须明确是否需要随样品提交检测报告，并明确检测机构的要求、检测内容、中标样品封存等事项。（评标委员会无法判断样品是否合格且样品需要提供给第三方权威检测机构检测的，在供应商提供招标人认可的第三方权威检测机构检测报告后，评标委员会推荐的中标候选人方可生效，采购人或代理机构发布中标（成交）结果公告。

采购文件中应明确样品送检方式、检测费用支付方法、供应商在规定时间内无法提供第三方权威检测机构检测报告的处理方式。（采购人根据项目需求按上述要求自行描述）

（三）投标文件的编制

20. 投标的语言及度量衡单位

20.1 供应商提交的投标文件、技术文件和资料，以及供应商与招标人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标文件中若有英文或其他语言文字的资料，应提供相应的中文翻译资料。对不同文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

20.2 除采购文件中另有规定外，投标书所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

21. 投标文件的组成

资格证明文件和商务及技术文件两部分。

21.1 资格证明文件（包括但不限于）

资格证明文件是证明供应商有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，这些文件应能满足招标的要求，否则作无效投标处理。

1、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件复印件（须加盖本单位章）或自然人的身份证明复印件；

2、法定代表人资格证明书

- 3、法定代表人授权书
- 4、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 5、投标保证金缴纳凭证或投标担保函；
- 6、投标企业须提供投标人（被授权在职人员）近6个月内任意一个月有效的社保证明；
- 7、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
- 8、供应商须知资料表要求的其他资格证明文件；

21.2 商务及技术文件（包括但不限于）

- 1、投标函
- 2、开标一览表
- 3、货物说明一览表
- 4、投标分项报价表
- 5、技术规格偏离表
- 6、商务条款偏离表
- 7、供应商基本情况表
- 8、（2021年1月1日至今）类似业绩表
- 9、中小企业声明函（货物）
- 10、《残疾人福利性单位声明函》
- 11、评分标准和细则中技术部分证明材料
- 12、评分标准和细则中技术部分证明材料（格式自拟）
- 13、供应商认为有必要提供的其他证明材料（格式自拟）

注：以上材料须逐页加盖单位公章。

21.3 投标文件的要求

（1）供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求详细编制投标文件，所提交的全部资料必须真实有效，并且要保证字迹清晰易于辨认。投标文件应对采购文件实质性内容作出响应，否则按无效标处理。

（2）投标文件格式应按本采购文件第六章格式要求编制，不得对采购文件格式进行增删更改，否则按无效标处理。

（3）对采购文件格式可更改的例外情况：采购文件第六部分附件格式要求中明确规定表格中行数不够用时可按相同格式增加行数，其他一切内容和格式不得更改。

（4）投标文件为电子投标文件，电子投标文件按“政采云供应商项目采购-电子

招投标操作指南”及本采购文件要求制作、加密传输。

(5) 投标文件未在投标截止时间前完成传输的，视为投标文件撤回；投标文件未按时解密也未提供备份投标文件的，亦视为投标文件撤回。

22. 投标报价

22.1 投标报价文件中的单价和总价全部采用人民币表示。

22.2 投标报价表上应清楚地标明供应商拟提供货物的名称、型号、生产厂家、数量、单价和总价。

22.3 供应商只允许有一个方案、一个报价。

22.4 供应商应按“采购内容及技术参数要求”所列货物逐项进行单价报价，并最终按货物总量乘以货物单价报总价，不得采用总价下浮的方式进行报价。综合单价包括：设备费、安装费、材料费、辅材费、运输费、管理费、利润、风险费用、代理费、调试、验收、培训及后期服务及国家对中标单位征收的各种税费等所有一切费用，综合单价今后将不作任何调整。

22.5 投标报价的价格是货物交货地验收价格，其总价即为履行合同的固定总价。

22.6 技术要求中规定的安装、调试和培训费用应包括在投标价格中。投标文件报价为含税价，招标人不再为此次招标支付任何费用。

22.7 投标报价应由法定代表人或被授权人签署。

22.8 供应商投标总报价，不得高于本次招标设置的最高限价，否则将作为无效投标处理。

22.9 如投标文件中未列明全面实现投标货物功能而必须配置的配套或辅助设施及相应技术措施的费用，这些费用将被视为已包含在总投标价中。

22.10 总投标价中不得包含采购文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减，但在授予合同时，招标人有权将这部分价格从其中标价格中扣除。

22.11 总投标价中不得缺漏采购文件所要求的内容，否则，评标时将有效投标中该项内容的最高价计入其评标总价，但在授予合同时，缺漏项目的报价视作已含在其他项目的报价中，这些项目将作为免费赠送而包含在合同内。

22.12 供应商不得对从第三方采购货物的随机备品、备件另行收费，否则在计算评标价时这部分费用将不予扣除，在授予合同时将从中标价格中扣除该部分费用。

22.13 供应商应根据货物的技术状况列出随机备品备件的清单和数量，并将该备品备件价格计入总投标价，若所提供的产品无需备件，则应在投标文件中说明；无论供应商在报价中列明随机备品备件的数量及价格多少，在质保期内招标人均无需为维护

维修保养所需的专用工具和备品备件另行支付费用。

23. 投标有效期

23.1 除供应商须知前附表另有规定外，投标有效期为 60 天。

23.2 在投标有效期内，供应商撤销或修改其投标文件的，应承担采购文件和法律规定的责任。

23.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；供应商拒绝延长的，其投标失效，但供应商有权收回其投标保证金。

24. 投标保证金

24.1 供应商须知前附表规定递交投标保证金的，供应商在递交投标文件的同时，应按供应商须知前附表规定的金额、担保形式和第六部分“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。供应商不按要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

24.2 自中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还未中标供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起 5 个工作日内退还中标人的投标保证金。

24.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 供应商在规定的投标有效期内撤回或修改其投标文件；
- (2) 中标通知书发出后三十天内，中标人无正当理由拒签合同协议书或未按采购文件规定提交履约担保。
- (3) 提供虚假材料谋取中标的；
- (4) 经查实属于陪标、串通投标的等。

24.4 投标保证金按供应商须知前附表第 13 条规定执行。

（四）投标文件的制作、上传及递交要求

25. 投标文件的制作要求

(1) 供应商应按照投标文件组成内容及项目招标需求和新疆政府采购云平台要求制作投标文件，不按采购文件和新疆政府采购云平台要求制作投标文件的将视情况处理（拒收等），由此产生的责任由供应商自行承担。

电子投标文件部分：供应商应根据“政采云供应商项目采购-电子招投标操作指南”及本采购文件规定的格式和顺序编制电子投标文件并进行关联定位。本文件《第六章投标文件格式》中有提供格式的，供应商应按照格式进行编制（格式中要求提供相关证明材料的还需后附相关证明材料），并按格式要求在指定位置根据要求进行签章，

否则视为未提供；本文件《第六部分投标文件格式》未提供格式的，请供应商自行拟定格式，并加盖单位公章，否则视为未提供。

备份电子投标文件：通过“政采云”平台电子投标工具制作投标文件所产生的备份文件。

(2) 供应商应对所提供的全部资料的真实性、有效性承担法律责任，电子投标文件中所须加盖公章部分均采用CA签章。

(3) 投标文件以及供应商与采购组织机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签章、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

(4) 投标计量单位，采购文件已有明确规定的，使用采购文件规定的计量单位；采购文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

(5) 若供应商不按采购文件的要求提供资格审查材料，其风险由供应商自行承担。

(6) 与本次投标无关的内容请不要制作在内，确保投标文件有针对性、简洁明了。

26. 投标文件的上传

(1) 电子加密投标文件（“.jmbs”格式）：

a. 供应商应在投标截止时间前将电子加密投标文件成功上传递交至新疆政府采购云平台，否则投标无效；

b. 供应商成功上传电子加密投标文件后，可自行打印投标文件接收回执。

(2) 备份投标文件（“.bfbs”格式）：

a. 供应商可以将备份投标文件打包压缩并加密，压缩包命名为“XX单位备份投标文件”，加密密码由供应商自行保管；送达时间以采购代理机构实际接收时间为准。

“备份投标文件”以投标截止时间前指定接收邮箱最终收到的文件为准，逾期或未按要求提供的视为未提供，建议供应商提前1日办理邮件提供事宜（接收人邮箱：

3265613387@qq.com，接收人：朱先生，电话：18609088999）；

b. 通过“新疆政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。投标截止时间前，投标供应商仅递交了“备份投标文件”而未将“电子加密投标文件”成功上传至“政府采购云平台”的，投标无效。

27. 投标文件的递交要求

(1) 供应商须按照采购文件和政采云平台的要求编制并加密投标文件。在投标文件递交截止时间以前完成投标文件的传输递交，截止时间后递交的投标文件，将被拒

收。

(2) 备份电子投标文件必须在投标截止时间前送达指定的投标地点。备份电子投标文件在截止时间后提交，采购组织机构将拒绝接收。

(3) 如有特殊情况，采购组织机构延长截止时间和开标时间，采购组织机构和供应商的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

28. 投标文件的补充、修改与撤回

供应商应当在投标截止时间前完成电子交易文件的传输递交，投标截止时间前可以补充、修改或者撤回电子交易文件。补充或者修改电子交易文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为投标文件撤回。投标截止时间后传输递交的投标文件，“政府采购云平台”将予以拒收。投标截止时间后，供应商不得修改（补充）或撤回其投标文件。

（五）开标、评标和定标

29. 开标

29.1 开标邀请

(1) 开标准备：本项目开标的准备工作由采购组织机构负责落实，开标过程由采购组织机构负责记录；

(2) 开标主持：本项目开标由采购人或者采购代理机构主持；

(3) 开标邀请：本项目采用电子交易，采购组织机构将按照采购文件规定的时间通过“新疆政府采购云平台，网址：www.zcygov.cn”组织开标、开启投标响应文件，所有供应商均应当准时在线参加。

(4) 供应商对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或回避申请。供应商未参加开标的视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自行承担。

29.2 开标程序（先资格、商务技术后报价）

(1) 开标时间到后，主持人宣布开标会议开始。

(2) 投标文件解密（解密规定见《供应商须知前附表》）。

(3) 投标文件解密异常情况处理（处理办法见《供应商须知前附表》）。

(4) 公布投标文件解密情况（投标文件成功解密的供应商名单等信息），组织签

署《政府采购活动现场确认声明书》，供应商应在 20 分钟内通过邮件形式将经签署的《政府采购活动现场确认声明书》发送至采购代理机构指定邮箱 3265613387@qq.com，逾期发送或未发送的视为无异议。

(5) 开启标书信息（资格证明文件、商务技术文件）。标书信息开启后，首先由采购人或采购代理机构或评审小组依法对投标供应商的资格证明文件进行审查（具体见本章“29.3 投标供应商资格审查”），审查结束公布投标供应商的资格符合情况。资格审查未获通过的供应商，其商务技术文件及报价文件不再进入评审。

(6) 商务技术评审结束后，主持人公布商务技术评审无效投标供应商名单和商务技术评审有效投标供应商名单及其商务技术得分情况。商务技术评审无效的供应商，其报价不再进入评审。

(7) 开启有效投标供应商的报价，公布开标一览表有关内容，并【开启签章时段】，供应商对开标记录进行在线签章确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。开标结束后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

(8) 评审结束后，采购代理机构在系统上公布评审结果。

特别说明：

(1) 本项目采用电子交易，如遇“新疆政府采购云平台”电子化开标或评审程序调整的，按调整后程序执行。

(2) 开标过程中需要相关当事人进行签章或盖章确认的材料将通过“政府采购云平台”进行，若因“政府采购云平台”技术问题无法进行签章或盖章确认的，采购组织机构将通过电子邮件等形式予以确认，请供应商保证办理投标事宜人员电话畅通、网络在线，签章或盖章确认的时间为 20 分钟。如未及时签章或盖章确认的，视为无异议。

29.3 投标供应商资格审查：

(1) 开标（标书信息开启）后，采购人或采购代理机构或评审小组首先依法对投标供应商的资格文件进行审查，审查各投标供应商的资格符合情况。采购人或采购代理机构或评审小组对投标供应商所提交的资格证明材料仅负审核的责任。如发现投标供应商所提交的资格证明材料不合法或与事实不符，采购人可取消其中标资格并追究投标供应商的法律责任。

(2) 投标供应商提交的资格证明材料无法证明其符合采购文件规定的“投标供应商资格要求”的，采购人或采购代理机构将对其作“资格审查不合格”处理（无效投

标），并不再将其投标提交评标委员会进行后续评审。

（3）供应商信用记录查询与使用：见《供应商须知前附表》。

30. 评审工作的组织

采购人或采购代理机构负责组织本项目的评审工作，并依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部第 87 号令）》第四十五条的相关规定履行职责。

31. 评标委员会的组建

31.1 评标委员会由采购人或采购代理机构依法组建，成员由采购人代表 1 人和评审专家 4 人，成员人数为 5 人，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。

31.2 评审专家从新疆政府采购云平台专家库中通过随机方式抽取产生。评标委员会成员名单在采购结果公告前保密。

32. 评标委员会的职责

32.1 审查、评价投标文件是否符合采购文件的商务、技术等实质性要求。

32.2 要求供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明。

32.3 对投标文件进行比较和评价。

32.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

32.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为。

33. 评标原则

33.1 评标委员会将遵循公平、公正、科学的原则，对供应商提交的投标文件进行综合评审，评标委员会按照采购文件规定的评标细则进行评分。

33.2 客观公正对待所有供应商，对所有投标评价均采用相同的程序和标准。

33.3 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

33.4 财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十一条规定：使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照采购文件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，采购文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在采购文件中载明。多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

34. 评委纪律

评标委员会成员必须严格遵守保密规定，不得泄露评审的有关情况，任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行，评标委员会成员不得私下与投标供应商接触，不得出现政府采购活动现场组织管理办法中规定的其他禁止行为。

35. 评标程序

35.1 在评审专家中推选评标委员会组长，采购人代表不得担任评标委员会组长。

35.2 评标委员会组长召集成员认真阅读采购文件以及相关补充、质疑、答复文件、项目书面说明等材料，熟悉采购项目的基本概况，采购项目的质量要求、数量、主要技术标准或服务需求，采购合同主要条款，投标文件无效情形，评审方法、评审依据、评审标准等。

35.3 评审人员对符合资格的供应商的投标文件的有效性、符合性、完整性和响应程度进行审查，确定是否对采购文件作出实质性响应。

35.4 评审人员按采购文件规定的评审方法和评审标准，依法独立对供应商投标文件进行评估、比较，并给予评价或打分，不受任何单位和个人的干预。

综合评分法货物项目的价格分值占总分值的比重(即权值)为 30%，采购项目中含不同采购对象的，以占项目资金比例最高的采购对象确定其项目属性。其价格不列为评分因素，有特殊情况需要在上述规定范围外设定价格分权重的。

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且最后报价最低的供应商的价格为招标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

35.5 评审人员对各供应商投标文件非实质性内容有异议或异议，或者审查发现明显的文字或计算错误等，及时向评标委员会组长提出。经评标委员会商议认为需要供应商作出必要澄清、说明或者补正的，应当以在线询标形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。澄清、说明或者补正的内容应作为政府采购项目档案归档留存。

35.6 评审人员需对采购方工作人员唱票或统计的评审结果进行确认，现场监督员应对评审结果签署监督意见。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、

客观评分不一致以及存在评分畸高、畸低（其总评分偏离平均分 35%以上的）情形的，应由相关人员当场改正或作出书面说明；拒不改正又不作书面说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。

35.7 评标委员会根据评审汇总情况和采购文件规定确定中标候选人排序名单。

35.8 起草评审报告，所有评审人员须在评审报告上签章确认，对自己的评审意见承担法律责任。

35.9 采购组织机构对评标委员会评审专家进行评价。

35.10 修改评审结果

评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （1）分值汇总计算错误的；
- （2）分项评分超出评分标准范围的；
- （3）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （4）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

36. 澄清、说明或补正的形式

36.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将通过“政府采购云平台”在线询标的方式要求投标供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，**投标供应商澄清、说明或补正时间为 20 分钟。**

36.2 投标供应商的澄清、说明或者补正应当通过“政府采购云平台”在线答复的方式提交，并加盖公章（电子印章），或者由法定代表人（负责人）或其授权的代表签章。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，不接受投标供应商主动对投标文件的澄清、说明或者补正。

36.3 上述询标、澄清、说明和补正工作如因客观原因无法通过“政府采购云平台”在线进行的，将采用电子邮件等形式进行，请供应商保证办理投标事宜人员电话畅通、网络在线。如未及时进行澄清、说明或者补正的，视为放弃澄清、说明或者补正的权利。

37. 错误修正的原则

电子交易平台客户端里开标一览表录入的投标报价或优惠率与扫描上传的报价文件信息不一致的，以扫描上传的报价文件信息为准进行修正。

投标文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

37.1 投标函中表述的内容与报价表中不一致的，以报价表为准；报价表中的内容与报价明细表不一致的，以报价表为准；

37.2 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

37.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

37.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

37.5 若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准；

37.6 如有多报（指数量超出采购文件需求）、重报（指同一货物重复报价），其投标总价在评标过程中不予调整，如其中标，其合同价按其投标单价予以调整；

37.7 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，供应商确认后，以调整或修正后的投标报价为准。如供应商拒绝调整或修正的，其投标文件按无效标处理。**修正应当采用电子询标的形式，并加盖公章（电子印章）。**

38. 无效投标文件

有下列情形之一的，投标文件按无效标处理：

38.1 报名的供应商与参加投标的供应商发生实质性变更的且未提供有效证明的；

38.2 供应商提交两份或两份以上内容不同的投标文件，未声明哪一份有效的；

38.3 投标文件非供应商法定代表人签署的，未提供或提供无效的法定代表人授权书；

38.4 未按招标文件规定装订；

38.5 投标文件内容未按招标文件规定签章或盖章的；

38.6 投标文件组成漏项或未按规定的格式编制或投标文件正、副本份数不足或内容不全或内容字迹模糊辨认不清的等而导致评标活动无法正常进行；

38.7 供应商未按招标文件变更通知更改投标文件的；

38.8 《开标一览表》和《投标分项报价表》内容不完整且不接受修正意见或字迹不能辨认的或未提供；

38.9 标项投标报价超过招标文件规定的预算金额或最高限价

38.10 因供应商原因编制错误造成经评标委员会修正后的报价达到或超过投标报价

的 0.5%;

38.11 供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,且在规定时间内不能合理说明原因并提供证明材料的;

38.12 未实质性响应招标文件中条款要求的投标文件;

38.13 不符合招标范围、技术规格、技术标准的要求无法满足采购人使用要求;

38.14 投标文件附有采购人不能接受的条款;

38.15 投标文件中提供了赠品或者与本项目采购无关的其他商品、服务;

38.16 投标文件中承诺的投标有效期少于招标文件中载明的投标有效期;

38.17 供应商串通投标,妨碍其他供应商的竞争行为,损害采购人或者其他供应商的合法权益;

38.18 违反国家及政府部门相关法律、法规、文件规定或经评标委员会认定的其他属于重大偏离;

39. 废标

39.1 符合招标文件规定废标情形的;

39.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

39.3 供应商的报价均超过了采购预算(或最高限价),采购人不能支付的;

39.4 因重大变故,采购任务取消的。

40. 突发情况处理

40.1 采购过程中出现以下情形,导致电子交易平台无法正常运行,或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时,采购组织机构可中止电子交易活动:

(1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的;

(2) 电子交易平台应用或数据库出现错误,不能进行正常操作的;

(3) 电子交易平台发现严重安全漏洞,有潜在泄密危险的;

(4) 病毒发作导致不能进行正常操作的;

(5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形,不影响采购公平、公正性的,采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动,也可以决定某些环节以纸质形式进行;影响或可能影响采购公平、公正性的,应当重新采购。

40.2 采购代理机构或评审小组因不可抗力(不可抗力包括但不限于自然灾害、断电、传播疫病等)原因造成电子交易活动无法正常运行的,将采取以下措施:

(1) 短时间内能消除不可抗力因素的,采购代理机构或评审小组在消除不可抗力因

素后继续组织电子交易活动；

(2) 长时间内无法消除不可抗力因素的，采购代理机构或评审小组将中止电子交易活动。中止电子交易活动的，采购人应当重新组织政府采购活动。

41. 定标

41.1 采购结果确认（确定中标供应商）

采购结果确认（确定中标供应商）：本项目由采购人根据评标委员会提交的《评审报告》，通过“政府采购云平台”依法确认采购结果、确定中标供应商。具体流程如下：

(1) 采购代理机构将在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人。

(2) 采购人将在收到评审报告之日起 5 个工作日内，在评审报告推荐的中标候选人名单中按顺序确定中标供应商，并将确认意见以书面形式回复采购代理机构。

41.2 采购结果经采购人确认后 2 个工作日内，采购代理机构将在克州公共资源交易中心网、新疆政府采购网（www.zjzfcg.gov.cn）上公告采购结果，中标公告期限为 1 个工作日。

42. 中标通知书

42.1 在中标通知书发出前，招标人将中标候选人的情况在克州公共资源交易中心网、新疆政府采购网予以公示，公示期为一个工作日。待公示期结束后，采购组织机构向中标人发出中标通知书。

42.2 中标通知书作为签订合同的重要依据，对采购人和中标供应商均具有法律效力。采购人改变中标结果或者中标供应商放弃中标项目的都应承担法律责任。中标供应商不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。

（六）合同的授予

43. 履约保证金

43.1 中标供应商在签订合同后 10 个工作日内向采购人缴纳中标价/%的履约保证金（鼓励以银行、保险公司出具的履约保函形式提交；若以电汇、银行转账方式提交的，必须转到采购人的指定账户）。

43.2 签订合同后，如中标供应商不按合同约定履约的，履约保证金不予退还，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

43.3 如果中标供应商在建设期内没有涉及采购人的应付而未付金额或违约行为，采购人在项目验收合格后或提前终止合同后全额无息退还履约保证金。

44. 签订合同及公告

44.1 采购人在中标通知书发出之日起 30 日内与中标供应商签订合同。

44.2 中标供应商拖延、拒签合同的,取消中标资格。

44.3 采购文件、中标供应商的投标文件及评标过程中有关澄清文件等均作为签订合同的依据。所签订的合同不得对采购文件和中标供应商的投标文件的内容作实质性修改。

44.4 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内,在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体及相关网站上公告。

44.5 采购人应当自政府采购合同签订之日起 7 个工作日内,将政府采购合同副本报同级人民政府财政部门备案以及采购代理机构存档。

(七) 纪律和监督

45. 对招标人的纪律要求

45.1 招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料,不得与供应商串通损害国家利益,社会公共利益或者他人合法权益。

46. 对供应商的纪律要求

46.1 供应商不得相互串通投标或者与招标人串通投标,不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标,不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标;供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

47. 对评标委员会成员的纪律要求

47.1 评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。

47.2 在评标活动中,评标委员会成员不得擅离职守,影响评标程序正常进行,不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

48. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

48.1 与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中,与评标活动有关的工作人员不得擅离职守,影响评标程序正常进行。

(八) 质疑与投诉

49. 质疑和投诉

49.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内,以书面形式向采购人提出质疑。供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。供应商应知其权益受到损害之日,是指:

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

49.2 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括以下内容：供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、编号；具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；事实依据；必要的法律依据；提出质疑的日期。（具体格式详见附件）

供应商为自然人的，应当由本人签章；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签章或者盖章，并加盖公章。

49.3 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。采购人及采购代理机构按《政府采购质疑和投诉办法》进行处理供应商质疑事项。

49.4 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

49.5 供应商有下列情形之一的，采购代理机构将报告克州财政局，将其列入不良行为记录名单：

（一）一年内三次以上质疑均查无实据的；

（二）捏造事实或者提供虚假质疑材料的。

（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，质疑人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

附件：

政府采购投诉书（范本）、质疑函范本

政府采购投诉书（范本）

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：_____

地 址：_____ 邮 编：_____

法定代表人/主要负责人：_____

联系电话：_____

地 址：_____ 邮 编：_____

授权代表（如有）：_____

联系电话：_____

地 址：_____ 邮 编：_____

被投诉人 1：_____

地 址：_____ 邮 编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

被投诉人 2：_____

相关供应商（如有）：_____

地 址：_____ 邮编：_____

联系人：_____ 联系电话：_____

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于 年 月 日，向 提出质疑，

质疑事项为：

采购人/代理机构于 年 月 日，就质疑事项做出了答复/没有在法定期限内做出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

法律依据 1：

法律依据 2：

投诉事项 2：

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求：

签字（签章）（法人代表或负责人、代理人）：

公章（单位）：

日期：

附件：质疑及答复材料

投诉书制作说明：

1. 投诉人应当按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）规定提起投诉。
2. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。
3. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
4. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。
5. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。
6. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并由必要的事实依据和法律依据。
7. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。
8. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

投诉相关说明

投诉人应当满足《政府采购法》、《政府采购法实施条例》和《政府采购供应商投诉处理办法》的相关规定。

一、质疑前置及时间要求

《中华人民共和国政府采购法》第五十一条：供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人提出询问，采购人应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

第五十二条：供应商认为采购文件、采购过程和中标、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

第五十三条：采购人应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不得涉及商业秘密。

第五十五条：质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

《政府采购实施条例》第五十五条：供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。供应商投诉的事项不得超出质疑事项的范围。

二、书面方式

《政府采购供应商投诉处理办法》第八条：投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉人以及与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。

投诉书应当包括下列主要内容：

- （一） 投诉人和被投诉人的名称、地址、电话等；
- （二） 具体的投诉事项及事实依据；
- （三） 质疑和质疑答复情况及相关证明材料；
- （四） 提起投诉的日期。

投诉书应当署名。投诉人为自然人，应当由本人签章；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签章并加盖公章。

《政府采购供应商投诉处理办法》第九条：投诉人可以委托代理人办理投诉事务。代理人办理投诉事务时，除提交投诉书外，还应当向同级财政部门提交投诉人的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

《政府采购供应商投诉处理办法》第十条：投诉人提起投诉应当符合下列条件：

- （一） 投诉人是参与所投诉政府采购活动的供应商；
- （二） 提起投诉前已依法进行质疑；
- （三） 投诉书内容符合本办法的规定；

- (四) 在投诉有效期内提起投诉；
- (五) 属于本级财政部门管辖；
- (六) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- (七) 国务院财政部门规定的其他条件。

三、虚假、恶意投诉法律责任

第七十三条：供应商捏造实施、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动。

《政府采购供应商投诉处理办法》第二十六条：投诉人有下列情形之一的，属于虚假、恶意投诉，财政部门应当驳回投诉，将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚：

- (一) 1 年内 3 次以上投诉均查无实据的；
- (二) 捏造事实或者提供虚假投诉材料的。

递交投诉书地址：克州政府采购办监管办公室

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签章(签章)：

公章：

日期：

第三部分 评标办法

一 总 则

1、一般规定

1.1 本项目的招标按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及政府采购的有关规定进行。

1.2 评标必须遵循邀请、公平、公正、诚实信用的原则。

1.3 招标代理机构组织招标、开标、评标工作，全过程接受政府采购有关部门的监督、管理和指导。

1.4 评标按照招标文件规定的内容进行，采取符合招标文件要求的最低评标价法；

1.5 本办法的评标对象是指供应商按照招标文件要求提供的有效投标文件，包括供应商应评标委员会要求对原投标文件作出的正式书面澄清文件。

2、评标组织机构的组成

2.1 评标委员会由采购人代表 1 人和有关技术、经济等方面的专家 4 人组成，成员人数为 5 人。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。采购数额在 1000 万元以上、技术复杂的项目，评标委员会中技术、经济方面的专家人数应当为七人以上单数。采购人应当从同级或上一级财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取评标专家。采购人对技术复杂、专业性极强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评标专家的，经设区的市、自治州以上人民政府财政部门同意，可以采取选择性方式确定评标专家。

2.2 评标工作组由招标人及有关专家组成，由评标委员会确认，并接受其领导。

2.3 评标委员会应相对独立工作，负责评标、撰写技术、商务评标报告。采购代理机构负责评标过程中资料的保管、发放、回收，整理、汇总评标资料。

3、评标委员会职责

3.1 审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；

3.2 要求供应商对投标文件有关事项作出解释或者澄清；

3.3 推荐中标候选人名单；

3.4 向招标人、招标代理机构或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

4、评标委员会义务

4.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

4.2 按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；

4.3 对评标过程和结果，以及供应商的商业秘密保密；

4.4 参与评标报告的起草；

4.5 配合有关部门的投诉处理工作；

4.6 配合招标人、招标代理机构答复投标供应商提出的质疑。

5、 评标程序

5.1 本次评标首先由评标委员会对供应商的投标文件进行初审，对未能通过初审的投标文件作无效标处理；

5.2 对通过初审的供应商的投标文件进行详细的比较和评价。如需要，进行必要的澄清工作；

5.3 依据评分标准以及各项权值，各位评委单独就每个供应商的投标文件进行价格、技术、信誉、业绩、服务、对招标文件的响应程度，以及相应的比重或者权值等各项因素进行综合评审后，按最终综合得分由高向低排序，由评标委员会推荐综合得分最高的供应商为第一中标候选人，综合得分第二名的供应商为第二中标候选人，综合得分第三名的供应商为第三中标候选人。

二 投标文件初审

6. 资格性审查：

6.1 评审细则

项目	评审内容		评审意见	
			是	否
	1	（三证合一）营业执照		
	2	法定代表人投标需提供法定代表人资格证明书，委托代理人投标需提供法定代表人授权委托书		
	3	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。		
	4	投标保证金缴纳凭证或投标担保函		
	5	投标企业须提供投标人（被授权在职人员）近6个月内任意一个月有效的社保证明		
	结论：是否通过评审（须填写通过或不通过） 注：如有一项不合格，作废标处理。			

6.2 如评标专家在检验电子标书过程中，如果由于供应商自身原因导致评标专家无法查看并检验电子标书中以上相关资料的，否决其投标。即使投标单位将原件携带至现场的，同样按无效投标处理。

7. 符合性审查

7.1 评审细则

项目	评审内容		评审意见	
			是	否
审查标准	1	由政府立项核准、审批的采购项目，报价高于设定的采购预算价的；		
	2	法定代表人身份证明及授权委托书有效，且符合招标文件规定的格式。		
	3	只有一个方案投标。		
	4	投标文件内容齐全、无遗漏。		
	5	对招标文件规定的招标内容全部作出响应。 (注：参数允许出现负偏离，具体详见评分标准)		
	6	满足招标文件提出的技术和质量要求。 (注：参数允许出现负偏离，具体详见评分标准)		
	7	完成期限满足招标文件要求。		
	8	售后服务满足招标文件要求。		
	9	投标有效期满足招标文件要求。		
	10	供应商详细地址、联系人、电话。		
	结论：是否通过评审（须填写通过或不通过） 注：如有一项不合格，作废标处理。			

7.2 评委会判定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据，但投标有不真实不正确的内容时除外。

7.3 如果投标文件实质上没有响应采购文件的要求，评委会将予以拒绝，供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留，而使其投标成为实质上响应的投标。

7.4 供应商可在现场 20 分钟内对评标委员会的评审结论提出异议，评标委员会根据采购文件及有关规定对供应商的异议进行复议

7.5 只有通过初审的供应商才能进入下一步评标程序。

温馨提示：投标文件资格审查资料请精心准备，如评标专家在检验电子标书过程中，如果由于供应商自身原因导致评标专家无法查看并检验电子标书中以上相关资料的，

按无效投标处理。即使投标单位将原件携带至现场的，同样按无效投标处理。

三 投标文件的澄清和补正

8. 澄清、说明或补正的形式

8.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将通过“政府采购云平台”在线询标的方式要求投标供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，投标供应商澄清、说明或补正时间为 20 分钟。

8.2 投标供应商的澄清、说明或者补正应当通过“政府采购云平台”在线答复的方式提交，并加盖公章（电子印章），或者由法定代表人（负责人）或其授权的代表签章。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容，不接受投标供应商主动对投标文件的澄清、说明或者补正。

8.3 上述询标、澄清、说明和补正工作如因客观原因无法通过“政府采购云平台”在线进行的，将采用电子邮件等形式进行，请供应商保证办理投标事宜人员电话畅通、网络在线。如未及时进行澄清、说明或者补正的，视为放弃澄清、说明或者补正的权利。

9. 错误修正的原则

电子交易平台客户端里开标一览表录入的投标报价或优惠率与扫描上传的报价文件信息不一致的，以扫描上传的报价文件信息为准进行修正。

投标文件报价出现前后不一致的，除采购文件另有规定外，按照下列规定修正：

9.1 投标函中表述的内容与报价表中不一致的，以报价表为准；报价表中的内容与报价明细表不一致的，以报价表为准；

9.2 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

9.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

9.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

9.5 若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准；

9.6 如有多报（指数量超出采购文件需求）、重报（指同一货物重复报价），其投标总价在评标过程中不予调整，如其中标，其合同价按其投标单价予以调整；

9.7 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准；

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，供应商确认后，以调整或修正后的投标报价为准。如供应商拒绝调整或修正的，其投标文件按无效标处理。修正应当采用电子询标的形式，并加盖公章（电子印章）。

四 比较与评价

10.1 评标委员会按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估、综合比较与评价。

10.2 评标委员会根据商务和技术评估的结果，采用综合评分法，分别对投标文件的商务、技术、价格等内容进行打分。其中，商务评估、技术评估、价格评估的评分权值（详见附件1）。

10.2.1 评委打分办法

（1）参加评分的评委应尽力体现客观、实事求是，避免学派偏见和个人偏好。

（2）衡量、对比的依据，应以招标文件、投标文件、提供的正式试验数据、质询澄清中的文字为准，口头回答和收集的资料只作为参考。

（3）评分主要是为比较各供应商的价格、商务和技术综合排序。

（4）评委打分采取记名形式。

（5）各评委根据提供的技术打分表独立自主打分，任何人不得要求评委统一打分或统一确定等次顺序。

（6）对打分表中的每项条款，各评委应根据投标文件、澄清材料、招标文件要求，按满足的程度给供应商打分。

（7）评分程序

1) 就供应商的投标文件对照整理出商务、技术评标因素对比表、偏差表，并在经过校核的基础上逐项打分。

2) 各评委独立完成打分后，将评分表交给代理机构，由代理机构组织进行分数统计。

3) 最终汇总表中各供应商得分应为评委打分的算术平均值。

（8）评分标准和细则（综合评分法评分标准）

评分标准（1包）

评分因素	分值	说明
报价得分 (30分)	30分	<p>价格分应当采用低价优先法计算，满足招标文件要求且报价最低的为评审基准价，价格得分=（评审基准价/投标报价）×价格权值*100。</p> <p>注：投标报价超过采购预算价的按废标处理</p>
商务技术部分 (70分)	技术指标、参数 响应情况 (35分)	<p>以招标文件的技术参数要求为基准，提供详细技术偏离表。根据所投产品的配置与性能指标的响应程度打分：</p> <p>1、所投产品技术参数全部满足的得35分；</p> <p>2、参数每负偏离一项扣3分，扣完为止。</p>
	认证证书 (3分)	投标人提供分布式变频泵的中国节能认证证书的得3分，未提供的不得分。
	类似业绩 (4分)	提供(2021年1月1日至今)类似业绩，每提供1项业绩得2分，最多得4分。（需提供中标通知书或合同，不提供不得分）
	项目建设方案 及安装、调试方 案(9分)	<p>1、投标人应结合采购单位实际情况，项目建设整体方案满足采购参数需求，投标产品功能先进、应用方便、满足校方现阶段及后续发展需求、兼容性、可靠性、安全性、实用性等方面方案成熟全面得4分；方案一般得2分；未提供不得分。</p> <p>2、安装、调试方案计划详细、有针对性且切实可行，技术保证措施系统可靠，方案整体可实施性强的得5分；方案计划详细，技术保证措施安全合理，方案整体实施流畅的得3分；方案计划一般、技术保证措施完整，方案整体基本可实施的得1分；未提供安装、调试方案得0分。</p>
	供货期（2分）	供货期满足招标文件基础上，每提前5天的加1分，最多得2分。
	质保期（3分）	质保期满足招标文件基础上，每增加1年加1分，最多得3分。
	售后服务 (14分)	<p>根据投标人售后服务方案进行评分，方案应包括但不限于以下内容：①质量保证措施；②质保期内响应时间；③应急处理方案；④售后服务措施、免费技术培训等；⑤厂家技术支持；⑥技术升级服务；⑦质保期满后的后续维修服务等内容进行综合评价：根据方案的完整性、可行性、全面性等进行综合评审，满分14分；每缺一项内容减2分，每有一项内容存在缺陷（缺陷指内容阐述不清晰，存在偏差或过于简略）的减1分，减完为止。未提供方案得0分。</p>

评分标准（2包）

评分因素	分值	说明
报价得分 (30 分)	30 分	<p>价格分应当采用低价优先法计算，满足招标文件要求且报价最低的为评审基准价，价格得分=（评审基准价/投标报价）×价格权值*100。</p> <p>注：投标报价超过采购预算价的按废标处理</p>
商务技术部分 (70 分)	技术指标、参数响应情况 (35 分)	<p>以招标文件的技术参数要求为基准，提供详细技术偏离表。根据所投产品的配置与性能指标的响应程度打分：</p> <p>1、所投产品技术参数全部满足的得 35 分；</p> <p>2、“★”参数为重要参数每负偏离一项扣 3 分；非“★”参数为普通参数每负偏离一项扣 2 分，扣完为止。</p> <p>注：需提供产品技术资料/检测报告/截图等材料予以证明，不提供的不加分。</p>
	售后服务体系及服务情况 (12 分)	<p>投标人具有完备的售后服务体系，提供相关佐证材料包括①质保期承诺；②服务响应时间；③服务体系；④备品备件；⑤服务内容；⑥质量保证措施等。</p> <p>根据方案的完整性、可行性、全面性等进行综合评审，满分 12 分；每缺一项内容减 2 分，每有一项内容存在缺陷（缺陷指内容阐述不清晰，存在偏差或过于简略）的减 1 分，减完为止。未提供方案得 0 分。</p>
	组织实施 (4 分)	<p>投标人组织实施方案的科学性、合理性、规范性和可操作性，包括系统集成、产品供货、验货、安装调试、试运行、测试、调优、系统管理培训、系统运行维护培训等内容，以及组织机构、工作时间进度表、工作程序和步骤、管理和协调方法、关键步骤的思路和要点等，方案整体较好的得 4 分；方案计划一般、供货进度保障措施一般的得 2 分；未提供不得分。</p>
	类似业绩 (3 分)	<p>提供(2021 年 1 月 1 日至今)类似业绩，每提供 1 项业绩得 1 分，最多得 3 分。（需提供中标通知书或合同，不提供不得分）</p>
	开发能力 (10 分)	<p>投标人制造厂商需具有独立开发能力支持采购方后期的功能扩展，系统扩展应具备智慧校园管理平台、电子班牌管理系统、通道控制系统、门禁管理系统、访客登记管理系统、考勤管理系统、请假管理系统、预约管理系统、智慧服务通综合管理系统、信息发布管理系统，要求品牌厂商提供上述子系统软件著作权复印件证明材料，为保证系统扩展的一致性和稳定性要求所提供的著作权登记证书为同一品牌厂商，全部提供得 10 分，每缺少一项扣 2 分，扣完为止，不提供得 0 分。</p>

	<p>资质能力 (6分)</p>	<p>1、投标人所投产品的设备制造商应具备完善的视频监控系统网络及安全解决方案的能力，以确保视频监控系统对恶劣承载网络的适应能力，对安全风险抵御与防护能力，以及故障发生时和故障消除后视频监控系统的自愈恢复能力等，须提供公安部权威机构关于“视频监控系统网络及安全解决方案的安全测评报告”的证明材料。</p> <p>2、制造厂商应具有职业健康管理体系认证并提供相关证明材料</p> <p>3、制造厂商应具有环境管理体系认证并提供相关证明材料</p> <p>4、制造厂商应具有质量管理体系认证并提供相关证明材料</p> <p>5、制造厂商应为高新技术企业并提供相关证明材料</p> <p>6、制造厂商应为 AAA 级信用企业并提供相关证明材料</p> <p>为保证系统运行的稳定性和一致性，要求以上资质文件必须为同一品牌提供商且全部满足得 6 分，每缺少一项扣 1 分或不提供得 0 分。</p>
--	----------------------	---

如评标专家在检验电子标书过程中，如果由于供应商自身原因导致评标专家无法查看并检验电子标书中以上相关资料的，否决其投标。即使投标单位将原件携带至现场的，同样按无效投标处理。

10.2.2 价格评分方法

满足招标文件技术要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分别按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权重。

五 推荐中标候选人

11.1 评标委员会推荐 3 名中标候选人，并标明排序。

11.2 如出现报价相同情况，则由招标人现场抽签确定中标候选人排名顺序。

12. 无效投标条款

12.1 投标文件有下列情形之一的，其投标文件拒收：

(1) 未在开标截止时间前通过网上招标投标系统递交有效电子投标文件的，开标系统不予接收。

(2) 所有供应商应在规定时间里完成投标文件的解密工作【供应商使用其有效加锁（CA 锁）进行解密（因供应商原因未能提供有效 CA 锁对其投标文件进行解密的，其投标文件按无效标处理），以网上招投标系统解密倒计时为准】，因系统原因未能成功解密的投标文件，可导入备份投标文件。备份投标文件也无法导入的，则投标文

件被否决。

12.2 供应商有下列情形之一的,资格审查后其投标作无效投标处理:

- (1) 法定代表人参加开标会议未携带有效的法定代表人身份证明原件和本人身份证; 委托代理人参加开标会议未携带有效的法定代表人授权书和本人身份证;
- (2) 供应商为本项目提供招标代理服务的;
- (3) 供应商与在本项目代理机构存在相互任职或工作的;
- (4) 投标保证金未按规定要求缴纳的;
- (5) 评标专家无法查看并检验电子标书中相关资料的;
- (6) 供应商超出营业范围投标的;
- (7) 联合体投标未提交联合体协议的;
- (8) 被暂停营业的;
- (9) 被暂停或取消投标资格的;
- (10) 财产被接管或冻结的;
- (11) 供应商单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位的;
- (12) 供应商基本资格条件和特定资格条件中有一项及以上不符合要求的;
- (13) 供应商使用相同的 MAC 地址进行报名的;
- (14) 其它情形,经评标委员会提出按无效投标处理,并经公共资源交易监督部门核准的;
- (15) 供应商使用相同 IP 地址报名的,一经发现,监管部门将进一步核实,查实后按串通投标处理;
- (16) 采购文件规定的其它无效投标情形。

12.3 供应商有下列情形之一的,符合性审查后其投标按无效投标处理:

- (1) 投标文件签章、盖章不全,经评标委员会一致认定对开评标内容有实质性影响并经监督部门核准的;
- (2) 未按规定的格式填写,实质性内容不全或关键字迹模糊、无法辨认;经监督部门核准的;
- (4) 同一供应商提交两个以上不同的投标文件或者投标报价,但采购文件规定提交备选方案的除外;
- (3) 投标文件没有对采购文件的实质性要求和条件作出响应;
- (4) 投标报价超出规定的投标限价或公布的采购预算的;

(5) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的，或者评标委员会根据采购文件的规定对采购文件的计算错误进行修正后，供应商不接受修正的投标报价的。

(6) 其它情形，经评标委员会提出按无效投标处理，并经公共资源交易监督部门核准的；

(7) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

(8) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(9) 采购文件规定的其它无效投标情形。

12.4 供应商有下列情形之一的，详细评审后其投标按无效投标处理：

(1) 投标产品不符合必须强制执行的国家标准的；

(2) 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；

(3) 投标文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有招标人不能接受的条件的；

(4) 在同一项目（或同一标段）中有多个供应商有效投标报价接近最高限价，且评标委员会认为报价出现异常的，可以宣布其投标无效；

(5) 报价明显低于其他供应商，且不能证明报价合理性的投标无效；

(6) 拒不确认评标委员会评审修正的投标无效；

(7) 其它情形，经评标委员会提出按无效投标处理，并经公共资源交易监督部门核准的；

(8) 采购文件规定的其它无效投标情形。

第四部分 技术规格、数量及质量要求

(1 包) 参数

序号	设备名称	参数	单位	数量	单价 (元)	总价 (元)	所属行业	备注
一、分布式变频系统								
1	分布式变频器	L≥340t/h, H≥24m, N≥30kW, 便拆式水泵, 带连轴器, 节能电机(三级能效以上), 四级电机, 效率大于等于 84%, 泵体进口处有分布分流器, 水泵三轴承定位设计, 全自动排气装置, 水泵泵体外边附带产品型号代码和二维码, 便于工艺流程追溯。	台	2			工业	一用一备, 一拖一变频控制
2	流量计	管段式, 法兰接口, 口径 DN300mm, RS485 通讯, PN16, 耐温 250℃, 精度二级以上, 有累计及清零功能, 具有溯源调校功能, 提供技术支持和完整资料, 必须符合国家技术规范要求	台	1			工业	
3	变频器	功率≥30KW, 可靠性高、对电网适应能力强, 抗干扰能力强, 反应迅速, 灵敏度高, 功率因数高, 节能, 安装操作方便, 模拟量输入输出两组以上, 内部继电器两组以上, 技术参数符合国家技术规范	台	2			工业	
4	现场传感器	一网供回温度, 压力, 流量, 二网供水温度压力, 现场带显示, 4~20MA, PN16,	批	1			工业	根据现场需要
5	自控柜	带 10 英寸触摸屏, PLC, 仪表及常规电气元件, 所有的监控信号经过信号隔离器后接入 PLC, 再统一传输至热力中控室, PLC、触屏编程采用标准程序, 通用部分采用语言编程, 提高程序通用性, 即便是失去上位机的通讯和控制, 单机依然可以稳定工作, 远程接口采用 TCP/IP 协议, 设置 CPU, 电源, I/O 通道, 更换维修机柜的空间方面考虑充足的容量裕度	批	1			工业	防护等级 IP54 以上

6	现场阀门	设备带设备底座，仪表(套管式温度计，压力表)，阀门，配管，金属软连接，除污器，铸钢材质，PN16	套	1			工业	阀门和设备配套，根据现场管径
7	设备成套及管路安装	所有设备的安装就位，接管、固定、支架、外观及标识	套	1			工业	
8	电气安装	控制柜固定到位，槽盒敷设，电力电缆敷设，控制电缆和自控电缆敷设到位	套	1			工业	
9	设备调试	设备就地调试，电气调试、PLC编程，触摸编程，数据上传，通讯系统对接，中控室组态画面，大屏显示，远程调控。	套	1			其他未列明行业	
10	中控室组态	建立中控制组态设备（服务器及远程组态系统），组态编程、大屏矩阵，和原有热力自控系统对接，共同完成远程组态调试，远程启动，调节，控制，设定，显示，数据交换和数据保存，数据调用查看（数据库）	套	1			其他未列明行业	
11	系统水力平衡	根据现有的使用工况，分析需要的一次供水水量范围，建立和选择合适的控制方式，处理该设备在整个热力系统中的水力失衡现象，使得整个系统安全、完整，可调。	套	1			其他未列明行业	

二、其他设备

1	水箱	容积： $\geq 8\text{m}^3$ ，尺寸： $\geq 2000 \times 2000 \times 2000\text{mm}$ ，材质：304 不锈钢	台	1			工业	模块化
2	水处理设备	钠离子交换器，每小时出水不少于 5T，液晶机头显示，流量型控制，国标树脂	台	1			工业	
3	水箱水位控制阀	DN65mm，PN16	台	1			工业	
4	水箱配套阀门	进口阀门，出口阀门，排污，溢流	批	1			工业	

5	水处理配套阀门	进口阀门，出口阀门，采样、旁通	批	1			工业	
6	安装及管道连接	水箱和水处理固定及接管，和连接	台	1			其他未列明行业	

三、技术要求

- 1、供方保证所提供的设备是技术先进、成熟可靠且合格的全新的优质产品，并附有质量证明书和合格证，不得采用国家已公布的淘汰产品。在技术图纸设计和材料选择方面准确无误，加工工艺应无缺陷和差错
- 2、控制柜带数据上传功能配交换机（光纤接入），PLC 采用 S7-1200 留有数据传输接口，现场带触摸屏（≥10 寸），屏和中控室均能控制现场设备，屏是现场设备和中控室设定不同的密码。控制柜充分考虑运行环境的影响。变频器配置需成套提供完整的变频器柜、提供配供柜的全部接线图。
- 3、所有的数据上传中控室包括一网二网温度压力流量，水泵启停，状态，故障，变频频率、电流电压、故障信息，所有的传感器采用 DC24V 4~20mA，温度传感器采用套管式，压力变送器配关断针阀。
- 4、流量计采用 DC24V 供电，数据传输采用 485 和 PLC 传输通讯。
- 5、一网全部采用铸钢材质的阀门，软接采用金属软接承压不小于 1.6MPa。
- 6、控制柜内应将各种回路关联的控制器件、端子排和连接导线分隔布置，采取防止强电（动力、控制）回路干扰弱电信号回路的措施和利于运行、检修安全的措施。端子排下方应留出不少于 200mm 的空间以便于电缆接线和维护，端子排端子除满足箱内接线外，留有 10%的余量。
- 7、所有的模拟量、开关量需做隔离，增加隔离模块后和 PLC 相连，以保证 PLC 使用的稳定性。
- 8、分布式系统编程：有流量控制，温差控制，自由调试控制等三种模式，要求能够实时调节。流量模式：按照瞬时流量值设定，采用智能 PID 算法保证瞬时流量恒定。温差模式：按照温差值设定，采用智能 PID 算法保证温差恒定。自由模式：按照现场情况，自由调节流量（设定下限偏差计算流量的 40%）。
- 9、系统能根据设定自动调节平衡，各个支管参数能在中控室大屏清楚显示。
- 10、在热力中控室编程组态，并和原先热力自控系统对接，矩阵大屏远程能控制，能调节，能显示，能设分布式机组的各个参数和启停设备。
- 11、其他未说明材料均达到国标标准。

(2 包) 参数

序号	产品名称	产品参数	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)	所属 行业	备注
学校监控系统								
1	400 万红外筒型网络摄像机	<p>1/3 英寸 COMS 传感器,分辨率$\geq 2560 \times 1440$,帧率$\geq 30\text{fps}$,彩色最低照度$\leq 0.0005\text{lux}$,黑白最低照度$\leq 0.0001\text{lux}$,红外补光,夜视可识别 100 米处人体轮廓,内置拾音器,拾音距离≥ 15 米,亮度信噪比$\geq 60\text{dB}$,宽动态范围$\geq 105\text{dB}$,支持≥ 8 行 OSD,可滚动显示,可设置字体大小、颜色、描边、背景、空心等样式,可叠加图片格式的 OSD,支持≥ 8 个隐私遮盖和≥ 8 个感兴趣区域 (ROI),并支持自动切换算法透雾和光学透雾、数字降噪和强光抑制</p> <p>★支持 MJPEG、H.264、H.265、U-code 等视频编码格式;静态场景,相同图像质量下,开启智能编码后,码率可节省码流不少于 92%。</p> <p>支持移动侦测功能,当目标移动时,可在客户端发出报警提示,支持图片抓拍,可设置时间间隔和图片数量,可自定义图片文件名</p> <p>★支持友好密码,同一网段的地址可使用出场密码登录和访问,跨网段的地址只能使用复杂度高的密码登录和访问,支持国标 28181、Onvif、TCP/IP、IPv4/IPv6、HTTPS、FTP、DNS、DDNS、RTSP、PPPoE、UDP、UPnP、DHCP、SMTP、NTP、802.1x、SNMPV3 等网络协议,支持黑白名单,可允许≥ 32 个 IP 地址访问,可禁止≥ 32 个 IP 地址访问</p> <p>★支持视频内容保护,可对视频图像码流进行随机混淆处理,只有经过授权并具有解码密钥的用户才能通过平台软件正常播放、回放和下载摄像机回传的视频数据</p> <p>支持 RJ45 10M/100M/1000M 自适应以太网电口,$\geq 25\%$丢包网络环境下播放效果良好</p> <p>支持 DC12V$\pm 35\%$和 PoE 供电,工作湿度至少满足 5%~95%RH(无冷凝);工作温度至少满足-40°C~75°C,支持【IP68】防护等级</p> <p>注:所投产品须与原有监控平台对接,如无法对接视为无效投标。</p>	400	台			工业	
2	筒机/枪机壁装支架	筒机/枪机壁装支架	400	台			工业	

3	壁挂电源适配器	输入:AC220V, 50/60Hz,输出:12V@2.0A,工作环境:-20℃~60℃, ≤90%RH 无冷凝,安装方式:壁挂式	400	台			工业	
4	16 盘位 64 路网络视频录像机	<p>16 盘位硬盘录像机, 支持不小于 64 路接入能力, 具有不小于 2 个 HDMI 接口、2 个 VGA 接口。具有至少一个音频输入, 2 个输出接口, 具有不小于 2 个 USB2.0、1 个 USB3.0 接口。具有至少 1 个 RS485 和 RS-232 接口。具有 16 个硬盘指示灯 (HD), 实时显示硬盘运行状态、1 个运行指示灯 (RUN)、1 个网络状态指示灯 (NET)、1 个告警指示灯 (ALM)。</p> <p>支持最大接入带宽 1536Mbps, 最大存储带宽 1536Mbps, 最大回放带宽 1536Mbps, 最大转发带宽 1536Mbps</p> <p>支持≥64 路同步回放</p> <p>支持 HDMI 视频输出分辨率≥4K (3840*2160) /120HZ 视频输出, 并可以向下兼容</p> <p>设备支持同时解码输出 8 路 32MP@30, 或 16 路 16MP@30, 或 20 路 12MP@30, 或 32 路 4K@30, 或 48 路 5MP@30, 或 64 路 4MP@30。</p> <p>支持录像打标签 (支持≥81920 个标签), 可通过标签快速定位并播放录像;</p> <p>★可接入 1T-24T 容量的 SATA 接口硬盘, 可接入 AI 硬盘, 可接入加密硬盘, 支持不同品牌的监控级和企业级硬盘混合接入</p> <p>★支持标准 ONVIF、RTP、RTSP、RTMP、PSIA、HTTP、HTTPS、GB28181、私有、自定义等协议接入摄像机</p> <p>支持标签回放, 即时回放、事件回放、标签回放、智能回放, 分时段回放, 外部文件回放, 日志回放, 视频摘要回放</p> <p>可对 IPC 和 NVR 视频通道录像进行断网补录</p> <p>具有双 BIOS 模式。</p> <p>支持录像加密。</p> <p>支持多码流存储。</p> <p>支持日志记录存储功能。</p> <p>支持智能风扇, 根据环境温度自动调整风扇转速, 支持 5 级风扇转速调节</p> <p>支持整机 N+1 热备, 至少可支持 255 台主机, 当主设备网段或异常, 热备机自动替换主机接管工作, 当主机恢复正常时, 备份机可回传录像文件至主机</p>	7	台			工业	

		<p>人脸库建模速度不低于 800 张每秒，单 GPU 下建模速度不低于 100 张每秒</p> <p>人脸图片支持添加姓名、性别、国籍、省份、城市、证件类型、证件号、身高、体重、年龄、职业、联系人、联系方式、自定义属性等信息</p> <p>★支持至少 10 个车牌库，每个车牌库支持 500 万车牌库容，支持按车牌黑白名单进行布防</p> <p>支持区域入侵检测，接入普通 IPC，支持对出现在设定警戒区域内的目标进行自动侦测，并触发报警联动，可设置最多 9 个多边形检测区域、灵敏度值、入侵持续时间，通过 web 客户端可接收报警消息，查看报警图片，并回放关联录像。</p> <p>★接入普通 IPC，支持视频流睡岗检测，当监测区域内有人员睡岗时进行报警，报警时可联动设备本身声音报警、发送邮件（可带报警发生时的图片附件）、联动录像、联动报警输出、球机预置点、球机轮巡、球机轨迹以及联动 IPC 的声光报警。</p> <p>★接入普通 IPC，支持视频流烟火检测，当监测区域内有烟火出现时进行报警，报警时可联动设备本身声音报警、发送邮件（可带报警发生时的图片附件）、联动录像、联动报警输出、球机预置点、球机轮巡、球机轨迹以及联动 IPC 的声光报警，可以对报警联动一键撤防。</p> <p>★支持不小于 256 个人脸库，库容不低于 200 万张人脸图片</p> <p>支持枪球联动、双目广角、警戒相机、人脸门禁、人脸相机、道路监控、车牌侦测、行为分析、人体测温、热成像侦测、客流统计、电瓶车入梯、高空抛物等多种智能检测接入和联动</p>						
5	8TB 硬盘	缓存:256MB,转速:5400RPM,接口类型:SATA,尺寸大小:3.5 英寸,硬盘类型:监控级	107	台			工业	
6	网线	超五类非屏蔽网线	150	箱			工业	
7	光电分离器	POE 供电	400	个			工业	
8	枪机支架	定制支架	400	个			工业	
9	汇聚交换机	<p>1、标准插槽式交换机，业务槽位≥ 3 个，整机总槽位≥ 3 个；</p> <p>2、性能：交换容量$\geq 168\text{Tbps}$，包转发率$\geq 36000\text{Mpps}$；</p> <p>3、支持双主控模块冗余，电源模块冗余，为节省业务槽位，主控卡可作为业务卡使用；</p> <p>4、交换机支持堆叠技术，支持≥ 4 台设备横向虚</p>	2	台			工业	

		<p>拟化成一个整体，堆叠延迟小于 2us。（提供相应第三方检测报告复印件证明）</p> <p>5、整机最大万兆端口密度≥ 108，整机最大千兆端口密度≥ 120；</p> <p>6、交换机支持无线控制器随板功能，支持同品牌无线 AP 产品≥ 800 个。（提供相应第三方检测报告复印件证明）</p> <p>7、基本性能：MAC 地址表$\geq 262K$，路由表$\geq 8K$，ARP 表$\geq 90K$；</p> <p>8、支持防火墙，IPS 等扩展功能。</p> <p>9、支持 ERPS，最大收敛时间小于 50ms。</p> <p>10、本次配置：双主控、双电源、24 个千兆电接口，24 个千兆光接口，8 个万兆光接口。</p>					
10	核心交换机	<p>1. 性能：交换容量$\geq 750Gbps$；转发性能$\geq 222Mpps$</p> <p>2. 性能指标 MAC 地址表$\geq 32K$、路由表容量$\geq 24K$、ARP 表项$\geq 16K$</p> <p>3. 接口类型：≥ 24 千兆电口（其中 8 个 combo 口）+4 万兆 SFP 光口+1 个 Slot，≥ 1 个 mini USB console 口和 1 个 USB 口</p> <p>4. 支持横向虚拟化（≥ 9 台设备，最大堆叠带宽$\geq 160G$）</p> <p>5. 支持 STP/RSTP/MSTP</p> <p>6. 支持 DHCP Server/ DHCP Relay/ DHCP Snooping/</p> <p>7. 支持 WRR、WFQ、SP+WRR、WDRR、SP+WDRR、SP+WFQ</p> <p>8. 支持本地端口镜像和远程端口镜像 RSPAN</p> <p>9. 支持支持静态路由、RIPv1/v2，RIPng、OSPFv1/v2，OSPFv3、BGP4，BGP4+ for IPv6、等价路由，策略路由</p> <p>10. 支持 VRRP/VRRPv3 支持 802.1X 认证/集中式 MAC 地址认证、支持 PORTAL 认证、支持动态 ARP 检测，防止中间人攻击和 ARP 拒绝服务</p> <p>11. 支持基于第二层、第三层和第四层的 ACL；整机提供 ACL 条目数不小于 3K 条；</p> <p>12. 符合 IEEE 802.3az（EEE）节能标准、支持端口休眠，关闭没有应用的端口，节省能源</p>	1	台			工业
11	交换机	8 口/12 口 POE 交换机	40	台			工业
12	监控盒	CCTV 监控盒	20	台			工业
13	水晶头	五类	10	盒			工业
14	辅材及安装	定制	400	批			工业

宿舍无感识别管理系统							
1	宿舍管理系统	<p>1. ★具有宿舍管理系统计算机软件著作权登记证书和软件产品测试报告并提供证明材料。</p> <p>2. 需支持通行，门禁功能，通行记录可以作为归寝考勤的签到数据。</p> <p>3. 需支持人员统计：支持统计院系、房间（舍人数）、学院总人数</p> <p>4. ★需支持大数据展示：具备宿舍大数据展示功能，实时展示人员的通行记录，抓拍照片，记录人员在寝、未归、请假人员信息；支持不少于3种宿舍大数据样式。（提供软件功能截图）</p> <p>5. ★需支持归寝时段设置：支持每日至少三次归离寝时段设置；支持按照不同年级分别设置不同归离寝时段，实现不同年级不同时间段归寝；（提供软件功能截图）</p> <p>6. 需支持寝室详细信息管理：支持用拖拽方式对学生进行寝室入住、调换寝室操作，可单人、批量、Excel 导入方式退寝，支持查询人员入住、床位情况；支持自动授权功能，入住寝室后自动获得寝室和宿舍楼大门门禁设备的通行权限。</p> <p>7. ★需支持寝室分配：支持对学生进行寝室入住、调换寝室、退寝等操作，支持查询人员入住、床位情况；入住寝室后自动获得寝室大门门禁设备的通行权限。（提供软件功能截图）</p> <p>8. 需支持宿舍操作日志管理：系统支持操作记录的查询，方便查看，追溯操作记录，并支持对每项日志上传附件功能</p> <p>9. ★需支持寝室评比功能：支持在平台端进行违规，优秀寝室评比，设备端可查看评比结果及评语（提供软件功能截图）</p> <p>10. ★需支持寝室管理：支持批量添加宿舍楼宇、楼层、房间、床位信息，支持导入寝室信息，设置宿舍负责人信息，支持设置每个楼层负责人。（提供软件功能截图）</p> <p>11. 需支持入住时段设置：系统支持设置人员的入住时段，再非入住时段内，不记录考勤；入住时段信息支持 Excel 导入修改功能。</p> <p>12. 支持多种考勤报表：归离寝时段考勤明细，可以按时段查询每个时段的归离寝明细信息；归离寝日报，可以查询每个学生所在的宿舍，床位，各时段归寝时间等归离寝签到信息；每日汇总表，</p>	1	套			软件和信息技术服务业

		可以查询宿舍每个楼层的签到汇总信息，包括正常归寝，晚归，旷寝，请假人数的统计信息；综合统计表，可以查看每个人员查询时间内总的归寝，晚归，旷寝和请假次数统计。						
2	人脸比对机	1. 传感器类型 1/1.8" Progressive Scan CMOS 2. 电子快门 1/12s~1/8000s 3. 最低照度 彩色 0.001Lux@F1.2; 黑白 0.0001Lux@F1.2; 4. 信噪比 $\geq 50\text{dB}$ (AGC OFF) 5. 宽动态范围 $\geq 120\text{dB}$ 6. 降噪 3D 数字降噪 7. 镜头类型 9-22mm F1.4, 水平视场角 $38^\circ \sim 17^\circ$ 8. 抓拍模式 快速、间隔、离开后等多种人脸、人形抓拍模式，抓拍次数可设 9. 图片信息 图片采用 JPEG 编码格式, 支持人脸、人形图片及原图上传，人脸图片编码质量可调 10. 上传方式 私有协议、FTP、HTTP、MQTT 11. 人脸存储 支持最多 5 万张人脸库	8	套			工业	
3	电源	1. DC 线长不低于 9.5 厘米 AC 线不低于 4.5 厘米 2. 工作电压: 100V-240V 12V2A	8	套			工业	
4	电子楼层签到看板	楼层签到看板: 宿舍班牌归寝情况实时看板 1. ★产品厂商具有中国国家强制性产品认证证书 (3C 认证)，证书名称需要体现电子班牌字样 2. ★产品厂商具有中国节能证书 (节能认证)，证书名称需要体现电子班牌字样 3. LED 背光显示屏， ≥ 21.5 英寸，横版，屏幕比例: 16:9、分辨率: 1920*1080、点距: 0.282*0.282、对比度: 1000:1、亮度: $\geq 350 \text{ cd/m}^2$ 、响应时间: 标准 8ms (灰阶至灰阶)、视角: 水平/垂直: 178° 背光: LED 背光; 4. 为了保证设备美观，设备整机尺寸不超过: 长 522.4*宽 348.91*厚 28mm 5. ★圆弧边框设计、有独立内置走线槽、保证设备纯贴合安装方式 (提供 CNAS 检测报告复印件) 6. 活体动态人脸识别，摄像头 ≥ 200 万像素 7. 系统版本 Android 7.0 及以上 8. 内存 $\geq 2\text{G}$ ，存储 $\geq 8\text{G}$ 9. 外置接口: USB1 个、OTG-USB1 个、网口 1 个、DC1 个 10. 显示各楼层学生的在寝状态、在寝人员、离	24	套			工业	

		<p>寝人员的汇总信息，学校通知等信息。</p> <p>11. 学生可以在楼层归寝看板中查看自己的考勤状态，如果没有签到成功可以通过设备进行补签。</p> <p>12. ★请假管理：具有请假管理功能，学生可通过班牌提交请假申请，家长也可通过 APP 提交请假申请，班主任可通过后台系统或者 APP 进行请假审批（提供 CNAS 检测报告复印件）</p> <p>13. ★家校互动：具有家校互动功能，学生可通过班牌和家长进行视频通话或留言、可在电子班牌查看家长的留言信息，家长可以在 APP 端查看学生的留言信息（提供 CNAS 检测报告复印件）</p> <p>14. ★工作温度：按照 GB/T 2423.1-2008 的方式进行：在-15℃ 低温环境条件下运行 2h、在 50℃ 高温环境条件下运行 2h, 试验中及试验后运行状态及工作状态正常。（提供 CNAS 检测报告复印件）</p>					
5	智能数据展示控制终端	<p>1. CPU RK3288, 四核 ARM-A17, $\geq 1.8\text{GHz}$</p> <p>2. GPU Mali-T764</p> <p>3. 内存 DDR $\geq 2\text{GB}$</p> <p>4. 内置存储器 EMMC $\geq 8\text{G}$</p> <p>5. 多媒体 多格式 1080P 60fps 视频解码 (H.265,H.264,VC-1, MPEG-1/2/4, VP8), 1080P 多格式视频解码 (VC-1, MPEG-1/2/4, VP8), 1080P 视频编码, 支持 H.264,VP8</p> <p>6. 显示 HDMI2.0 支持 4K@60HZ 输出</p> <p>7. 接口 支持 100M 自适应以太网, 支持 WIFI-2.4G(可扩展 BT-4.0), 1 个 USB host and 1 个 OTG USB, HDMI2.0 支持 4K@60HZ 输出, 支持左右声道, MIC 输出接口</p>	2	套			工业
6	宿舍管理展示 85 寸大屏	<p>规格项目 详细参数</p> <p>亮度:玻璃类别 4K LED</p> <p>整机亮度: 300nits</p> <p>亮度均匀性 55%</p> <p>背光类型 直下式</p> <p>色域(BT709) >95%</p> <p>色温 10500K</p> <p>对比度 1200: 1 5000: 1</p> <p>分辨率 3840*2160</p> <p>扫描频率 60HZ</p> <p>扫描方式 逐行</p> <p>屏幕比例 16: 9</p> <p>最大可视角 178°</p> <p>动态响应 >8ms</p>	2	套			工业

		T-CON LESS 是 是否低蓝光 是 可视角度 屏占比 >96% 整机水平 178 整机垂直 178 电源 电压输入范围 220V 额定功率 290W 440W 待机功率 <0.5W						
7	辅材安装及调试	根据楼道实际情况，进行合理安装（含电源线、超六类网线）	1	套			工业	
8	管理电脑	I5-10400/16G 内存/1T 机械+NVME256/串口/PCI-E 大机箱 +22 液晶	1	套			工业	
浴室管网改造								
1	80 平板式换热器	平板换热器：蒸汽入口温度：/180℃；冷凝水出口温度：90℃；生活热水入口温度：35；	80	平方			工业	
2	100 镀锌管	国标、直径 100MM 镀锌管	72	米			工业	
3	100 镀锌管 安装人工费	国标	72	米			其他 未列 明行 业	
4	100 钢蝶阀	国标符合管网改造要求	4	个			工业	
5	100 软连接	国标符合管网改造要求	4	个			工业	
6	水泵控制箱	一控一控制器、380V 三相四线配电箱，具备短路保护、过载保护、	1	个			工业	
7	安装附件、 闸门仪表	国标符合管网改造要求	1	个			工业	
地下车库-快速卷帘门一进一出双车道（门洞尺寸：宽度 7.19 米*高度 2.542 米）								
1	快速门电机	使用电源 220V，功率 0.75kw/1500S/转（根据门体大小配备），承载大负荷 S4 型	2	套			工业	
2	快速门控制柜	采用控制箱，内置矢量控制模式、控制精度高；高转矩变频器（150%1HZ）、PLC 合二为一，具有高性能、高可靠性、高稳定性、高精度定位等特点。同时运用变频控制技术，有软启动，缓停止功能，保证门体运转平稳增加使用寿命	2	套			工业	
3	限位	采用行程定位器，定位准确，一次到位。	2	套			工业	
4	滚筒硬质快速门	1、硬质快速门—集保温、节能、密封、高效、抗风、环保于一身的新型金属工业门，开启速度每秒最高可达 1.8 米，适用于需要频繁高速的物流通道。	2	套			工业	

		2、中空铝门板铝片厚度 1.1mm。总体具有保温好、重量轻、强度大、抗冲击等特点，抗风等级≤12级且防盗。 3、根据甲方要求设置实施人车分离通道，增加人员进出门禁系统，开启方式为：密码、门禁卡等。						
5	道闸	自动挡车器是用于道路上限制机动车行驶的通道出入口管理设备，现广泛应用于公路收费站、停车场、小区、企事业单位门口，管理车辆的出入。可通过停车场管理系统实现自动管理，也可以通过手动遥控实现起落杆。主要特性电机上装有手轮装置，停电时，实现手动起落杆；三个按键分别控制起杆、落杆和停止；左向或右向可调，可根据现场灵活调整左右向； 伸缩杆设计，方便运输，杆长可裁剪调整长度； 无触点监测：控制更精准、运行更平稳； 具备多种接口，可接入红外线（输入低电平信号）、地感及收费系统； 接线简单，无需布线及配线； 无线摇控功能（采用 430.5MHZ 遥控器）； 环境适应性强，支持低温-30℃安全使用。 根据现场尺寸定制。	2	套			工业	
6	透视窗	中间带横向 PVC 透明视窗，使人员车辆出入更安全，厚 1.5mm，耐寒零下 60℃（按照现场实际尺寸定制）	2	套			工业	
7	红外光电保护装置	门框下部安装红外线光电保护开关一对，门体下面停留人与物体时，门体不下落。	2	套			工业	
8	快速门滑道	镀锌钢板经激光切割、数控折弯一次成型，静电粉末喷塑，镀锌板≥2.0mm 厚	2	套			工业	
9	快速门装饰箱	镀锌钢板经激光切割、数控折弯一次成型，静电粉末喷塑，镀锌板≥1.0mm 厚	2	套			工业	
10	卷轴	≥2.0mm 厚度，开启速度 每秒 0.6-1.5m 的开启速度（可调）。高频开启（1000-1500 次/天） 开启方式（四选一） 1、雷达感应装置 2、地磁感应装置 3、遥控开启 4、门禁（刷卡/密码） 使用快捷方便	2	套			工业	
11	人行通道	人行通道配套进门一扇，门禁机（可刷卡、密码等功能）	1	套			工业	
12	地下车库声	操控方式：声音控制，开关式	80	套			工业	

	控灯	最大瓦数：10-20W（含） 灯罩形状：圆形 表面处理：吹塑 灯身材质：PP（聚丙烯），PC 色温：冷光（5000K 以上） 额定电压：100-240V						
体育教学器材设备								
1	篮球	比赛专用 5# 篮球： 1、圆周长 680mm~700mm，质量 480~550g； 2、高档 PU 革面，橡胶内胆，耐冲击次数 2000 次不变形、无开胶 3、外表面以目测为主，商标、图案、色泽等字迹清晰、图案端正、色彩鲜艳，球片粘接无缝隙，符合产品的要求，表面无破损、脱落等现象。	10	个			工业	
2	排球	比赛专用 5# 排球： 1、圆周长 680mm~700mm；质量 300g~410g 2、表皮材料为耐磨 Pu，内胆为橡胶材质，触感精准。 3、外表面以目测为主，商标、图案、色泽等字迹清晰、图案端正、色彩鲜艳，球片粘接无缝隙，符合产品的要求，表面无破损、脱落等现象。	10	个			工业	
3	足球	比赛专用 5# 足球： 1、圆周长 680mm~700mm；质量 410g~450g 2、表皮材料为耐磨 Pu，内胆为橡胶材质，脚感精准。 3、外表面以目测为主，商标、图案、色泽等字迹清晰、图案端正、色彩鲜艳，球片粘接无缝隙，符合产品的要求，表面无破损、脱落等现象。	10	个			工业	
4	乒乓球拍	比赛专用球拍： 1、横拍与直拍，底板为纯杨木制品。 2、用来击球的拍面应用胶粒片覆盖，连同粘合剂，厚度应不超过 2mm，或者用齿粒向内或向外的海绵胶粒片覆盖，连同粘合剂，厚度应不超过 4mm。底板与胶粒片或海绵胶粒片的粘接结合力应 $\geq 4N$	20	副			工业	
5	乒乓球	正品乒乓球； 1、直径 43.4mm~44.4mm，质量 2.20g~2.60g，弹跳 220mm~250mm，圆度 0.4mm，受冲击不小于 700 次无破裂 2、高分子聚合物材质	200	个			工业	
6	羽毛球拍	比赛用球拍： 总长度 $\leq 630mm$ ，宽度 $\leq 230mm$ ，拍弦面长度 $\leq 280mm$ ，	10	副			工业	

		质量 \leq 100g, 握柄直径 23mm						
7	羽毛球	正品羽毛球: 1、耐打稳定训练比赛 12 只装。球口外径 65mm \sim 68mm, 球头直径 25mm \sim 27mm, 球头高度 24mm \sim 26mm, 毛片插长 63mm \sim 64mm, 质量 4.50g \sim 5.80g, 毛片数量 16 片 2、球头为软木材质, 毛片为鸭毛或鹅毛。 3、用于学校比赛、训练、教学使用。	20	筒			工业	
8	羽毛球网架	材质: 高档铸铁羽毛球架、网柱高度为 1340mm \pm 8mm, 拉网中央高度 1314mm \pm 5mm	1	副			工业	
9	排球网架	网柱高度: 2120mm \pm 5mm, 拉网中央高度: 2000mm \pm 5mm, 材质: 不锈钢手摇式可升降移动排球架	3	副			工业	
10	排球网	加粗防晒标准比赛用排球网: 1、排球网长度 9500mm \sim 10000mm, 宽度 700mm \pm 25mm 2、4mm 涤纶材质, 三面 5mm 白边, 10*10 网孔, 中间需拉钢丝绳	5	副			工业	
11	篮球网	篮球网加粗 12 扣标准比赛专用篮筐网, 篮球网高 400 \sim 450 mm, 网口直径 (450 \pm 8) mm 网底直径 (350 \pm 8) mm	20	副			工业	
12	裁判口哨	无核专业比赛大音量口哨	50	个			工业	
合计: (元)								

商务要求:

(一) 实施(供货)期: 标项 1, 自合同签订之日起 30 天内完成供货并调试安装完成, 并投入使用; 标项 2, 自合同签订之日起 15 天内完成供货并调试安装完成, 并投入使用;

(二) 实施(交货)地点: 甲方指定地点

(三) 报价要求

本次报价为人民币报价, 投标报价应包括: 货物本身价格、保险费用、培训费、养护费、包装费、运输费用、二次搬运费、装卸费、损耗、税金费用、自检费、人工费、其他配件费及验收合格前和质保期内发生的一切费用、应当提供的伴随服务/售后服务费用。

(四) 质保要求

1、质保期：2 年。

2、乙方应保证所提供的货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合国家标准和行业的相关标准。

（五）售后服务、理赔、质量技术及验收保证的承诺

1、售后服务

1.1 产品质量：在合同期内，甲方正常使用乙方所供产品而出现质量问题时，乙方负责。产品使用：甲方在使用乙方所供产品中出现问题需乙方解决时，乙方应无偿解决（退换货）。

1.2 质保期内，当采购人遇到使用及技术问题电话咨询不能解决的，须在 12 小时内到达现场进行处理。

1.3 质保期内，设备出现故障，须在 4 小时内响应，48 小时内到达现场，一般故障 8 小时内修复，较大故障 24 小时内解决问题。每年提供不少于 4 次回访。

2、交货时应提供以下技术或培训资料（如涉及）

2.1 原产地证明书(由制造厂签发)；

2.2 提供主机及配套设备的安装图纸及说明；

2.3 提供主机及配套设备使用说明书、维护手册；

2.4 备件手册、零件及易损件的图纸及相关资料；

2.5 其它相关技术资料。

3、安装、现场培训：免费安装并现场培训相关人员至掌握仪器设备操作及日常维护，

4、新购设备随仪器配备必要的维修工具，工具能满足甲方维护人员对设备的正常维护、维修。

5、在质保期内，如果供应商的产品技术升级，供应商应及时通知采购人，如采购人有相应要求，供应商应对采购人购买的产品进行升级服务。

6、质保期过后，供应商应同样提供免费电话咨询服务，并应承诺提供该产品上门维护服务。

7、质保期过后，采购人需要继续由原投标人提供售后服务的，该投标人和制造商应以优惠价格提供售后服务。

（六）验收

1、供应商提供的产品为全新未使用且符合相关法律法规要求的合格产品；

2、供应商提供的产品型号、规格等特性需与投标文件、合同规定内容完全一致，且满足采购方提出的采购需求。

3、货物验收时，供应商向采购人提供生产厂家出具的验收报告、合格证、厂家资格证件等相关文件。

4、供应商提供的产品需经采购人验收小组验收，进行试验检测，按照技术要求逐项进行测试，测试结果应满足相关要求，试验通过并满足要求为验收合格。

（七）付款方式

供货完成安装调试验收合格，正常运行后付全部货款。（具体以甲乙双方签订合同为准）

（八）知识产权

采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，中标人应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

（九）其他

1、供应商必须在投标文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及招标文件其他条款的要求。

2、中标人与采购人签订《协议》后，须与用户方签订《货物采购供应合同》（包括供货范围、需求数量、单价等），明确具体供货数量、供货时间、送达地点等内容。

3、其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

4、若供应商不能按招标文件规定的交货期正常交货，采购方有权终止采购合同，并将相关情况上报给采购计划主管部门，取消其中标资格。

5、其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

第五部分 合同条款及格式

(本合同为合同样稿, 最终稿由供需双方协商后确定)

一 合同协议书 合同名称

编号

买 方:	卖 方:
电 话:	电 话:
住 所:	住 所:

(买方)的(项目名称)中所需(产品名称)经公开招标, 确定(卖方)为中标人。按照中华人民共和国民法典的规定, 买卖双方同意按照下述的条款和条件, 签署本合同。

1、本合同文件

下列每一文件均应作为合同的组成部分进行阅读和解释:

- (1) 采购文件 (2) 投标文件 (3) 中标通知书
- (4) 经双方确认进入合同的其它文件、补充条款或说明

2、采购标的、数量、质量要求

3、合同总价

合同总价为 _____元人民币。

4、付款方式: 供货完成安装调试验收合格, 正常运行后付全部货款。(具体以甲乙双方签订合同为准)

5、合同供货(服务)期限及地点和方式

6、验收要求及违约责任

7、违约责任及争议解决方式

8、合同的生效

合同经双方授权代表签署, 买卖双方加盖印章之后生效。

本合同一式 _____份, 双方各执 _____份。

买 方:	卖 方:
名 称: (盖章)	名 称: (盖章)
法定代表人(或委托代理人签章):	法定代表人(或委托代理人签章):
地 址:	地 址:
邮政编码:	邮政编码:
电 话:	电 话:
开户银行:	开户银行:

帐 号：

帐 号：

二 合同条款

一. 合同文件

1、合同文件适用法律

适用于合同文件的法律是中华人民共和国现行法律、法规及招标人所在地的地方性法规。

2、合同文件组成和解释顺序

(1) 合同文件的组成和解释顺序如下：

<1>合同的主要条款；

<2>合同的一般性条款；

<3>洽商、变更等明确双方权利义务的纪要、协议；

<4>中标通知书、投标文件和采购文件；

<5>有关图纸、标准、规范和其它有关技术资料、技术要求。

<6>合同的主要条款的效力优于合同的一般性条款的效力。

3、合同文件使用文字

(1) 合同文件使用中文书写、解释和说明。

(2) 合同文件使用技术性条款约定的为国家标准和规范；国家没有相应标准、规范时，可使用行业标准、规范。非标货物应按约定的技术性条款的标准和规范。

二. 标的物的一般条款

4、完整物权

对于出卖的标的物，卖方应当拥有完整物权，并且卖方负有保证第三人不得向买方主张任何权利（包括知识产权）的义务。

5、质量保证

(1) 卖方应保证所供标的物是全新的，未使用过的，并且是非长期积压的库存商品，完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求，卖方应保证其提供的标的物在正确安装，正常使用和保养条件下，在其标称的使用寿命期内应具有满意的性能。在卖方承诺的质量保证期限内，卖方应对由于设计、工艺或材料的缺陷及伴随服务而造成的任何不足或故障负责。

(2) 根据买方按检验标准自己检验的结果或当地技监部门的检验结果，或者在质量保证期内，如果标的物的数量、质量或规格与合同不符或证实标的物是有缺陷的，包括潜在缺陷或使用不符合要求的材料等，买方应尽快以书面形式通知卖方并提出索赔。

(3)除合同主要条款规定外，合同条款中标的物的质量保证期均自标的物通过最终验收之日起计算，且质量保证期按不低于国家标准和卖方承诺的高于国家标准的质保期（卖方有特殊要求的除外）。

6、包装

卖方应当按照约定的包装方式交付标的物。对包装方式没有约定或者约定不明确的，应当按照双方补充协议约定的方式包装，或者按照通用的方式包装，没有通用方式的，应当采取足以保护标的物的包装方式。

7、伴随服务

(1)卖方除应履行按期按量交付合格标的物的义务之外，还应提供下列服务：

〈1〉标的物的现场安装或指导安装、启动、调试、监督（如果必须安装、调试的话）；

〈2〉提供标的物组装和一般维修所必须的工具；

〈3〉在合同规定的期限内对所提供标的物实行运行监督、维修服务的前提条件是该项服务并不能免除卖方在质量保证期内所承担的义务；

〈4〉对买方技术人员的技术指导或培训。

(2)除合同另有规定之外，伴随服务的费用均已含在合同价款中，买方不再另行进行支付。

三. 标的物的交付、检验和验收

8、标的物的交付

(1)标的物的所有权自标的物交付时转移。

(2)卖方应当按照约定的期限和约定的地点交付符合采购文件要求的标的物。

(3)卖方应当按照约定或者交易习惯向招标人交付提取标的物单证以外的有关单证和资料。

9、检验和验收

(1)在交货时，卖方应配合买方对标的物的质量、规格、性能、数量等进行详细而全面的检验，并出具一份合格检验证明，合格检验证明作为验收的依据，但不能作为有关标的物质量、规格、数量或性能的最终检验结果。

(2)买方根据合同规定的内容和验收标准进行验收，经检验无误后出具验收合格证明，该证明作为最终付款所需文件的组成部分。

(3)验收期限自标的物交付之日起三十天内。特殊情况需延长的，双方应在合同条款中约定。

四. 对标的物提出异议的时间和办法

10、对标的物提出异议的时间和办法

(1) 买方在验收过程中，应当于双方约定的检验期间内将标的物的数量或质量不符合约定的情形及处理方式以书面形式通知卖方。

(2) 如买方在验收期满后既不出具验收合格证明又未提出书面异议的视为卖方所交标的物符合合同规定。

(3) 卖方应在收到买方书面异议后七天内负责处理问题，否则将视为默认买方提出的异议和处理意见。

五. 合同价款和支付

11、合同价款和支付

(1) 本合同的结算货币为人民币，单位元。

(2) 卖方应按照双方签订的合同规定交货并在合同主要条款规定的期限内持下列单据结算货款：

<1>合格的销售发票；

<2>买方盖章签收后的送货回单和验收合格证明。

(3) 买方应按合同主要条款规定的期限和方式付款。

(4) 根据现行税法对买方征收的与本合同有关的一切税费均由买方承担；根据现行税法对卖方征收的与本合同有关的一切税费均由卖方承担。

六. 违约责任

12、违约责任

合同一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

13、买方违约责任

(1) 在合同生效后，买方要求退货的，应向卖方偿付合同总价款的5%，作为违约金，违约金不足以补偿损失的，卖方有权要求甲方补足。

(2) 买方逾期付款的应按照逾期付款金额的每天万分之四支付逾期付款违约金。

(3) 买方违反合同规定，拒绝接收卖方交付的符合采购文件要求的合格标的物，应当承担卖方由此造成的损失。

14、卖方违约责任

(1) 卖方不能交货（逾期超过五天视为不能交货），或交货不合格从而影响买方按期正常使用的，应向买方偿付合同总价款5%的违约金，违约金不足以补偿损失的，买

方有权要求卖方补足。

(2) 卖方逾期交货的，应在发货前与买方和政府采购管理部门协商，买方仍需求的，卖方应立即发货并应按照逾期交货部分货款的每天万分之四支付逾期交货违约金，同时承担买方因此遭致的损失费用。

15、不可抗力

(1) 因水灾、火灾、地震、战争等不可抗力不能履行合同的，根据不可抗力的影响，部分或者全部免除责任。但合同一方迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

(2) 合同一方因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，并应当在合理期限内提供证明。

七. 索赔

16、索赔

(1) 买方有权根据当地产品质量检验机构或其它有权威部门出具的检验证书向卖方提出索赔。

(2) 在本合同规定的检验期和质量保证期内，如果卖方对买方提出的索赔或差异有责任，则卖方应按买方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

〈1〉卖方同意退货，并按合同规定的货币将货款退还给买方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回标的物所需的其它必要费用；

〈2〉根据标的物的低劣程度、损坏程度以及甲方遭受损失的数额，经双方协商确定降低标的物的价格；

〈3〉用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或标的物来更换有缺陷的部分或修补缺陷部分，卖方应承担一切费用和 risk 并负担买方所发生的一切直接费用。同时，卖方应按合同规定，相应延长修补或被更换部件或标的物的质量保证期。

(3) 如果在买方发出索赔通知后七天内，卖方未能答复，上述索赔应视为已被卖方接受。若卖方未在买方提出索赔通知后七天内或买方同意的更长时间内，按照合同规定的任何一种方法解决索赔事宜，买方将从未付款或卖方开具的履约保证金中扣回索赔金额，如果这些金额不足以补偿索赔金额，买方有权向卖方提出对不足部分的补偿。

(4) 买方提出索赔的书面材料应报当地政府采购管理部门备案。卖方同意的索赔方案应报当地政府采购管理部门审核。

八. 履约保证金

17、履约保证金

(1) 卖方应在本合同签订时，按采购文件的约定提供相应的履约保证金，保证金的有效期应不低于合同有效期。

(2) 如果卖方未能履行合同规定的任何义务，买方有权从履约保证金中取得补偿。

(3) 履约保证金（无息）将在卖方履行完合同义务，买方支付合同价款的五天内退回。

九. 合同的解除和转让

18、合同的解除

(1) 买方和卖方协商一致，可以解除合同。

(2) 有下列情形之一的，合同一方可以解除合同：

<1>因不可抗力致使不能实现合同目的，未受不可抗力影响的一方有权解除合同；

<2>因合同一方违约导致合同不能履行，另一方有权解除合同。

(3) 有权解除合同的一方，应当在违约事实或不可抗力发生之后三十天内书面通知对方以主张解除合同，合同在书面通知到达对方时解除。

19、合同的转让

合同的部分和全部都不得转让。

十. 合同的生效

20、合同的生效

本合同在双方签字盖章并在招标人收到中标人提交的履约保证金后，经招标采购管理部门备案后生效。

十一. 争议解决

21、争议解决

买卖双方因合同发生争议，进行调解，协商不成，可选择：

(1) 双方同时申请仲裁；

(2) 向买方所在地人民法院提起诉讼。

十二 . 附则

22、合同份数。

本合同一式陆份，买卖双方各执二份，招标代理机构一份，招标采购管理部门一份。

23、未尽事宜

本合同未尽事宜应按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国产品质量法》之规定解释。

第六部分 投标文件格式

正/副本

(项目名称)

投标文件

供应商名称（公章）：

法定代表人（签章或盖章）：

供 应 商 地 址：

联 系 人：

联 系 电 话：

_____年_____月_____日

第一部分 资格证明文件

1、法人或者非法人组织的营业执照等证明文件复印件（须加盖本单位章）或自然人的身份证明复印件；

2、法定代表人资格证明书；

3、法定代表人授权书；

4、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

5、投标保证金缴纳凭证或投标担保函；

6、投标企业须提供投标人（被授权在职人员）近6个月内任意一个月有效的社保证明；

7、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

8、供应商须知资料表要求的其他资格证明文件；

1、 法人或者非法人组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明

说明：1. 提供有效的营业执照等证明文件复印件，复印件上应加盖本单位章。
2. 供应商为自然人的，应提供身份证明的复印件。

2、法定代表人身份证明

投标单位名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

身份证号码：_____

系_____（投标单位名称）的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件正面

法定代表人身份证复印件反面

投标单位名称：_____（公章）

法定代表人（签字或盖章）：

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

3、授权委托书

致：采购人名称

本授权书声明：注册于（供应商地址）的（供应商名称）法定代表人（负责人）姓名、职务或职称）代表本公司授权（姓名）为本单位的合法代理人，参与贵方组织的（项目名称及项目编号）的投标、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的上述经济活动负全部责任。在撤销授权的书面通知前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

授权委托人身份证复印件正面

授权委托人身份证复印件反面

法定代表人身份证复印件正面

法定代表人身份证复印件正面

被授权代表（签章）

）： 供应商法定代表人（签章）：

职务：

职务：

电话：

电话：

供应商：_____（盖章）

日期：____年__月__日

4、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

说明：1. 供应商应按照相关法规规定如实作出说明。

2. 按照招标文件的规定加盖单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。

5、投标保证金缴纳凭证或投标担保函

打款凭证

政府采购投标担保函（项目用）

编号：

_____（采购人或采购代理机构）：

鉴于_____（以下简称“供应商”）拟参加编号为_____的_____项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目询价通知书，供应商参加投标时应向你方缴纳投标保证金，且可以投标担保函的形式缴纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 中标后供应商无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；
2. 询价通知书规定的供应商应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币_____元（大写_____），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起_____个月止。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明供应商发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2. 我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在_____个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代供应商向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我

方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3. 按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1. 依照法律规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2. 因你方原因致使供应商发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4. 你方或其他有权机关对询价通知书进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

6、投标企业须提供投标人（被授权在职人员）近6个月内任意一个月有效的社保证明

说明：复印件上应加盖本单位章

7、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

8、供应商须知资料表要求的其他资格证明文件

第二部分 商务及技术文件

- 1、投标函
- 2、开标一览表
- 3、货物说明一览表
- 4、投标分项报价表
- 5、技术规格偏离表
- 6、商务条款偏离表
- 7、供应商基本情况表
- 8、近三年类似项目业绩表
- 9、中小企业声明函(货物)
- 10、《残疾人福利性单位声明函》
- 11、评分标准和细则中技术部分证明材料
- 12、评分标准和细则中技术部分证明材料（格式自拟）
- 13、供应商认为有必要提供的其他证明材料（格式自拟）

1、投标函

致：_____

为响应你方组织的_____项目的招标[项目编号
为：_____]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的_____招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在报价供应商的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。

_____(供应商名称)_____作为供应商正式授权_____(授权代表全名，职务)_____
代表我方全权处理有关本报价的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按招标文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《报价一览表》。

（二）本投标文件的有效期为投标截止时间起 60 天。如中标，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据、信息或资料。

（四）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（五）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《招标内容》及《合同书》中的全部任务。

（六）如我方被授予合同，我方承诺支付就本次招标应支付或将支付的中标服务费（详见按招标文件要求格式填写的《中标服务费支付承诺书》）。

（七）我方作为在法律、财务和运作上独立于采购人、招标代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，

并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方与其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十一）我方具备《政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方已依法缴纳了各项税费及社会保险费用，如有需要，可随时向采购人提供近三个月内的相关缴费证明，以便核查。

（2）我方已依法建立健全的财务会计制度，如有需要，可随时向采购人提供相关的证明材料，以便核查。

（3）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

（4）我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

（5）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十三）我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十四）所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址：_____。邮政编码：_____。

电 话：_____。

传 真：_____。

代表姓名：_____。职 务：_____。

供应商：_____（公章）

法定代表人或委托人：_____（签章）

_____年____月____日

2、开标一览表

招标项目名称： _____

招标项目编号： _____

单位：元（人民币）

项目名称		
供货期（天）		
投标有效期		60 天
投标报价 （人民币）	小写	
	大写	

填写说明：

1. 为方便开标唱标，供应商应将开标一览表单独密封，并在信封上标明“开标一览表”字样，然后在递交投标文件时单独递交。

2. 开标时，本表中的内容与投标文件中的投标函、货物价格明细表及分项价格表的内容不一致的，以本表为准；大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

3. 投标总价为招标范围所列全部招标项目的报价总和，并应与投标报价明细表及分项价格表保持一致。

4. 必须在投标文件中装订。

5. 投标报价不得填报选择性报价。

供应商名称： _____（加盖公章）

法定代表人签字或盖章： _____

授权代表签字或盖章： _____

签署日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

3、货物说明一览表

项目名称:

招标编号:

包号:

序号	货物名称	主要规格	数量	供货期	交货地点	其它

法定代表人或其委托代理人签字:_____

供应商(盖单位章):_____

4、投标报价明细表

项目名称：

招标编号：

包号：

单位：元（人民币）

序号	产品名称	参数	品牌/型号	数量	单位	单价	总价	备注

说明：1. 所有价格均用人民币表示，单位为元。

2. 报价总计价格必须与《投标报价单》报价一致。

3. 如果不提供详细的分项报价表将被视为没有实质性投标文件。

4. 供应商必须按此表格式中的对应栏目内容填写，若需增加栏目，请在栏目“其它”中填写，并作详细说明。

供应商：_____（盖章）

法定代表人或被授权人：_____（签章）

日期：_____年_____月_____日

5、技术条款偏离表

序号	货物名称	招标文件 条目号	招标文件 要求规格	投标规格	偏离	说明
					如有正偏 离需提供 证明材料， 证明材料 附后(并注 明页码)	

备注：供应商应根据其提供的货物，对照招标文件第四部分“技术规格、数量及质量要求”中的要求，有差异的，则在此表中列明实际响应的内容提要并加以说明，以便查对。本表包括所有的技术响应及差异。无差异说明表示完全响应。

供应商（盖章）：_____

法定代表人或委托代理人（签章）：_____

日期： 年 月 日

6、商务条款偏离表

序号	招标文件条款号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

注：请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况，如无偏离则不需列明。

供应商：_____（盖章）

法定代表人或被授权人：_____（签章）

日期：_年_月_日

7、供应商基本情况表

单位名称					
单位地址					
主管部门					
成立时间		注册资金（万元）			
单位性质					
投标期间 联系人		电 话		传 真	
职 工 概 况	职工总数		其中：技术人员数		
	单位行政和技术负责人				
	姓 名	职务/职称	年 龄	专 业	
单 位 概 况					

8、(2021 年 1 月 1 日至今) 类似业绩表

项目名称	
项目单位名称	
项目单位联系姓名及 联系方式	
合同金额	
项目负责人姓名	
项目实施时间	
项目内容说明	

注：每个业绩须单独附表，并附上合同或中标通知书相关证明材料，否则专家在评审时将不予采信。

供应商： （盖章）

法定代表人或被授权人： _____ (签章)

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

9、中小企业声明函(货物)

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；制造商为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

10、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

11、评分标准和细则中技术部分证明材料（格式自拟）

说明: 1. 应提供评分标准和细则中技术部分要求的其他资格证明文件（主要包括: 技术指标参数响应情况等）。

2. 复印件上应加盖本单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。

12、评分标准和细则中商务部分证明材料（格式自拟）

说明: 1. 应提供评分标准和细则中商务部分要求的其他资格证明文件（主要包括: 重要技术响应、类似业绩、质保期及交货期、售后服务等）。

2. 复印件上应加盖本单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。

13、供应商认为有必要提供的其他证明材料（格式自拟）

说明: 复印件上应加盖本单位章（自然人投标的无需盖章，需要签字）。